Министерство курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
«19» 06 2026 г.
Регистрационный номер 260618

# МИНИСТЕРСТВО КУРОРТОВ, ТУРИЗМА И ОЛИМПИЙСКОГО НАСЛЕДИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

## П Р И К А З

от 19.06.2026 г. № 187

г. Краснодар

**О проведении краевого конкурса лидеров туристской индустрии «Курортный Олимп-2026»**

В целях популяризации и повышения престижа профессий, способствующих формированию благоприятного имиджа санаторно-курортной отрасли и продвижению краевого туристского продукта, во исполнение постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 23 сентября 2020 г. № 606 «О проведении краевого конкурса лидеров туристской индустрии «Курортный Олимп» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1) положение о краевом конкурсе лидеров туристской индустрии «Курортный Олимп-2026» (приложение 1);

2) методику оценки участников краевого конкурса лидеров туристской индустрии «Курортный Олимп-2026» (приложение 2).

2. Структурным подразделениям министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края в пределах установленной компетенции принять участие в проведении краевого конкурса лидеров туристской индустрии «Курортный Олимп-2026» (далее – конкурс).

3. Управлению реализации программ и межрегионального взаимодействия министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края (Миримова Ф.Н.) организовать и провести торжественную церемонию награждения победителей и призеров конкурса.

4. Отделу информационного сопровождения министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края (Глебова С.В.) обеспечить:

1) освещение в средствах массовой информации всех этапов проведения конкурса и подведения его итогов;

2) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» https://admkrai.krasnodar.ru;

3) размещение (опубликование) на официальном сайте министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Управлению правового и кадрового сопровождения министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края

(Коротких Д.В.) в 7-дневный срок после дня первого официального опубликования настоящего приказа направить копию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края Петухову И.А.

7. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Министр В.Ю. Воробьев

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства
курортов, туризма и
олимпийского наследия
Краснодарского края
от 19.06.2026 г. № 127

**ПОЛОЖЕНИЕ**
**о краевом конкурсе лидеров туристской индустрии**
**«Курортный Олимп-2026»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет организацию, проведение и церемонию награждения краевого конкурса лидеров туристской индустрии «Курортный Олимп-2026» (далее – конкурс).

Организатором Конкурса является министерство курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края (далее – организатор конкурса, министерство).

Понятия, используемые в настоящем Порядке, означают следующее:

«участник» – юридические лица всех форм собственности и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в туристской индустрии, а также реализующие проекты в сфере туризма, средства массовой информации, реализующие проекты по продвижению санаторно-курортного и туристского потенциала Краснодарского края, физические лица, в том числе самозанятые граждане, работающие в сфере туристской индустрии, лица, эксплуатирующие пляжи в установленном законом порядке;

«заявление» – форма, заполняемая для участия в конкурсе;

«Краевая комиссия» – коллегиальный орган конкурса, состоящий из председателя, секретаря и членов комиссии, осуществляющий определение победителей конкурса;

«Экспертный совет» – коллегиальный орган конкурса, состоящий из председателя, секретаря и рабочих групп, осуществляющий рассмотрение и оценку заявлений участников;

«рабочая группа» – группа экспертов, участвующих в рассмотрении и оценке заявлений, поданных на конкурс;

«эксперт» – лицо, обладающее профессиональными знаниями в соответствующей сфере, входящий в состав рабочих групп и участвующий в оценке заявлений;

«независимая экспертиза» – это оценка рабочими группами навыков, умений или характеристик и (или) спектра предоставляемых услуг участников, а также предоставленных на конкурс заявлений и документов участников;

«методика конкурса» – совокупность подходов и критериев к оценке участников;

«документация» – заявление и прикладываемые к нему дополнительные документы и материалы участника;

1.2. Целью проведения конкурса является популяризация и повышение престижа профессий, способствующих формированию благоприятного имиджа санаторно-курортной отрасли и продвижению краевого туристского продукта.

Задачами проведения конкурса являются:

стимулирование соблюдения современных стандартов обслуживания и стабильности высокого качества услуг, предоставляемых субъектами туристской индустрии Краснодарского края;

формирование профессионального туристского рынка Краснодарского края;

создание благоприятного имиджа курортов Краснодарского края;

содействие увеличению туристского потока и прибыли организаций санаторно-курортного и туристского комплекса.

1.3. Победители и призеры конкурса определяются в номинациях:

1.3.1. «Лучший администратор»;

1.3.2. «Лучшая горничная»;

1.3.3. «Лучший экскурсовод (гид)»;

1.3.4. «Лучший инструктор-проводник»;

1.3.5. «Лучший спасатель»;

1.3.6. «Лучший повар»;

1.3.7. «Лучший ресторан при отеле»;

1.3.8. «Лучший санаторий»;

1.3.9. «Лучшая детская здравница»;

1.3.10. «Лучшая площадка для проведения событийных мероприятий»;

1.3.11. «Лучший отель, предоставляющий услуги по системе «все включено»;

1.3.12. «Лучший городской (бизнес) отель»;

1.3.13. «Лучший отель 3 звезды»;

1.3.14. «Лучший отель 4 звезды»;

1.3.15. «Лучший отель 5 звезд»;

1.3.16. «Лучший глэмпинг»;

1.3.17. «Лучший пляж Черноморского побережья»;

1.3.18. «Лучший пляж Азовского побережья»;

1.3.19. «Лучший муниципальный пляж»;

1.3.20. «Лучший термальный комплекс»;

1.3.21. «Лучший проект о курортах в СМИ»;

1.3.22. «Лучший объект винного туризма»;

1.3.23. «Лучшее событие»;

1.3.24. «Лучший объект промышленного туризма».

1.4. Информация о конкурсе размещена на официальном сайте министерства www.kurort.krasnodar.ru. (раздел «Деятельность», подраздел «Курортный Олимп»).

Конкурс проводится на основе заявлений, поданных посредством заполнения формы в сети «Интернет», размещенной на официальном сайте министерства в разделе «Деятельность», подраздел «Курортный Олимп».

К участию в конкурсе не допускаются работники, имеющие нарушения трудовой дисциплины и требований охраны труда, а также лица, стаж которых составляет менее 2 (двух) лет в должности, соответствующей конкурсной номинации.

К участию в конкурсе по номинациям «Лучший администратор»; «Лучшая горничная»; «Лучший экскурсовод (гид)»; «Лучший инструктор-проводник»; «Лучший спасатель»; «Лучший повар» не допускаются работники, занявшие первые места в предшествующем году.

1.5. В период подачи заявлений организатор конкурса вправе оказывать консультационную помощь лицам, планирующим принять участие в конкурсе.

1.6. Участник конкурса несет персональную ответственность за достоверность информации, предоставляемой им в соответствии с настоящим положением. В случае предоставления недостоверных сведений, участник конкурса исключается из числа участников.

1.7. Информация, предоставляемая участниками конкурса, является конфиденциальной и не подлежит раскрытию третьим лицам.

1.8. Сроки проведения конкурса утверждаются приложением 1 к настоящему Положению.

1.9. Организатор вправе продлить сроки приема заявлений по отдельным номинациям путем размещения соответствующего уведомления на официальном сайте не позднее чем в течение 3 (трех) календарных дней с момента принятия решения о внесении изменений.

1.10. Результаты конкурса, профессиональные достижения и лучшие практики победителей и призеров освещаются в средствах массовой информации, на сайте организатора: www.kurort.krasnodar.ru.

## 2. Порядок подачи заявлений и документации на конкурс

2.1. Для участия в конкурсе участники подают заявления в соответствии с приложениями 2 и 3 к настоящему Положению согласно выбранной номинации, а также документацию в соответствии с приложением 2 к приказу по соответствующей номинации.

Для участия в конкурсе по номинациям «Лучший администратор»; «Лучшая горничная»; «Лучший экскурсовод (гид)»; «Лучший инструктор-проводник»; «Лучший спасатель»; «Лучший повар» участник подает заявление и документацию в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.

2.2. Для подачи заявления и документации на участие в конкурсе участники заполняют форму на официальном сайте министерства согласно требованиям настоящего Приказа. Заполнение сведений формы участника проходит в сроки, установленные приложением 1 к настоящему Положению.

2.3. После окончания установленного организатором срока, создание и заполнение сведений формы участника на сайте организатора невозможно.

2.4. Номинация считается несостоявшейся, если на соответствующую номинацию было получено менее трех заявлений.

В течение семи рабочих дней со дня принятия указанного решения организатор конкурса уведомляет участников номинации.

2.5. Заявления проверяются на соответствие требованиям настоящего Положения в сроки, предусмотренные приложением 1 к настоящему Положению для проведения оценки участников.

В случае выявления несоответствия заявления участника требованиям настоящего Положения организатор конкурса прекращает рассмотрение такого заявления и уведомляет об этом участника в течение 7 (семи) рабочих дней с указанием причины прекращения рассмотрения заявления.

2.6. В целях всесторонней и объективной оценки участников номинаций «Лучший ресторан при отеле», «Лучший санаторий», «Лучшая детская здравница», «Лучший отель, предоставляющий услуги по системе: «все включено», «Лучший городской (бизнес) отель», «Лучший отель 3 звезды», «Лучший отель 4 звезды», «Лучший отель 5 звезд», «Лучший глэмпинг», «Лучший пляж Черноморского побережья», «Лучший пляж Азовского побережья», «Лучший муниципальный пляж», «Лучший термальный комплекс», и подготовки информации к проведению заседания Экспертного совета, отделом экономики и прогнозирования министерства проводится анализ показателей финансово-экономической деятельности участников на предмет выявления признаков процедуры банкротства, просроченной задолженности перед бюджетами различных уровней и внебюджетными фондами, задолженности по заработной плате более двух месяцев.

2.7. В случае выявления указанных в пункте 2.6 фактов в рамках заседания Экспертного совета принимается решение об исключении участника, в отношении которого установлено наличие указанных признаков, из общего состава участников. При подтверждении наличия таких обстоятельств рассмотрение данного заявления должно быть прекращено, о чем организатором в течение 7 (семи) календарных дней направляется уведомление с указанием причины участнику, подавшему данное заявление.

## 3. Порядок работы Экспертного совета и рабочих групп

3.1. Состав рабочих групп, входящих в Экспертный совет, согласовывается организатором конкурса и утверждается приказом. Состав рабочих групп не разглашается.

3.2. Эксперт рабочей группы при оценке заявлений не вправе вступать в контакты с участниками, в том числе обсуждать с ними поданные ими заявления, напрямую запрашивать документы, информацию и (или) пояснения, за исключением проведения тестовых и практических заданий в рамках конкурса.

Эксперт рабочей группы не вправе рассматривать заявление организации, если имеются обстоятельства, дающие основание полагать, что эксперт лично, прямо или косвенно заинтересован в результатах рассмотрения заявления. О наличии указанных обстоятельств эксперт обязан проинформировать организатора.

Эксперт рабочей группы при оценке заявления проводит полное исследование представленных в ее составе информации и документов.

