

Ассоциация «Винодельческий Союз»

ПРИКАЗ

«30» декабря 2021 года

№ 15-ОРГ

г. Краснодар

**Об утверждении Положения о противодействии коррупции в
Ассоциации «Винодельческий Союз»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, Федеральным законом «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 г. №273-ФЗ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о противодействии коррупции в Ассоциации «Винодельческий Союз» (далее – Положение).

2. Заместителя генерального директора по общим вопросам Липатову Е.Ю. назначить ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в Ассоциации «Винодельческий Союз» и обеспечить выполнение требований Положения.

3. Специалисту по кадрам Иванченко Е.С. ознакомить с приказом всех работников.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



/ Б.А. Катрюхин

Приложение к приказу
от 30 декабря 2021 г. №15-орг

ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной политике в
Ассоциации «Винодельческий Союз»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике (далее – Положение) Ассоциации «Винодельческий Союз» (далее – Ассоциация) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и является локальным нормативным актом, который определяет цели, принципы, требования и конкретные мероприятия, направленные на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Ассоциации.

1.2. Положение разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в Ассоциации.

1.3. Настоящее Положение определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений в Ассоциации.

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми работниками Ассоциации.

2. Термины и определения

2.1. Для целей настоящего положения используются следующие основные понятия:

2.1.1. Коррупция

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

2.1.2. **Противодействие коррупции** - деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.1.3. **Коррупционное правонарушение** – деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом

предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

2.1.4. **Предупреждение коррупции** – деятельность Ассоциации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

2.1.5. **Организация** – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

2.1.6. **Контрагент** – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Ассоциация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

2.1.7. **Взятка** – получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.1.8. **Коммерческий подкуп** – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

2.1.9. **Личная заинтересованность работника (представителя организации)** – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

2.1.10. **Конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

3. Цели и задачи антикоррупционной политики

3.1. Основными задачами настоящего Положения являются:

3.1.1. Информирование работников Ассоциации о формах работы по противодействию коррупции и их ответственности за совершенные коррупционные правонарушения.

3.1.2. Разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции.

3.1.3. Соблюдение руководством и работниками Ассоциации принципов открытого и честного ведения деятельности.

3.1.4. Поддержание репутации Ассоциации на высоком этическом уровне.

3.2. Основными целями антикоррупционной политики Ассоциации являются:

3.2.1. Минимизация риска вовлечения руководства и работников Ассоциации независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность.

3.2.2. Формирование у работников Ассоциации и иных лиц единого понимания политики Ассоциации о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях.

3.2.3. Обязанность руководства и работников Ассоциации знать и соблюдать принципы и требования настоящего Положения, нормы антикоррупционного законодательства по предотвращению коррупции.

4. Принципы антикоррупционной политики

4.1. Противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

1) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

2) законность;

3) публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;

4) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

5) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;

6) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;

7) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

5. Перечень антикоррупционных мероприятий

5.1. Антикоррупционная политика в Ассоциации направлена на реализацию следующих мероприятий:

5.1.1. Нормативное обеспечение антикоррупционной политики.

5.1.2. Проведение мониторинга мероприятий по противодействию коррупции.

5.1.3. Повышение знаний работников в вопросах противодействия коррупции.

5.1.4. Активное участие в предупреждении коррупционных правонарушений.

5.1.5. Развитие антикоррупционных инициатив среди работников.

5.1.6. Осуществление постоянного контроля над реализацией проводимых антикоррупционных мероприятий.

5.1.7. Создание в Ассоциации антикоррупционной среды.

5.1.8. Регулярное обновление на официальном сайте Ассоциации рубрики по предупреждению коррупционных правонарушений.

5.1.9. Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Ассоциации.

5.1.10. Разработку и принятие Кодекса этики работников Ассоциации.

5.1.11. Разработку и принятие Правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

5.1.12. Разработку и введение антикоррупционных мероприятий.

5.1.13. Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.

5.1.14. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов.

5.1.15. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

5.1.16. Оценку результатов проводимой антикоррупционной политики.