3.3. Рабочие группы, входящие в Экспертный совет, проводят независимую экспертизу по каждой номинации в соответствии с методикой конкурса в очном и

(или) дистанционном формате согласно срокам, предусмотренным Приложением 1 к настоящему Положению для проведения оценки участников.

Независимая экспертиза включает:

1) оценку заявлений на участие в конкурсе экспертами конкурса (членами экспертного совета);

2) рассмотрение заявлений на участие в конкурсе экспертным советом с учетом результатов их оценки экспертами (членами экспертного совета) конкурса.

3.4. Результаты независимой экспертизы в каждой номинации заносятся секретарем рабочей группы в оценочные листы согласно приложению 4 к настоящему Положению. Оценочные листы подписываются членами рабочей группы. (в количестве не менее двух третьей от состава рабочей группы).

В случае, если независимая экспертиза проводилась в дистанционном формате, допускается подписание оценочных листов рабочей группы квалифицированными электронными подписями и (или) путем направления писем от экспертов соответствующей рабочей группы.

3.5. На заседании Экспертного совета председателем Экспертного совета рассматриваются результаты независимой экспертизы.

3.6. Заседание Экспертного совета правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

3.7. Протокол заседания Экспертного совета составляется секретарем Экспертного совета на основании предоставленных рабочими группами оценочных листов и содержит сводную ранжированную информацию о сумме баллов каждого участника конкурса в соответствующих номинациях.

3.8. Протокол Экспертного совета подписывается председателем и секретарем Экспертного совета и передается для рассмотрения в Краевую комиссию.

## 4. Порядок работы Краевой комиссии

4.1. Состав Краевой комиссии согласовывается организатором конкурса и утверждается приказом. Состав Краевой комиссии не разглашается.

4.2. Краевая комиссия:

1) рассматривает представленный Экспертным советом конкурса результаты анализа и оценки эффективности деятельности организаций, протокол Экспертного Совета;

2) определяет своим решением победителей в каждой номинации простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов комиссии.

4.3. Заседание Краевой комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

4.4. Председатель и секретарь Краевой комиссии являются членами Краевой комиссии и обладают правом голоса. В случае равенства числа голосов голос председателя Краевой комиссии считается решающим. Решение Краевой комиссии оформляется протоколом.

4.5. Протокол заседания Краевой комиссии подписывается председателем, секретарем и присутствующими членами Краевой комиссии. Ведение протокола обеспечивает секретарь Краевой комиссии.

## 5. Награждение победителей и призеров конкурса

5.1. По результатам подведения итогов конкурса, в соответствии с протоколом Краевой комиссии:

победителям и призерам вручаются дипломы, знаки отличия «Курортный Олимп» (кубки) и цветочные композиции;

победителям и призерам персональных номинаций «Лучший администратор», «Лучшая горничная», «Лучший экскурсовод (гид)», «Лучший инструктор-проводник», «Лучший спасатель», «Лучший повар» присуждаются денежные премии в размере 200 000,00 рублей за 1 (первое) место, 150 000,00 рублей за 2 (второе) место, 100 000,00 рублей за 3 (третье) место.

Премии перечисляются на личные счета победителей и призеров, при перечислении денежной премии осуществляется удержание налога на доходы физических лиц в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

5.2. Для получения денежных премий победители и призеры конкурса представляют отделу сопровождения финансов министерства следующие сведения:

письменное заявление по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению;

копию паспорта (в том числе с приложением копии страницы паспорта с указанием актуального адреса регистрации места жительства);

полные реквизиты банковского счета, открытого в банке, имеющем лицензию Центрального банка Российской Федерации (Банка России) на осуществление банковских операций (выписка из банка);

копию СНИЛС;

копию ИНН;

согласие субъекта персональных данных на обработку и передачу оператором персональных данных третьим лицам согласно приложению 6 к настоящему Положению.

5.3. Организатор содействует в продвижении туристских продуктов Краснодарского края всем участникам конкурса, включая организацию рекламно-информационного обеспечения продвижения краевого туристского продукта на внутреннем и внешних рынках в течение одного года после проведения конкурса.

Министр курортов,
туризма и олимпийского
наследия Краснодарского края — В.Ю. Воробьев

Приложение 1
к Положению о краевом
конкурсе лидеров
туристской индустрии
«Курортный Олимп-2026»

**Сроки проведения краевого конкурса лидеров туристской индустрии «Курортный Олимп-2026»**

| № | Номинация | Прием заявлений и документации | Проведение оценки участников |
|---|---|---|---|
| 1. | «Лучший администратор» | до 1 сентября 2026 г. | с момента поступления заявок – 31 октября 2026 г. |
| 2. | «Лучшая горничная» | до 1 сентября 2026 г. | с момента поступления заявок – 31 октября 2026 г. |
| 3. | «Лучший экскурсовод (гид)» | до 25 сентября 2026 г. | с момента поступления заявок– 31 октября 2026 г. |
| 4. | «Лучший инструктор-проводник» | до 25 сентября 2026 г. | с момента поступления заявок – 31 октября 2026 г. |
| 5. | «Лучший спасатель» | до 20 августа 2026 г. | с момента поступления заявок – 30 сентября 2026 г. |
| 6. | «Лучший повар» | до 1 сентября 2026 г. | 2 сентября – 31 октября 2026 г. |
| 7. | «Лучший ресторан при отеле» | до 25 сентября 2026 г. | с момента поступления заявок – 31 октября 2026 г. |
| 8. | «Лучший санаторий» | до 1 сентября 2026 г. | с момента поступления заявок – 31 октября 2026 г. |
| 9. | «Лучшая детская здравница» | до 01 сентября 2026 г. | с момента поступления заявок – 30 октября 2026 г.. |
| 10. | «Лучшая площадка для проведения событийных мероприятий» | до 25 сентября 2026 г. | с момента поступления заявок –31 октября 2026 г. |
| 11. | «Лучший отель, предоставляющий услуги по системе «все включено» | до 1 сентября 2026 г. | с момента поступления заявок – 31 октября |
| 12. | «Лучший городской (бизнес) | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | отель» | | 2026 г. |
| 13. | «Лучший отель 3 звезды» | | |
| 14. | «Лучший отель 4 звезды» | | |
| 15. | «Лучший отель 5 звезд» | | |
| 16. | «Лучший глэмпинг» | до 1 августа 2026 г. | с момента поступления заявок – 15 сентября 2026 г. |
| 17. | «Лучший пляж Черноморского побережья» | до 1 августа 2 026 г. | с момента поступления заявок – 31 октября 2026 г. |
| 18. | «Лучший пляж Азовского побережья» | до 1 августа 2026 г. | с момента поступления заявок – 31 октября 2026 г. |
| 19. | «Лучший муниципальный пляж» | до 1 августа 2026 г. | с момента поступления заявок – 31 октября 2026 г. |
| 20. | «Лучший термальный комплекс» | до 1 сентября 2026 г. | с момента поступления заявок – 31 октября 2026 г. |
| 21. | «Лучший проект о курортах в СМИ» | до 1 сентября 2026 г. | 2 сентября – 31 октября 2026 г. |
| 22. | «Лучший объект винного туризма» | до 25 сентября 2026 г. | с момента поступления заявок – 31 октября 2026 г. |
| 23. | «Лучшее событие» | до 25 сентября 2026 г. | с момента поступления заявок – 31 октября 2026 г. |
| 24. | «Лучший объект промышленного туризма» | до 25 сентября 2026 г. | с момента поступления заявок – 31 октября 2026 г. |

Министр курортов,
туризма и олимпийского
наследия Краснодарского края В.Ю. Воробьев

Приложение 2
к Положению о краевом
конкурсе лидеров
туристской индустрии
«Курортный Олимп-2026»

Министру курортов,
туризма и олимпийского
наследия Краснодарского
края

Воробьеву В.Ю.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**
об участии в краевом конкурсе лидеров туристской индустрии
«Курортный Олимп-2026»

_____
(наименование юридического или физического лица)

заявляет об участии в конкурсе лидеров туристской индустрии «Курортный Олимп-2026» по номинации*_____.

С условиями и порядком проведения конкурса ознакомлены и согласны.

К заявлению прилагается опись документов, необходимых для участия в краевом конкурсе лидеров туристской индустрии «Курортный Олимп-2026», в соответствии с выбранной номинацией.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, и прилагаемых к нему документов гарантируем.

Контактные данные: _____.
(указать телефоны, факс, e-mail, официальный сайт)

Руководитель организации,
(филиала)/ИП/Физическое лицо _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

«____» _____ 2026 г.

* в случае участия в нескольких номинациях, участник подает отдельное заявление на каждую

Министр курортов,
туризма и олимпийского
наследия Краснодарского края В.Ю. Воробьев

Приложение 3
к Положению о краевом
конкурсе лидеров
туристской индустрии
«Курортный Олимп-2026»

Министру курортов,
туризма и олимпийского
наследия Краснодарского
края

Воробьеву В.Ю.

**ЗАЯВЛЕНИЕ ПО ЛИЧНОЙ НОМИНАЦИИ**
об участии в краевом конкурсе лидеров туристской индустрии
«Курортный Олимп-2026»

Я,_____
(Ф.И.О. физического лица или плательщика налога на профессиональный доход)

заявляю об участии в конкурсе лидеров туристской индустрии «Курортный Олимп-2026» по номинации _____

Личные сведения:
1. Число, месяц, год рождения_____

2. Паспортные данные _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

3. ИНН _____

4. Стаж работы по профессии, соответствующей номинации _____

5. Занимаемые в настоящий момент место работы и должность (обязательно) _____

6. Участие в деятельности общественных организаций (при наличии) _____

7. Квалификация, профессиональные

достижения в деятельности, соответствующей номинации (при наличии) _____

8. Награды, дипломы за осуществление деятельности, соответствующей номинации (при наличии, наименование и дата вручения) _____

9. Образование и специальность по диплому

_____

_____

(высшее, неоконченное высшее, среднее специальное, иное, наименования специальности и образовательной организации, год получения диплома)

10. Повышение квалификации (при наличии)

_____

(дата, тема повышения квалификации, наименование образовательной организации)

11. Контактная информация

_ _____

_____

(индекс, адрес места жительства, контактные номер телефона участника, телефон и факс работодателя (при наличии), рабочий и личный адреса электронной почты)

Настоящим выражаю свое согласие на участие в конкурсе и использование (обработку, хранение) организаторами конкурса указанных в анкете сведений в объеме, необходимом для организации и проведении конкурса, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

С условиями и порядком проведения конкурса ознакомлен и согласен.

Отсутствие нарушений трудовой дисциплины и требований охраны труда подтверждаю.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, и прилагаемых к нему документов подтверждаю и гарантирую.

В приложении к заявлению прилагаются документы:

1. Копия диплома об образовании (при наличии), копия свидетельства о начальном среднем профессиональном образовании или копия аттестата об общем образовании (обязательно).
2. Справка об отсутствии дисциплинарных взысканий (обязательно).

3. Копии дипломов, свидетельств, сертификатов, удостоверений, подтверждающих повышении квалификации, переподготовку, получение наград (при наличии).

4. Копии документов, подтверждающие наличие необходимого стажа работы по профессии, соответствующей номинации (обязательно).

5. Копии документов, подтверждающие занимаемую в настоящий момент должность, соответствующей номинации (обязательно).

Дата:

«___»_____2026 г. _____ _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Министр курортов,
туризма и олимпийского
наследия Краснодарского края В.Ю. Воробьев

Приложение 4
к Положению о краевом
конкурсе лидеров
туристской индустрии
«Курортный Олимп-2026»

# ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Номинация _____

| № п.п | Наименование критерия оценки | Количество баллов | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Наименование организации/ФИО участника 1 | Наименование организации/ФИО участника 2 | Наименование организации/ФИО участника 3 | Наименование организации/ФИО участника n |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Эксперты:

ФИО Подпись
ФИО Подпись
ФИО Подпись
ФИО Подпись
ФИО Подпись

Министр курортов,
туризма и олимпийского наследия
Краснодарского края В.Ю. Воробьев

Приложение 5
к Положению о краевом конкурсе лидеров
туристской индустрии
«Курортный Олимп-2026»

Министру курортов, туризма и олимпийского наследия
Краснодарского края

Воробьеву В.Ю.

от _____
_____
(Ф.И.О.)
адрес регистрации места жительства
_____
_____
адрес места фактического проживания _____
_____
_____

паспорт серии_____N _____
выдан _____
дата выдачи _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу перечислить назначенную мне_____
_____
(Ф.И.О. полностью)
премию победителя (призера) в размере _____
_____рублей____копеек
(указать цифрами и прописью)
в номинации _____
краевого конкурса лидеров туристской индустрии «Курортный Олимп-2026», согласно протоколу заседания Краевой комиссии краевого конкурса лидеров туристской индустрии «Курортный Олимп» от «_____»_____ 2026 г. № _____ на мой банковский счет.
Счет получателя _____
Наименование банка _____
ИНН банка_____
БИК банка _____

Кор. счет _____
Валюта счета_____
Копию реквизитов счета на ___л. в 1 экз. прилагаю.
«__» _____ 2026 г. _____/_____
(подпись) (расшифровка)

Министр курортов, туризма и
олимпийского наследия
Краснодарского края В.Ю. Воробьев

Приложение 6
к Положению о краевом
конкурсе лидеров
туристской индустрии
«Курортный Олимп-2026»

Министру курортов,
туризма и олимпийского
наследия Краснодарского
края

Воробьеву В.Ю.

**Согласие субъекта персональных данных на обработку и передачу оператором персональных данных третьим лицам**

Я, _____ .
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
зарегистрированный по адресу: _____
паспорт серия _____ № _____, выдан _____
_____
(кем и когда выдан)
руководствуясь п. 1 ст. 8, ст. 9, п. 2 ч. 2 ст. 22, ч. 3 ст. 23 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на включение моих персональных данных в общедоступные источники персональных данных и обработку Министерством курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края
(наименование Оператора персональных данных)
моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, контактные телефоны, реквизиты паспорта (документа удостоверения личности), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, индивидуальный номер налогоплательщика, банковские реквизиты;

фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных) в целях учета бюджетных и денежных обязательств и санкционирования оплаты денежных обязательств _____
(цель обработки персональных данных)
при условии, что их обработка осуществляется ответственным лицом оператора. В процессе обработки Оператором моих персональных данных я предоставляю право его работникам передавать мои персональные данные другим ответственным лицам Оператора и третьим лицам.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление,

хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими порядок ведения и состав данных в учетно-отчетной документации, а также отношениями, установленными руководящими документами между Оператором и третьими лицами:

министерством финансов Краснодарского края, расположенным адресу: г. Краснодар, ул. Красная, д. 35;

Управлением Федерального казначейства по Краснодарскому краю, расположенным по адресу: г. Краснодар, ул. Карасунская, д. 155;

Департаментом по регулированию контрактной системы Краснодарского края, расположенным по адресу: г. Краснодар, ул. Советская, 30;

Государственным казенным учреждением Краснодарского края «Центр бухгалтерского учета», расположенным адресу: г. Краснодар, ул. Красная, д. 35.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств по обмену (прием и передачу) моими персональными данными с третьими лицами осуществлять с использованием машинных носителей информации, каналов связи и в виде бумажных документов без специального уведомления меня об этом.

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения первичных документов и составляет 6 лет.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует бессрочно.

Я,_____

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан:

а) прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов по оплате;

б) по истечении указанного выше срока хранения моих персональных данных уничтожить (стереть) все мои персональные данные из баз данных автоматизированной информационной системы Оператора, включая все копии на машинных носителях информации, без уведомления меня об этом.

_____ _____ _____.

(дата) (подпись) (И.О.Фамилия)

Министр курортов,
туризма и олимпийского
наследия Краснодарского края В.Ю. Воробьев

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства
курортов, туризма и
олимпийского наследия
Краснодарского края
от 19.05.2026 № 127

**МЕТОДИКА**
**оценки участников краевого конкурса лидеров туристской индустрии «Курортный Олимп-2026»**

**1. Номинации «Лучший администратор», «Лучшая горничная», «Лучший экскурсовод (гид)», «Лучший инструктор-проводник», «Лучший спасатель», «Лучший повар»**

1.1 К участию в номинациях «Лучший администратор», «Лучшая горничная» допускаются только сотрудники санаторно-курортных и гостиничных организаций Краснодарского края, работающие на дату подачи заявки в должности «администратор» или «горничная» и обладающие базовыми знаниями иностранных языков.

Задания по номинациям «Лучший администратор», «Лучшая горничная» включают в себя: тестовое задание в сфере туризма и гостеприимства, содержащее не менее 15 вопросов с возможностью выбора одного верного варианта ответа, а также практические задания, подтверждающие уровень знаний и профессиональной подготовки конкурсантов.

1.2 К участию в номинации «Лучший экскурсовод (гид)» допускаются только экскурсоводы (гиды) и гиды-переводчики, осуществляющие деятельность на территории Краснодарского края и прошедшие аттестацию экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Оценка участников в номинации «Лучший экскурсовод (гид)» проводится по материалам, представленным в видео-формате, продолжительностью не более 7 минут.

Видео должно соответствовать следующей структуре:

краткая информация об участнике конкурса (фамилия, имя, должность и место работы; стаж работы в экскурсионном обслуживании, география проводимых экскурсий; экскурсионная специализация; наличие собственных разработанных маршрутов);

название экскурсионный программы, темы и подтем, целевая аудитория;

перечисление включенных в маршрут объектов показа для раскрытия темы;

показ одного из объектов экскурсии (видео у объекта, не более 5 мин).

Оценка участников в номинации «Лучший экскурсовод (гид)» осуществляется в соответствии со следующими критериями:

| № п/п | Критерии оценки | Количество баллов |
|---|---|---|
| 1. | Содержание экскурсии: раскрытие темы; логичность построения экскурсии; дифференцированный подход к экскурсантам различных категорий; привлекательное название; достоверность, актуальность и познавательная ценность информации | 1-4 |
| 2. | Методика проведения экскурсии | 1-4 |
| 3. | Оценка профессиональных компетенций экскурсовода: техника речи, жесты и пластика, внешний вид, речевой этикет, языковые нормы | 1-4 |
| 4. | Эмоциональный комфорт | 1-3 |
| 5. | Качество видео (соответствие обозначенной структуре) | 1-3 |

1 3 К участию в номинации «Лучший инструктор-проводник» допускаются только инструктора-проводники, осуществляющие деятельность на территории Краснодарского края, сведения о которых внесены в единый федеральный реестр инструкторов-проводников.

Оценка участников проводится по результатам выполнения теоретического задания (теста), включающего не менее 30 вопросов (об особенностях географии Краснодарского края, организации путешествий, экскурсий и обеспечения безопасности при их проведении, психологии, нормативных правовых актов, методических и других руководящих материалов по вопросам туристской сферы), с возможностью выбора одного или нескольких верных вариантов ответа, и практического задания, подтверждающего уровень знаний и умений конкурсантов и их профессиональной подготовки.

1 4 К участию в номинации «Лучший спасатель» допускаются только спасатели, официально трудоустроенные на дату подачи документов и работающие в должности «спасатель» на пляжных территориях Краснодарского края.

Задания по номинации «Лучший спасатель» включают в себя: тестовое задание, содержащее не менее 15 вопросов с возможностью выбора одного верного варианта ответа, а также практические задания, подтверждающие уровень знаний конкурсантов и их профессиональной подготовки.

Оценка участников проводится по результатам тестирования и выполнения практического задания.

1 7. К участию в номинации «Лучший повар» допускаются только повара, осуществляющие деятельность в ресторанах, расположенных на территории Краснодарского края.

Оценка участников проводится по результатам выполнения практического задания.

1.8. Организационное сопровождение номинаций «Лучший администратор», «Лучшая горничная», «Лучший спасатель» осуществляет управление развития санаторно-курортного комплекса и рекреационных ресурсов.

1.9. Организационное сопровождение номинаций «Лучший экскурсовод (гид)», Лучший инструктор-проводник» осуществляет управление развития внутреннего туризма.

1.10. Организационное сопровождение номинаций «Лучший повар» осуществляет отдел информационного сопровождения.

## 2. Номинация «Лучший объект винного туризма»

2.1. К участию в номинации «Лучший объект винного туризма» допускаются объекты энотуризма (винного) туризма (винодельни, винодельческие хозяйства, крестьянские (фермерские) хозяйства, юридические лица и индивидуальные предприниматели), являющиеся объектами туристского показа, включенными в реестр субъектов, объектов туристской индустрии и туристских ресурсов Краснодарского края, формируемый министерством курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края (далее – министерство) на основании приказа министерства от 9 июля 2018 г. № 129 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра субъектов, объектов туристской индустрии и туристских ресурсов Краснодарского края».

2.2. К участию не допускаются крестьянские (фермерские) хозяйства, юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие по состоянию на дату подачи заявки на участие просроченную задолженность перед бюджетами различных уровней и внебюджетными фондами, задолженность по заработной плате более двух месяцев; в отношении которых инициированы процедуры банкротства.

2.3. Документы, прилагаемые к заявлению:

2.3.1. Информационная справка, содержащая следующую информацию об участнике (не более 2 листов):

юридический адрес;

фактический адрес;

руководитель организации с указанием контактного номера телефона;

учредитель (собственник);

ИНН;

описательная часть (инфраструктура, территория, достижения, особенности).

2.3.2. Справка об основных показателях финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта согласно приложению к настоящей Методике.