6. Обязанности работников Ассоциации, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Обязанности работников Ассоциации в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Ассоциации;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Ассоциации;
- незамедлительно информировать в письменном виде руководство Ассоциации о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать в письменном виде руководство Ассоциации о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками Ассоциации;
- сообщить руководству Ассоциации о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов;

– не добиваться получения прямо или косвенно и не принимать в связи с выполнением своих трудовых обязанностей вознаграждения от юридических и физических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, выгоды, услуги, оплату развлечений, отдыха и иные вознаграждения), за исключением случаев получения подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками, другими официальными мероприятиями и иных случаев, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, определяющими особенности правового положения и специфику трудовой деятельности работника;

– уведомлять Ассоциацию о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками, другими официальными мероприятиями и иных случаев, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, определяющими особенности правового положения и специфику трудовой деятельности работника, и передавать указанный подарок, стоимость которого превышает три тысячи рублей, в Ассоциации в соответствии с действующими в Ассоциации Правилами, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства;

– в случае дарения подарков третьим лицам, в том числе в связи с официальными мероприятиями, учитывать положения нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих ограничения и запреты на получение подарков отдельными категориями лиц;

– не допускать передачи, предложения или обещания от имени и в интересах Ассоциации государственному или гражданскому служащему денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах Ассоциации данным служащим действия (бездействия), связанного с занимаемым им положением;

– не допускать предложения и попытки передачи проверяющим государственным и гражданским служащим любых подарков (в том числе, стоимость которых составляет менее трех тысяч рублей).

7. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

7.1. Руководитель и все работники Ассоциации независимо от занимаемой должности и профессии несут ответственность за соблюдение принципов и требований антикоррупционной политики Ассоциации, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

7.2. К мерам ответственности за коррупционные проявления в Ассоциации относятся меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Руководство Ассоциации вправе проводить служебные проверки по каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции в рамках, допустимых законодательством.

8. Внутренний контроль

8.1. Ответственное лицо за организацию и осуществление внутреннего контроля назначается приказом Генерального директора.

8.2. Система внутреннего контроля в Ассоциации предполагает:

- проверку соблюдения организационных процедур и правил деятельности, направленных на профилактику и предупреждение коррупции;
- проверку экономической обоснованности операций, проводимых в сфере коррупционного риска (обмен деловыми подарками, благотворительные пожертвования, сомнительные платежи наличными и др.);

- контроль документирования операций и отчетности финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации с целью выявления нарушений (использование поддельных документов, отсутствие первичной учетной документации, составление неофициальной отчетности, и др.).

- предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

- проверку экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска в отношении обмена деловыми подарками, оплате представительских расходов, выплате благотворительных пожертвований, вознаграждении внешним контрагентам.

8.3. Внутренний контроль направлен на недопущение:

- оплаты услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;

- предоставления дорогостоящих подарков, оплату транспортных, развлекательных услуг, выдачу на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним контрагентам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц;

- выплаты посреднику или иным контрагентам вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для организации или плату для данного вида услуг;

- закупки или продажу по ценам, значительно отличающимся от рыночных;

- сомнительных платежей наличными денежными средствами;

- приобретения, владения или использования имущества, если известно, что такое имущество представляет собой доходы от преступлений;

– сокрытия или утаивания подлинного характера, источника, места нахождения, способа распоряжения, перемещения прав на имущество или его принадлежности, если известно, что такое имущество представляет собой доходы от преступлений.

9. Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями – контрагентами

9.1. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями – контрагентами:

– проверка контрагентов в целях снижения риска вовлечения Ассоциации в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами;

– сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных организациях-контрагентах (реестр недобросовестных поставщиков, официальный сайт ФНС);

– введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью стандартной антикоррупционной оговорки.

11. Заключительные положения

11.1. При выявлении недостаточно эффективных положений антикоррупционной политики, связанных с ней мероприятий или изменении требований законодательства Российской Федерации в Ассоциации организуется выработка плана действий по пересмотру и изменению настоящего Положения.

11.2. Принятое Положение доводится до сведения всех работников под подпись, а также посредством размещения на официальном сайте Ассоциации.

11.3. Работники, принимаемые на работу в Ассоциацию, знакомятся под подпись с Положением об антикоррупционной политике.

11.4. В процессе работы должен осуществляться регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики, а также выявленных фактов коррупции и способов их устранения.

11.5. Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться и в иных случаях, таких как внесение изменений в Трудовой кодекс РФ и законодательство о противодействии коррупции, а также по представлению предложений работников Ассоциации или иных лиц.