2.4. Оценка заявлений осуществляется в соответствии со следующими критериями:

| № п/п | Критерии оценки | Оценочный балл |
|---|---|---|
| 1. | Проведение экскурсий/дегустаций | |
| 1.1. | демонстрирует производство и проводит дегустацию винодел | 1 |
| 1.2. | демонстрирует производство и проводит дегустацию экскурсовод | 1 |
| 2. | Доступность экскурсии на иностранных языках | |
| 2.1. | демонстрация производства и проведение дегустации | 1 |
| 2.2. | наличие наименований инфраструктуры объекта (навигационные указатели, информационные стенды и пр.) | 1 |
| 2.3. | не предусмотрено | 0 |
| 3. | Количество туристов (экскурсантов), посетивших объект за отчетный период | |
| 3.1 | до 5 000 чел. | 1 |
| 3.2. | от 5 001 до 10 000 чел. | 2 |
| 3.3. | более 10 001 чел. | 3 |
| 4. | Включение объекта в туристские маршруты (туристские продукты, реализуемые туроператорами и турагентами) | |
| 4.1. | да | 1 |
| 4.2. | нет | 0 |
| 5. | Инфраструктура объекта | |
| 5.1. | наличие дегустационного зала | 1 |
| 5.2. | наличие ресторана/кафе/точки питания | 1 |
| 5.3. | наличие фотозон | 1 |
| 5.4. | наличие парковки | 1 |
| 5.5. | наличие навигации | 1 |
| 5.6. | наличии выставочного зала/музея | 1 |
| 5.7. | наличие детской игровой зоны | 1 |
| 6. | Доступность для маломобильных групп населения | |
| 6.1. | наличие пандусов или специального оборудования | 1 |
| 6.2. | наличие специальных туалетных модулей | 1 |
| 6.3. | наличие лифтов | 1 |
| 6.4. | доступность отсутствует | 0 |
| 7. | Размещение гостей | |
| 7.1. | наличие средства размещения на территории объекта | 1 |
| 7.2. | наличие партнерских программ со средствами размещения | 1 |
| 7.3. | нет | 0 |
| 8. | Фирменный магазин | |
| 8.1. | наличие фирменного магазина на территории объекта | 1 |
| 8.2. | наличие фирменного магазина в других населенных пунктах региона | 1 |
| 8.3. | наличие фирменного магазина в других субъектах Российской Федерации | 1 |
| 8.4. | наличие эксклюзивных вин, доступных к реализации только на объекте | 1 |
| 8.5. | наличие сопутствующих товаров (сувенирная продукция) | 1 |
| 8.6. | наличие продуктов питания региональных производителей | 1 |
| 9. | Дополнительные активности | |
| 9.1. | проведение мастер-классов | 1 |
| 9.2. | участие гостей в сборе урожая/обрезке лозы | 1 |
| 9.3. | наличие оборудованных прогулочных маршрутов по виноградникам | 1 |
| 9.4. | проведение корпоративных и событийных мероприятий | 1 |

| | | |
|---|---|---|
| 10. | Наличие информации об объекте в СМИ (в том числе в сети «Интернет») | |
| 10.1 | в региональных | 1 |
| 10.2. | в федеральных | 1 |
| 10.3. | в международных | 1 |
| 11. | Наличие рекламно-информационных и медиа материалов | |
| 11.1 | печатные материалы (буклеты, каталоги и пр.) | 1 |
| 11.2 | наличие сайта объекта в сети «Интернет» | 1 |
| 12. | Участие объекта в конгрессно-выставочных мероприятиях | |
| 12.1. | в региональных | 1 |
| 12.2. | во всероссийских | 1 |
| 12.3. | в международных | 1 |
| 13. | Наличие программ лояльности, винных клубов (или участие в них) | |
| 13.1. | да | 1 |
| 13.2. | нет | 1 |

2.5. Организационное сопровождение номинации «Лучший объект винного туризма» осуществляет отдел развития активных видов туризма в управлении развития внутреннего туризма во взаимодействии с отделом экономики и прогнозирования в части анализа показателей финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта.

## 3. Номинация «Лучший проект о курортах в СМИ»

3.1. К участию в номинации «Лучший проект о курортах в СМИ» допускаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие деятельность в качестве средства массовой информации (далее также – СМИ) в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации», либо освобожденные от регистрации в соответствии со статьей 12 вышеуказанного закона, а также их представители (журналисты, сотрудники редакций, авторские коллективы).

3.2. К участию в номинации не допускаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, в отношении которых инициированы процедуры банкротства, приостановления деятельности по решению уполномоченных органов власти.

3.3. Проект, представляемый на конкурс в номинации «Лучший проект о курортах в СМИ», должен быть направлен на популяризацию отдыха и туризма на курортах Краснодарского края в целом, либо в пределах отдельных туристско-рекреационных местностей и объектов, расположенных на территории Краснодарского края. Временные рамки реализации проекта – 2025-2026 гг.

3.4. К заявлению прилагается презентация в формате pdf. на электронном носителе, включающая не более 20 слайдов со следующей информацией:

3.4.1. Наименование средства массовой информации с указанием номера и даты свидетельства о регистрации СМИ (за исключением случаев, если СМИ освобождено от регистрации в соответствии с вышеуказанным законом),

формы распространения информации; описание СМИ (территория и каналы распространения, технический охват, количество подписчиков, целевая аудитория, периодичность (распространенность, тираж).

3.4.2. Описание проекта: смысловая концепция и ключевая идея, история создания, территория и каналы распространения.

3.4.3. Визуализация и описание оформления (дизайна) проекта, его стилистики, информация об использованных технических решениях;

3.4.4. Описание каналов коммуникации при реализации проекта, форм распространения информации о проекте.

3.4.5. Сведения о фактической аудитории проекта (число зрителей, слушателей, посетителей, абонентов и т. д.), динамика численности, иных качественных и количественных показателей, описывающих характер реализации проекта.

3.4.6. Сведения о положительных отзывах о проекте (с приложением подтверждающей информации).

3.4.7. Информация о вовлечении в реализацию проекта сторонних организаций, предприятий, органов власти, блогеров, иных юридических и физических лиц.

3.5. Дополнительные материалы:

3.5.1. Фотографии, видеоматериалы, аудиоматериалы, рекламно-информационные материалы и сувенирная продукция.

3.5.2. Заверенные уполномоченным лицом организации копии дипломов, благодарственных писем сертификатов и иных документов.

3.6.В случае подачи неполного пакета документов участником, рабочая группа не присуждает оценочный балл по критериям, для оценки которых требуется соответствующая информация.

3.7.Оценка заявлений осуществляется в соответствии со следующими критериями:

| № п/п | Критерии оценки | Оценочный балл |
|---|---|---|
| 1. | Уникальность и оригинальность смысловой концепции и ключевой идеи проекта | |
| 1.1. | Уникальные, оригинальные<br>Смысловая концепция и ключевая идея проекта исключительны, уникальны, оригинальны, не имеют аналогов в стране и мире | 8 |
| 1.2. | Редкие, нетривиальные<br>Смысловая концепция и ключевая идея проекта достаточно оригинальны, но не обладают исключительной уникальностью, имеют аналоги в стране или мире | 4 |
| 1.3. | Распространенные, банальные<br>Смысловая концепция и ключевая идея проекта лишены новизны, свежести, имеют много аналогов в стране и мире | 1 |
| 2. | Использование различных каналов коммуникации при реализации проекта (форм распространения проекта, различных версий одного СМИ, например, печатного издания, Интернет-сайта, телепрограммы и т.д.) | |
| 2.1. | 3 и более каналов | 3 |
| 2.2. | 2 канала | 2 |
| 2.3. | 1 канал | 1 |

| | | |
|---|---|---|
| 3. | Фактический охват аудитории проекта | |
| 3.1. | Более 1 000 000 человек | 8 |
| 3.2. | От 500 000 до 1 000 000 человек | 5 |
| 3.3. | От 100 000 до 500 000 человек | 3 |
| 3.4. | Менее 100 000 человек | 1 |
| 4. | Визуализация, дизайн, стилистика проекта, технические решения в реализации проекта | |
| 4.1. | Отлично<br>Использование оригинальных стилистики и дизайна, ярких выразительных средств, сложных графических элементов, нетривиальных технических решений (соответствие большинству указанных критериев) | 8 |
| 4.2. | Хорошо<br>Соответствие одному или двум критериям: оригинальные стилистика и дизайн, использование ярких выразительных средств, сложных графических элементов, нетривиальных технических решений | 4 |
| 4.3. | Удовлетворительно<br>Использование избитой стилистики, посредственного дизайна, простых графических элементов, распространенных технических решений | 1 |
| 5. | Оформление презентации проекта для участия в конкурсе | |
| 5.1 | Отлично<br>Презентация содержит полную информацию о проекте (в соответствии с пунктом 2.4 Методики номинации). Оригинальная подача | 8 |
| 5.2 | Хорошо<br>Презентация информативная, содержит большой объем информации, необходимой для оценки проекта | 4 |
| 5.3 | Удовлетворительно<br>Презентация малоинформативна | 1 |

3.8. Организационное сопровождение номинации «Лучший проект о курортах в СМИ» осуществляет отдел информационного сопровождения.

## 4. Номинация «Лучший санаторий»

4.1. К участию в номинации «Лучший санаторий» допускаются юридические лица всех форм собственности, осуществляющие деятельность по временному размещению граждан и оказание услуг (работ) при оказании медицинской помощи при санаторно-курортном лечении, при медицинской реабилитации в соответствии с медицинской лицензией (Федеральный закон от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности») и осуществляющие деятельность в соответствии с основным, либо дополнительным кодом ведения экономической деятельности 86.90.4, 86.10, 86.

4.2. К участию не допускаются организации, имеющие по состоянию на дату подачи заявки на участие просроченную задолженность перед бюджетами различных уровней и внебюджетными фондами, находятся в процедуре банкротства, имеют задолженность по заработной плате более двух месяцев.

4.3. Документы, прилагаемые к заявлению:

4.3.1. Информационная справка, содержащая следующую информацию об участнике (не более 2 листов):

юридический адрес;

фактический адрес;

руководитель организации с указанием контактного номера телефона;

учредитель (собственник);

ИНН;

номер реестровой записи классификационных средств размещения (при наличии);

период функционирования (круглогодично/сезонно);

проектная мощность организации (койко-мест);

дата постройки;

дата последней реновации;

объем вложенных инвестиций в развитие инфраструктуры и материально-технической базы за последние 3 года;

общая площадь;

количество корпусов;

характеристики пляжной территории;

расстояние до моря;

описательная часть (инфраструктура, территория, достижения, особенности);

перечень производителей сельскохозяйственного и промышленного комплексов, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве в рамках осуществления хозяйственной деятельности;

перечень новых объектов инфраструктуры, введенных в эксплуатацию в 2025-2026 гг.;

перечень приобретенного и используемого нового медицинского оборудования в 2025-2026 гг.

4.3.2 Справка об основных показателях финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта согласно приложению к настоящей Методике;

4.3.3. Фото-материалы о работе организации с опознаваемыми видами объекта (3 фотографии высокого качества).

4.3.4. Видео-материалы об объекте (при наличии).

4.3.5. Скан-копия лицензии на предоставление медицинских услуг с приложениями (заверенная подписью руководителя организации, а также печатью (при наличии)).

4.3.6. Копия сертификата соответствия на услуги проживания (при наличии).

4.3.7. Копия сертификата на услуги питания (при наличии).

4.3.8. Копия сертификата соответствия на услуги физической культуры и спорта (при наличии).

4.3.9. Стандарт предприятия, устанавливающий правила работы персонала (при наличии).

4.3.10. План повышения квалификации персонала (при наличии).

4.3.11. План внутрипроизводственного обучения персонала с отметками о выполнении (при наличии).

4.3.12. Копия лицензии на право пользования недрами (природными лечебными ресурсами) (при наличии).

4.3.13. Скан-копия справки о специализациях лечебного процесса организации в соответствии с перечнем профилей заболеваний в соответствии с Международной классификацией болезней, утвержденной Министерством здравоохранения Российской Федерации от 25 мая 1998 г. № 2000/52-98, заверенная подписью руководителя организации.

4.3.14. Справка об используемых методах функциональной диагностики на базе здравницы, заверенная подписью руководителя организации.

4.4. Оценка заявлений осуществляется в соответствии со следующими критериями:

| № п/п | Критерии оценки | Количество баллов[1] |
|---|---|---|
| 1. | Расположение | |
| 1.1 | Доступ к водному объекту: | |
| 1.1.1. | 1 линия – между средством размещения и пляжем отсутствуют сторонние капитальные строения и проезжая часть, пляжная территория в пешей доступности; пляжная территория в пешей доступности (0-300 метров), возможно наличие подземного перехода на пляж; наличие трансфера на пляж (при расположении не на 1 линии) | 1 |
| 1.2. | Курортная (городская) инфраструктура: | |
| 1.2.1 | наличие курортной (городской) инфраструктуры в пешей доступности (развлекательная и досуговая инфраструктура) | 2 |
| 1.2.2. | наличие трансфера до курортной (городской) инфраструктуры в случае отсутствия в пешей доступности | 1 |
| 2. | Состояние материально-технической базы | |
| 2.1. | Состояние зданий, строений: | |
| 2.1.1. | хорошее (отсутствуют внешние повреждения, трещины, объекты чистые, покрытие (краска, штукатурка и т.п.) целостное и обновленное в течение последних 3 лет, присутствуют элементы декора) | 3 |
| 2.1.2. | удовлетворительное (незначительные внешние повреждения, сколы, объекты чистые, мох, плесень и прочие признаки устаревания объектов отсутствуют) | 2 |
| 2.1.3. | неудовлетворительное (имеются внешние повреждения, крупные сколы покрытия (краски, штукатурки), трещины, грязь на объектах, мох, плесень присутствуют) | 0 |
| 2.2. | Состояние номерного фонда: | |
| 2.2.1. | хорошее (отсутствие внешних повреждений, чистота, покрытия целостные и обновленные в течение последних 3 лет) | 3 |
| 2.2.2. | удовлетворительное (незначительные внешние повреждения, устаревшие, но целостные покрытия, чистота) | 2 |

[1] в случае частичного несоответствия критериям оценки предусмотрено снижение количества присваиваемых баллов.

| | | |
|---|---|---|
| 2.2.3. | неудовлетворительное (существенные внешние повреждения, устаревшие и разрушающиеся покрытия) | 0 |
| 2.3. | Новые объекты инфраструктуры, введенные в эксплуатацию в 2025-2026 гг. (перечислить): | 2 |
| 3. | Лечение и оздоровление | |
| 3.1. | Состояние медицинской инфраструктуры: | |
| 3.1.1. | состояние медицинского отделения (кабинеты и отделения) хорошее (отсутствуют внешние повреждения, трещины, объекты чистые, покрытие (краска, штукатурка и т.п.) | 3 |
| 3.1.2. | состояние медицинского отделения (кабинеты ванн, физиотерапии, залы водолечебного блока (души), раздевалки, кабинеты массажа, кабинет (зал) ЛФК) неудовлетворительное (имеются внешние повреждения, крупные сколы покрытия (краски, штукатурки), трещины, плесень и грязь присутствуют) (с фото в случае отрицательного результата) | 0 |
| 3.2. | Использование природной минеральной воды | 5 |
| 3.3. | Использование природной лечебной грязи | 5 |
| 3.4. | Приобретение и использование нового медицинского оборудования (перечислить) в 2025-2026 гг. | 2 |
| 3.5. | Объекты и отделения: | |
| 3.5.1. | питьевой бювет | 2 |
| 3.5.2. | водолечебное отделение | 2 |
| 3.5.3. | грязелечебное отделение | 2 |
| 3.5.4. | диагностической отделение | 2 |
| 3.5.5. | лабораторное отделение | 2 |
| 3.5.6. | кабинеты ванн | 2 |
| 3.5.7. | кабинеты физиотерапии | 2 |
| 3.5.8. | залы водолечебного блока (души) | 2 |
| 3.5.9. | кабинеты массажа | 2 |
| 3.5.10. | кабинет (зал) лечебной физкультуры | 2 |
| 3.5.11. | кабинеты узко профилированных специалистов (гастроэнтеролог, уролог, эндокринолог и др.) | 1 |
| 3.6. | Навигационные средства в медицинском отделении (таблички кабинетов, указатели, маршрутизаторы) | 3 |
| 3.7. | Благоустроенные залы ожидания и отдыха в медицинском отделении | 2 |
| 3.8. | Униформа персонала (врачи, медицинские сестры приема, медицинские сестры кабинетов, администраторы, младший медицинский персонал) | 2 |
| 3.9. | Наличие внутреннего стандарта санаторно-курортного обслуживания | 3 |
| 3.10. | Организация маршрутов доступной среды (оборудования, навигации) | 1 |
| 3.11. | Лечебное питание: | |
| 3.11.1 | индивидуальное составление меню | 5 |
| 3.11.2 | стандартное лечебное питание (диет-столы) | 3 |
| 3.11.3 | собственные программы питания (детокс, питьевая диета и т.д.) | 3 |
| 4 | Использование продукции кубанских сельхозпроизводителей (подтверждается договорами поставки) | 3 |
| 5. | Услуги | |
| 5.1. | наличие сауны, бани | 1 |

| | | |
|---|---|---|
| 5.2. | бассейн закрытый | 2 |
| 5.3. | бассейн открытый | 2 |
| 5.4. | бассейн с морской/термальной/минеральной водой | 1 |
| 5.5. | аквапарк | 1 |
| 5.6. | spa-салон (кабинет) | 1 |
| 5.7. | спортивные сооружения | 1 |
| 5.8. | наличие бесплатной автостоянки для гостей объекта | 1 |
| 6. | Прочее | |
| 6.1. | Внесение и публикация в открытом доступе данных об организации в Государственный реестр курортного фонда Российской Федерации | 5 |
| 6.2 | Наличие медицинской информационной системы | 3 |
| 6.3 | Наличие на официальном сайте санаторно-курортной организации: | |
| 6.3.1. | информации о профилях медицинской деятельности | 1 |
| 6.3.2. | информации о природных лечебных факторах | 1 |
| 6.3.3. | информации о медицинском отделении (фотографии медицинских кабинетов, медицинского оборудования) | 1 |
| 6.3.4. | информация о медицинском персонале | 1 |
| 6.4. | Информационные стенды о медицинской деятельности и медицинских услугах в организации | 2 |
| 6.5 | Информация о медицинской деятельности санаторно-курортной организации, размещенная в номере гостя (страницы в папке гостя, настольные баннеры или другие средства информирования, действующий внутренний телеканал, видеоролики по выделенному каналу) | 2 |
| 6.6. | Участие в красной маркетинговой программе «Южная здравница» | 2 |
| 7. | Доступная среда | |
| 7.1. | Наличие оборудованных номеров для инвалидов и маломобильных граждан | |
| 7.1.1. | да | 5 |
| 7.1.2. | нет | 0 |
| 7.2. | Наличие доступной среды для инвалидов и маломобильных граждан: | |
| 7.2.1. | пандусы (подъемники) на территории организации | 2 |
| 7.2.2. | подъемный механизм для купания в бассейне | 2 |
| 7.2.3. | наличие парковочных мест для инвалидов | 2 |
| 7.2.4. | наличие оборудования для маломобильных граждан в медицинском отделении организации (лечебном корпусе) | 3 |

4.5. Организационное сопровождение номинации «Лучший санаторий осуществляет отдел развития санаторно-курортного комплекса в управлении развития санаторно-курортного комплекса и рекреационных ресурсов во взаимодействии с отделом экономики и прогнозирования в части анализа показателей финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта.

## 5. Номинация «Лучший глэмпинг»

5.1. К участию в номинации «Лучший глэмпинг» допускаются индивидуальные предприниматели и юридические лица всех форм

собственности, осуществляющие деятельность по оказанию гостиничных услуг в соответствии с основным, либо дополнительным кодом ведения экономической деятельности 55.30.

Организации должны быть включены в единый реестр объектов классификации в сфере туристской индустрии и иметь тип средства размещения «кемпинг».

5.2. К участию не допускаются организации, в отношении которых инициированы процедуры банкротства, имеющие по состоянию на дату подачи заявления просроченную задолженность перед бюджетами различных уровней и внебюджетными фондами, задолженность по заработной плате более двух месяцев, оказывающие услуги в объектах капитального строительства.

5.3. Документы, прилагаемые к заявлению:

5.3.1. Выписка из ЕГРЮЛ/ ЕГРИП;

5.3.2. Справка об основных показателях финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта согласно приложению к настоящей Методике;

5.3.3 Выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок, на котором осуществляется деятельность;

5.3.4. Фотоматериалы о работе организации с опознаваемыми видами объекта (3 фотографии высокого качества);

5.3.5. Информационная справка, содержащая следующую информацию об участнике:

юридический адрес;

фактический адрес;

руководитель организации с указанием контактного номера телефона;

учредитель (собственник);

ИНН;

присвоенная категория в рамках классификации;

номер реестровой записи классификационных средств размещения;

период функционирования (круглогодично/сезонно);

общая площадь;

описательная часть (инфраструктура, территория, особенности).

5.4. Оценка заявлений осуществляется в соответствии со следующими критериями:

| № п/п | Критерии оценки | Оценочный балл |
|---|---|---|
| 1. | Администрация хозяйствующего субъекта: | |
| 1.1. | наличие отдельного помещения администрации хозяйствующего субъекта | 1 |
| 1.2. | круглогодичный период функционирования | 3 |
| 1.3. | наличие «уголка потребителя» в доступном для туриста месте | 2 |
| 1.4. | круглосуточный прием гостей | 1 |
| 1.5. | наличие логотипа | 1 |
| 1.6. | наличие форменной одежды, нагрудных значков (бейджей) | 2 |
| 1.7. | наличие документа, подтверждающего проведение | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | противоклещевых мероприятий на всей территории глэмпинга | |
| 2. | Безопасность: | |
| 2.1. | наличие пожарного щита, укомплектованного противопожарным оборудованием, инструкции о мерах пожарной безопасности в общем доступе | 2 |
| 2.2. | контрольно-пропускной пункт | 1 |
| 2.3. | обеспечение круглосуточной охраны территории | 1 |
| 2.4. | наличие кнопки тревожной сигнализации | 2 |
| 2.5. | наличие ограждения территории | 1 |
| 2.6. | наличие системы радиооповещения | 3 |
| 2.7. | наличие системы видеонаблюдения на территории | 3 |
| 2.8. | наличие камер хранения для имущества туристов | 1 |
| 3. | Инфраструктура территории: | |
| 3.1. | наличие элементов доступности для маломобильных групп населения (обозначение знаками доступности для маломобильных групп населения элементов здания, размещение указателей направления, указывающих путь к ближайшим доступным элементам, универсальная кабина уборной) | 2 |
| 3.2. | наличие круглосуточного освещения на территории | 2 |
| 3.3. | ухоженная территория | 3 |
| 3.4. | наличие собственного пляжа, допущенного к эксплуатации (подтверждается копией санитарно-эпидемиологического заключения) | 2 |
| 3.5. | санитарное помещение (туалет) в общем доступе | 3 |
| 3.6. | наличие бесплатного Wi-Fi на территории | 3 |
| 3.7. | нестационарные торговые объекты (продовольственные магазины, киоски) | 1 |
| 3.8. | предприятия общественного питания на территории | |
| 3.8.1 | 1 предприятие | 1 |
| 3.8.2 | 2 предприятия | 2 |
| 3.8.3 | 3 предприятия | 3 |
| 4. | Оказываемые услуги: | |
| 4.1. | бесплатный прокат инвентаря: | |
| 4.1.1. | теневые зонты | 1 |
| 4.1.2. | мангалы | 1 |
| 4.1.3. | шезлонги | 1 |
| 4.2. | дополнительные услуги: | |
| 4.2.1. | сауна, баня | 3 |
| 4.2.2. | бассейн открытый | 3 |
| 4.2.3. | спортивная площадка | 2 |
| 4.2.4. | детская площадка | 2 |
| 4.3. | организация трансфера | 2 |
| 4.4. | организация экскурсионного обслуживания | 2 |
| 4.5. | наличие единой концепции в рамках повышения клиентоориентированности (указать при наличии): | 5 |
| 5. | Связь с потребителем: | |
| 5.1. | системное анкетирование гостей о качестве услуг | 2 |
| 5.2. | Наличие жалоб, поступивших в адрес министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края, на организацию отдыха в объекте*: | |
| 5.2.1. | 0 жалоб | 3 |
| 5.2.2. | 1 жалоба | -1 |

| | | |
|---|---|---|
| 5.2.3. | более 1 жалобы | -5 |

* пункт 5.2 заполняется по состоянию на 1 сентября 2026 г.

5.5. Организационное сопровождение номинации «Лучший глэмпинг» осуществляет отдел развития гостиничного хозяйства в управлении развития санаторно-курортного комплекса и рекреационных ресурсов во взаимодействии с отделом экономики и прогнозирования в части анализа показателей финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта.

## 6. Номинация «Лучший отель, предоставляющий услуги по системе: «все включено»

6.1. К участию в номинации «Лучший отель, предоставляющий услуги по системе: «все включено» допускаются юридические лица всех форм собственности и индивидуальные предприниматели, осуществляющие фактическую деятельность по временному размещению граждан и расположенные на территории Краснодарского края.

Организации должны быть включены в единый реестр объектов классификации в сфере туристской индустрии и иметь тип средства размещения «гостиница».

6.2. К участию не допускаются организации, в отношении которых инициированы процедуры банкротства, имеющие на момент подачи документов для участия в конкурсе просроченную задолженность перед бюджетами различных уровней и внебюджетными фондами, задолженность по заработной плате более двух месяцев, отрицательные результаты проверок контролирующих органов на момент подачи заявления и не исполнившие предписание (не устранившие нарушения) по результатам указанных проверок.

6.3. Документы, прилагаемые к заявлению:

6.3.1 Информационная справка, содержащая следующую информацию об участнике (не более 2 листов):

юридический адрес;

фактический адрес;

руководитель организации с указанием контактного номера телефона;

учредитель (собственник);

ИНН;

присвоенная категория в рамках классификации;

номер реестровой записи классификационных средств размещения;

период функционирования (круглогодично/сезонно);

проектная мощность организации (койко-мест);

дата постройки;

дата последней реновации;

объем вложенных инвестиций в развитие инфраструктуры и материально-технической базы за последние 3 года;

общая площадь;

количество корпусов;

характеристики пляжной территории;

расстояние до моря;

описательная часть (инфраструктура, территория, достижения, особенности);

перечень производителей сельскохозяйственного и промышленного комплексов, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве в рамках осуществления хозяйственной деятельности.

Информационная справка предоставляется за подписью руководителя организации, заверенная печатью (при наличии).

6.3.2 Фото-материалы с опознаваемыми видами объекта (3 фотографии высокого качества на электронном носителе);

6.3.3 Видео-материалы об объекте на электронном носителе (при наличии);

6.3.4 Справка об основных показателях финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта согласно приложению к настоящей Методике;

6.3.5 Стандарт предприятия, устанавливающий правила работы персонала (при наличии).

6.3.6 План повышения квалификации персонала (при наличии).

6.3.7 План внутрипроизводственного обучения персонала с отметками о выполнении (при наличии).

6.4. Оценка заявлений осуществляется в соответствии со следующими критериями:

| № п/п | Критерии оценки | Количество баллов[2] |
|---|---|---|
| 1. | Наличие: | |
| 1.1. | сертификата соответствия на услуги проживания | 1 |
| 1.2. | сертификата соответствия на услуги питания | 1 |
| 1.3. | сертификата соответствия на услуги физической культуры и спорта | 1 |
| 2.. | Услуги средства размещения и инфраструктура. | |
| 2.1. | Внешний вид, фасад: | |
| 2.1.1. | хороший (отсутствуют внешние повреждения, трещины, фасад чистый, покрытие (краска, штукатурка и т.п.) целостное и обновленное, присутствуют элементы декора) | 5 |
| 2.1.2. | удовлетворительный (незначительные внешние повреждения, сколы, фасад чистый, признаки ветхости здания отсутствуют) | 3 |
| 2.1.3. | неудовлетворительный (имеются внешние повреждения, крупные сколы покрытия (краски, штукатурки), трещины, грязь на фасаде) | 0 |
| 3. | Наличие: | |
| 3.1. | вывески (с подсветкой) | 1 |
| 3.2. | автостоянки: | |
| 3.2.1. | бесплатной | 2 |
| 3.2.2. | платной | 0 |
| 3.3. | охраны | 2 |

[2] в случае частичного несоответствия критериям оценки предусмотрено снижение количества присваиваемых баллов.

| | | |
|---|---|---|
| 4. | Служба приема и размещения: | |
| 4.1. | холл с декоративным оформлением, служба приема и размещения с соответствующей мебелью | 1 |
| 4.2. | информация для потребителей услуг (полная, в соответствии с Законом о защите прав потребителей) | 1 |
| 4.3. | швейцар | 1 |
| 4.4. | вход для гостей с козырьком для защиты от атмосферных осадков на пути от автомобиля (либо предусмотренная услуга предоставления зонтов) | 1 |
| 4.5. | с подачей напитков (соки и прочие напитки) | 2 |
| 4.6. | музыкальное сопровождение: | |
| 4.6.1. | музыка, воспроизводимая из колонок и иного оборудования | 1 |
| 4.6.2. | живая музыка | 2 |
| 4.7. | банкомат | 1 |
| 5. | Состояние номерного фонда: | |
| 5.1. | стены, потолок, окна, двери, напольное покрытие: | |
| 5.1.1. | хорошее (отсутствие внешних повреждений, чистота, покрытия целостные и обновленные в течение последних 3 лет) | 5 |
| 5.1.2. | удовлетворительное (незначительные внешние повреждения, устаревшие, но целостные покрытия, чистота) | 3 |
| 5.1.3. | неудовлетворительное (существенные внешние повреждения, устаревшие и разрушающиеся покрытия) | 0 |
| 5.2. | мебель: | |
| 5.2.1. | хорошее (без существенных повреждений, чистая, обновленная, целостная, чистая, высокого качества) | 5 |
| 5.2.2. | удовлетворительное (устаревшая, но целостная, чистая, с незначительными повреждениями) | 3 |
| 5.2.3. | неудовлетворительное (существенные внешние повреждения, устаревшая и разрушающаяся, грязная) | 0 |
| 5.3. | Наличие брендированной косметики для ванной комнаты | 1 |
| 5.4. | Минибар в номере. | |
| 5.4.1 | Наличие минибара: | |
| 5.4.1.1. | да | 2 |
| 5.4.1.2. | нет | 0 |
| 5.4.2 | Пользование минибаром: | |
| 5.4.2.1. | включено в стоимость проживания | 2 |
| 5.4.2.2. | за дополнительную плату | 0 |
| 5.4.3. | Наполнение минибара: | |
| 5.4.3.1. | заполнен при заезде, в дальнейшем не пополняется | 0 |
| 5.4.3.2. | постоянное пополнение минибара в период проживания | 2 |
| 5.4.4. | Ассортимент минибара: | |
| 5.4.4.1. | питьевая вода | 1 |
| 5.4.4.2. | питьевая вода, прохладительные напитки, легкие снэки | 2 |
| 5.4.4.3. | питьевая вода, прохладительные напитки, легкие снэки, алкогольные напитки | 3 |
| 5.5. | Комплимент в номер в день заезда | |
| 5.5.1. | без комплиментов | 0 |

| | | |
|---|---|---|
| 5.5.2. | по предварительному информированию гостей о праздничном событии | 2 |
| 5.5.3. | для всех гостей | 3 |
| 5.6. | Наличие оборудованных номеров для маломобильных граждан: | |
| 5.6.1. | да | 3 |
| 5.6.2. | нет | 0 |
| 5.7. | Внедрение альтернативных концепций «все включено»: (отдых с животными, только для взрослых, для родителей с детьми, Детокс всё включено и др.) | 2 |
| 6. | Территория: | |
| 6.1. | озелененная, ухоженная, с элементами ландшафтного дизайна, местами для отдыха, декоративным оформлением, фонтанами, собственным выходом к морю (1 линия – между средством размещения и пляжем отсутствуют сторонние капитальные строения и проезжая часть) | 5 |
| 6.2. | озелененная, ухоженная, с элементами ландшафтного дизайна, местами для отдыха, декоративным оформлением, фонтанами | 3 |
| 6.3. | наличие собственной ухоженной территории | 1 |
| 6.4. | Бассейны: | |
| 6.4.1. | зона бассейна с джакузи | 2 |
| 6.4.2. | 1-2 бассейна | 1 |
| 6.4.3. | 3-5 бассейнов | 3 |
| 6.4.4. | 6 и более бассейнов | 5 |
| 6.4.5. | наличие закрытого бассейна | 1 |
| 6.4.6. | наличие открытого бассейна с подогревом | 2 |
| 7. | Фирменный стиль предприятия и персонал: | |
| 7.1. | наличие стандарта предприятия, устанавливающего правила работы персонала | 3 |
| 7.2. | наличие беджей у персонала | 3 |
| 7.3. | наличие форменной одежды у персонала | 3 |
| 7.4. | повышение квалификации персонала (наличие утвержденного плана, его выполнение) | 3 |
| 7.5. | внутрипроизводственное обучение персонала (наличие утвержденного плана, его выполнение) | 3 |
| 8. | Маркетинг и реклама: | |
| 8.1. | наличие логотипа | 3 |
| 8.2. | наличие собственного автотранспорта с логотипом предприятия для организации встреч/ проводов гостей | 3 |
| 8.3. | наличие рекламной продукции в визуальной доступности на территории объекта | 3 |
| 9. | Наличие бизнес центра (электронные средства связи, копировальная техника, помещение для переговоров, компьютеры) | 2 |
| 10. | Wi-fi:<br>в номерах<br>на всей территории средства размещения<br>на пляжной территории | <br>1<br>2<br>3 |
| 11. | Связь с потребителем: | |
| 11.1. | наличие системы работы с жалобами и обращениями гостей | 2 |
| 11.2. | системное анкетирование гостей о качестве услуг | 2 |
| 11.3. | наличие услуги: организация специальных мероприятий для | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | гостей (поздравление с днем рождения, юбилеем, днем свадьбы, годовщиной т.п.) | | |
| 11.4. | наличие собственного Интернет-сайта с фотографиями средства размещения (общий вид, номера, услуги, холл) | | 1 |
| 11.5. | наличие на собственном Интернет-сайте адреса средства размещения и маршрута движения от ближайшего аэропорта/морпорта/железнодорожного вокзала /автовокзала | | 1 |
| 12. | Услуги химчистка, прачечной | | 1 |
| 13. | Услуги проката: | | |
| 13.1. | велосипеды | | 1 |
| 13.2. | лодки, катамараны, sup-доски | | 1 |
| 14. | Услуги для детей: | | |
| 14.1. | детская кровать (по требованию гостей) | | 1 |
| 14.2. | игровая площадка | | 1 |
| 14.3. | наличие отдельного бассейна или выделенной секции в общем бассейне для купания детей | | 1 |
| 14.4. | детские стульчики в ресторане | | 1 |
| 14.5. | детское меню | | 1 |
| 14.6. | наличие оборудования, услуги, по приготовлению еды для младенцев (блендеры, микроволновые печи и т.п.) | | 1 |
| 14.7. | мини-клуб | | 1 |
| 14.8. | тинэйджер-клуб | | 1 |
| 14.9. | услуги няни | | 1 |
| 14.10. | предоставление детских колясок | | 1 |
| 14.11. | предоставление детских горшков | | 1 |
| 14.12. | аттракционы | | 1 |
| 15. | Спа | | |
| 15.1. | спа-центр | | 1 |
| 15.2. | джакузи (ванны) | | 1 |
| 15.3. | баня, сауна, хамам | | 1 |
| 15.4. | услуги массажа (за дополнительную плату) | | 1 |
| 16. | Спортивные сооружения | | |
| 16.1. | Баскетбольная площадка | | 1 |
| 16.2. | Футбольное поле | | 1 |
| 16.3. | Тренажерный зал | | 1 |
| 16.4. | Настольный теннис | | 1 |
| 16.5. | Водные виды спорта | | 1 |
| 16.6. | Бильярд | | 1 |
| 16.7. | Теннисный корт | | 1 |
| 16.8. | Пляжный волейбол | | 1 |
| 16.9. | Иные спортивные сооружения и инвентарь | | 1 |
| 17. | Пляжная территория: | | |
| 17.1. | Собственный пляж (выделенная часть на пляже) | | 5 |
| 17.2. | Пользование пляжным инвентарем: | | |
| 17.3. | зонты | | 1 |
| 17.4. | шезлонги | | 1 |
| 17.5. | матрасы | | 1 |
| 17.6. | полотенца | бесплатно | 2 |
| | | платно (депозит) | 0 |
| 17.7. | Охрана на пляже | | 1 |
| 18. | Система «все включено» | | |

| | | |
|---|---|---|
| 18.1. | Организация питания: | |
| 18.1.1. | трехразовое питание по форме «шведский стол» + дополнительное питание в течение дня (поздний завтрак, полдник, бранч, поздний ужин и т.п.) | 3 |
| 18.1.2. | круглосуточное предоставление услуг питания | 5 |
| 18.2 | Точки питания | |
| 18.2.1 | Количество точек питания: | |
| 18.2.1.1. | 1-3 | 1 |
| 18.2.1.2. | 4-6 | 3 |
| 18.2.1.3. | 6 и более | 6 |
| 18.3 | Бары: | |
| 18.3.1. | бар в лобби (холле) | 3 |
| 18.3.2. | бар у бассейна | 5 |
| 18.4. | А-ля карт рестораны (по меню). | 1 |
| 18.5. | Открытая кухня: | 2 |
| 18.6. | Услуга предоставления ланч-боксов для туристов, выезжающих на экскурсии или при раннем выезде из гостиницы | 2 |
| 18.7 | Наличие сезонных фруктов и ягод в ассортименте | 2 |
| 18.8 | Использование продукции кубанских сельхозпроизводителей (подтверждается договорами поставки) | 2 |
| 18.9 | Ассортимент блюд: | |
| 18.9.1. | завтрак: сухие завтраки, мюсли, рыбная гастрономия, мясная гастрономия, овощи натуральные, салаты и винегреты, молочная продукция, блюда из яиц, каши молочные, выпечка, чай, кофе, какао | 5 |
| 18.9.2 | обед: 8-10 наименований блюд | 5 |
| 18.9.3. | ужин: 8-10 наименований блюд | 5 |
| 18.10. | Меню обновляется ежедневно | 2 |
| 18.11. | Наличие тематических «дней кухонь» других стран | 2 |
| 18.12. | Вегетарианское меню (растительная пища, фрукты, овощи и молочные продукты в ассортименте) | 2 |
| 18.13. | Диетическое меню (вареное мясо, овощи на пару, овощные салаты, легкие супы и т.п.) | 2 |
| 18.14. | Ассортимент напитков. | |
| 18.14.1. | Ассортимент прохладительных напитков: | |
| 18.14.1.1. | 1-3 | 1 |
| 18.14.1.2. | 4-6 | 3 |
| 18.14.1.3. | 6 и более | 5 |
| 18.14.2 | Ассортимент алкогольных напитков: | |
| 18.14.2.1. | 1-3 | 1 |
| 18.14.2.2. | 4-6 | 3 |
| 18.14.2.3. | 6 и более | 5 |
| 18.15. | Наличие импортных алкогольных напитков | 3 |
| 18.16. | Качественные характеристики столового инвентаря. | |
| 18.16.1 | Качество посуды и столовой мебели в основном ресторане: | |
| 18.16.1.1 | хорошее (посуда из стекла, фаянса, бамбука и аналогичных материалов, скатерти, салфетки и иные матерчатые принадлежности из натуральных материалов, столовые приборы из металлов, мебель без существенных повреждений, чистая, обновленная, целостная, чистая, высокого качества, загрязнения | 5 |

| | | |
|---|---|---|
| | и пятна на поверхностях и посуде отсутствуют) | |
| 18.16.1.2 | удовлетворительное (посуда частично из стекла, фаянса, бамбука и аналогичных материалов, частично из пластика, салфетки целлюлозно-бумажные, скатерти клеенчатые или из аналогичного материала, столовые приборы частично из металлов, частично пластиковые, устаревшая, но целостная, чистая, с незначительными повреждениями, незначительные загрязнения на поверхностях присутствуют) | 3 |
| 18.16.1.3 | неудовлетворительное (посуда и столовые приборы из пластика, салфетки целлюлозно-бумажные или отсутствуют, скатерти клеенчатые или отсутствуют, мебель с существенными внешними повреждениями, разрушающаяся, грязная) | 0 |
| 18.16.2 | Качество посуды и столовой мебели на дополнительных точках питания: | |
| 18.16.2.1 | хорошее (посуда из стекла, фаянса, бамбука и аналогичных материалов, салфетки и иные матерчатые принадлежности из натуральных материалов, столовые приборы из металлов, мебель без существенных повреждений, чистая, обновленная, целостная, чистая, высокого качества, загрязнения и пятна на поверхностях и посуде отсутствуют) | 5 |
| 18.16.2.2 | удовлетворительное (посуда частично из стекла, фаянса, бамбука и аналогичных материалов, частично из пластика, салфетки целлюлозно-бумажные, столовые приборы частично из металлов, частично пластиковые, мебель устаревшая, но целостная, чистая, с незначительными повреждениями, незначительные загрязнения на поверхностях присутствуют) | 3 |
| 18.16.2.3 | неудовлетворительное (посуда и столовые приборы из пластика, салфетки целлюлозно-бумажные или отсутствуют, мебель с существенными внешними повреждениями, разрушающаяся, грязная) | 0 |
| 19. | Досуговые мероприятия | |
| 19.1 | Анимация: | |
| 19.1.1 | детская | 2 |
| 19.1.2 | взрослая | 2 |
| 19.2 | Живая музыка | 3 |
| 19.3 | Спортивно-развлекательные мероприятия (утренняя гимнастика, йога, уроки танцев, аквааэробика) | 3 |
| 19.4 | Дискотека | 2 |
| 19.5 | Мини-диско (дискотека для детей) | 2 |
| 19.6 | Аниматоры | 2 |
| 19.7 | Количество досуговых мероприятий в течение дня: | |
| 19.7.1 | 1-3 | 1 |
| 19.7.2 | 4-6 | 3 |
| 19.7.3 | 7 и более | 5 |
| 19.8 | Программа досуговых мероприятий обновляется ежедневно | 3 |
| 19.9 | Тематические вечеринки (белая вечеринка, вечеринка в стиле диско и т.п.) | 3 |

6.5. Организационное сопровождение номинации «Лучший отель, предоставляющий услуги по системе: «все включено» осуществляет отдел развития санаторно-курортного комплекса в управлении развития санаторно-курортного комплекса и рекреационных ресурсов во взаимодействии с отделом

экономики и прогнозирования в части анализа показателей финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта.

### 7. Номинация «Лучший городской (бизнес) отель»

7.1. К участию в номинации «Лучший городской (бизнес) отель» допускаются индивидуальные предприниматели и юридические лица всех форм собственности, осуществляющие деятельность по оказанию гостиничных услуг в соответствии с основным, либо дополнительным кодом ведения экономической деятельности 55.10.

Организации должны быть включены в единый реестр объектов классификации в сфере туристской индустрии и иметь тип средства размещения «гостиница».

7.2. К участию не допускаются организации, в отношении которых инициированы процедуры банкротства, имеющие по состоянию на дату подачи заявления просроченную задолженность перед бюджетами различных уровней и внебюджетными фондами, задолженность по заработной плате более двух месяцев, оказывающие услуги в объектах капитального строительства, имеющих назначение «жилое».

7.3. Документы, прилагаемые к заявлению:

7.3.1. Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;

7.3.2. Копия выписки из ЕГРН на объект капитального строительства (для подтверждения назначения объекта капитального строительства);

7.3.3. Справка об основных показателях финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта согласно приложению к настоящей Методике;

7.3.4. Фотоматериалы о работе организации с опознаваемыми видами объекта (3 фотографии высокого качества);

7.3.5. Информационная справка, содержащая следующую информацию об участнике:

юридический адрес;

фактический адрес;

руководитель организации с указанием контактного номера телефона;

учредитель (собственник);

ИНН;

присвоенная категория в рамках классификации;

номер реестровой записи классифицированных средств размещения;

период функционирования (круглогодично/сезонно);

проектная мощность отеля (номеров/койко-мест);

дата постройки;

дата последней реновации;

общая площадь;

количество корпусов;

описательная часть (инфраструктура, территория, особенности).

7.4. Оценка заявлений осуществляется в соответствии со следующими критериями:

| № п/п | Критерии оценки | Оценочный балл |
|---|---|---|
| 1. | Наличие сертификата на предоставление услуг проживания (подтверждается копией сертификата) | 4 |
| 2. | Наличие сертификата на предоставление услуг общественного питания (подтверждается копией сертификата) | 4 |
| 3. | Период функционирования средства размещения: | |
| 3.1. | круглогодично | 5 |
| 3.2. | сезонно | 3 |
| 4. | Требования к помещению службы приема и размещения: | |
| 4.1 | информация об исполнителе и о предоставляемых исполнителем гостиничных услугах (в соответствии с действующим законодательством РФ): | |
| 4.1.1. | предоставление потребителю полной и достоверной информации | 2 |
| 4.1.2. | предоставление потребителю неполной или недостоверной информации | -2 |
| 4.1.3. | доводится до сведения потребителя на русском и иностранных языках (языке международного общения или языке, наиболее употребляемом клиентами) | 5 |
| 4.2. | подача напитков при заезде (сок, шампанское) | 2 |
| 5. | Требования к зданию и общественным помещениям: | |
| 5.1. | введён в эксплуатацию не позднее 2020 года | 3 |
| 5.2. | бесплатная автостоянка | 2 |
| 5.3. | наличие более 15% от общего числа номеров «высшей категории» | 4 |
| 5.4. | наличие гостевых лифтов: | |
| 5.4.1. | 1 лифт | 3 |
| 5.4.2. | 2 лифта и более | 5 |
| 6. | оборудование для обслуживания маломобильных граждан: | |
| 6.1. | обозначенное выделенное машино-место для транспорта инвалидов | 3 |
| 6.2. | наличие наклонного пандуса, широких дверей лифта | 3 |
| 6.3. | наличие 3% номеров для проживания граждан с ограниченными возможностями, но не менее 1 номера для инвалидов на кресле-коляске | 4 |
| 6.4. | универсальная кабина уборной вблизи общественных помещений | 2 |
| 6.5. | обозначение знаками доступности для маломобильных групп населения элементов здания, размещение указателей направления, указывающих путь к ближайшим доступным элементам | 2 |
| 6.6. | наличие конференц-зала | |
| 6.6.1. | от 1 до 3 | 3 |
| 6.6.2. | от 3 и более | 5 |
| 6.7. | наличие помещений для переговоров и деловых встреч: | |
| 6.7.1. | от 1 до 3 | 3 |
| 6.7.2. | от 3 и более | 5 |
| 6.8. | наличие банкетного зала | 4 |
| 6.9. | наличие ресторанов или других точек питания на территории средства размещения | 3 |
| 6.10. | наличие на территории средства размещения торговых точек (магазин, киоск) | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| 6.11. | наличие банкоматов | 2 |
| 6.12. | наличие парикмахерской или салона красоты | 2 |
| 6.13. | СПА-программы: | |
| 6.13.1. | от 1 до 2 | 2 |
| 6.13.2. | от 3 и более | 3 |
| 6.14 | наличие тренажерного зала | 2 |
| 6.15. | открытый бассейн | 5 |
| 6.15.1. | крытый бассейн | 5 |
| 6.16. | наличие машины для чистки обуви | 2 |
| 6.16.1. | наличие резервного водо- и энергоснабжения на случай аварий и/или профилактических работ | 3 |
| 6.16.2. | наличие дополнительного служебного (грузового) лифта, используемого исключительно для персонала и доставки багажа | 4 |
| 7. | Требования к персоналу: | |
| 7.1. | наличие форменной одежды, нагрудных значков (бейджей) | |
| 7.1.1. | да | 2 |
| 7.1.2. | нет | -2 |
| 7.2. | знание сотрудниками службы приема и размещения иностранных языков (языков международного общения или языков, наиболее употребляемых клиентами) в объеме, необходимом для выполнения служебных обязанностей | |
| 7.2.1. | знание одного иностранного языка для сотрудников, непосредственно контактирующих с гостями (языка международного общения или языка, наиболее употребляемого клиентами) | 4 |
| 7.2.2. | знание не менее двух иностранных языков для сотрудников, непосредственно контактирующих с гостями (языков международного общения или языков, наиболее употребляемых клиентами) | 5 |
| 8. | Требования к помещениям для проведения событийных мероприятий и деловых встреч: | |
| 8.1 | наличие технического оборудования: | |
| 8.1.1. | система озвучивания и звукоусиления (многоканальные звуковые акустические системы, усилители, микрофоны, наушники) | 5 |
| 8.1.2. | система отображения информации (проектор, ноутбуки, планшеты, мониторы переводчиков, флипчарт) | 5 |
| 8.1.3. | плазменные панели, дублирующие изображение с экрана | 5 |
| 8.1.4. | микшерный пульт | 5 |
| 8.1.5. | наличие ОРГ техники (принтер, ксерокс и факс, возможность отправки или получения гостями документов) | 5 |
| 8.1.6 | независимая система кондиционирования | 5 |
| 8.1.7. | набор письменных принадлежностей (блокнот или бумага для записей, ручка или карандаш) | 5 |
| 8.1.8 | переносная трибуна | 5 |
| 8.1.9. | переносной президиум | 5 |
| 8.2. | Качество и состояние оборудования и оснащения номерного фонда: | |
| 8.2.1. | наличие в номерах рабочей зоны для номеров высшей категории | |
| 8.2.3. | письменный стол | 1 |
| 8.2.4. | настольная лампа | 3 |
| 8.2.5. | розетка либо USB-розетка для зарядки мобильных устройств рядом с письменным столом | 1 |
| 8.3. | освещение | |
| 8.3.1. | выключатель дистанционного управления основного источника | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | света у изголовья кровати | |
| 8.3.2. | прикроватный светильник у каждого спального места с выключателем у изголовья кровати | 2 |
| 8.3.3. | возможность полного затемнения номера (блэкаут) | 4 |
| 8.3.4. | наличие укомплектованного мини-бара в номерах любой категории | 2 |
| 8.4. | наличие информационной папки в номерах любой категории (либо в электронном виде): | |
| 8.4.1. | на русском языке | 1 |
| 8.4.2. | на русском и иностранном языках (языке международного общения или языке, наиболее употребляемого клиентами) | 2 |
| 8.4.3. | наличие утюга, гладильной доски в номерах любой категории | 3 |
| 8.5. | подогрев пола в ванной комнате | 2 |
| 9. | Предоставление питания: | |
| 9.1. | предоставление завтраков | 2 |
| 9.2. | обслуживание в номере (room-service): | |
| 9.2.1. | во время завтрака, обеда, ужина | 1 |
| 9.2.2. | круглосуточно | 3 |
| 9.3. | время работы хотя бы 1 точки питания: | |
| 9.3.1 | круглосуточно | 4 |
| 9.3.2. | не менее 14 часов в сутки | 3 |
| 9.4. | использование фермерских продуктов кубанских производителей (подтверждается копией договора поставки продуктов питания, произведенных на фермах) | 2 |
| 9.5. | использование вин кубанский производителей | 1 |
| 10. | Дополнительные услуги: | |
| 10.1. | Возможность записывать расходы во время пребывания гостя в отеле на счет его номера (ресторан, бар, спа-услуги и т. д.). | 2 |
| 10.2. | круглосуточная консьерж-служба | 3 |
| 10.3. | аренда (прокат) машины | 4 |
| 10.4. | бесплатный трансфер для встречи | 4 |
| 10.5. | услуги подноса багажа | 1 |
| 10.6. | организация досуга (анимационные мероприятия): | |
| 10.6.1. | вечерние развлекательные программы | 1 |
| 10.6.2. | вечера с живой музыкой | 2 |
| 10.7. | предоставление электрических адаптеров (зарядных устройств) | 2 |
| 10.8. | Предоставление ноутбуков | 2 |
| 10.9. | программа лояльности для гостей | 2 |
| 10.10. | наличие услуг, ориентированных на этнокультурные особенности гостей (услуги «халяль») | 3 |
| 10.11. | наличие бесплатного Wi-Fi на территории средства размещения | 4 |
| 11. | Фирменный стиль предприятия, маркетинг и реклама: | |
| 11.1. | наличие собственного трансфера: | |
| 11.1.1. | с логотипом средства размещения | 4 |
| 11.1.2. | без логотипа | 3 |
| 11.2. | наличие гигиенической косметики индивидуального пользования | 3 |
| 11.3. | наличие единой концепции гостиницы в рамках повышения клиентоориентированности (указать при наличии): | 5 |
| 12. | Обратная связь с потребителем: | |
| 12.1. | наличие системы работы с жалобами гостей (подтвержденная обратная связь, письменные ответы и пр.) | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| 12.2. | системное анкетирование гостей о качестве услуг (наличие бланков анкет на ресепшн и в номерах) | 2 |
| 12.3. | наличие Интернет-сайта средства размещения на иностранном языке (языке международного общения или языке, наиболее употребляемого клиентами) | 3 |
| 12.4. | Количество жалоб, поступивших в министерство курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края за 9 месяцев 2026 года* (в отношении средства размещения): | |
| 12.4.1. | 0 жалоб | 3 |
| 12.4.2. | 1 жалоба | -1 |
| 12.4.3. | более 1 жалобы | -5 |

* пункт 12.4 заполняется по состоянию на 30 сентября 2026 г.

7.5. Организационное сопровождение номинации «Лучший городской (бизнес) отель» осуществляет отдел развития гостиничного хозяйства в управлении развития санаторно-курортного комплекса и рекреационных ресурсов во взаимодействии с отделом экономики и прогнозирования в части анализа показателей финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта.

## 8. Номинация «Лучший отель 3 звезды»

8.1. К участию в номинации «Лучший отель 3 звезды» допускаются индивидуальные предприниматели и юридические лица всех форм собственности, осуществляющие деятельность по оказанию гостиничных услуг в соответствии с основным, либо дополнительным кодом ведения экономической деятельности 55.10.

Организации должны быть включены в единый реестр объектов классификации в сфере туристской индустрии и иметь тип средства размещения «гостиница».

8.2. К участию не допускаются организации, в отношении которых инициированы процедуры банкротства, имеющие по состоянию на дату подачи заявления просроченную задолженность перед бюджетами различных уровней и внебюджетными фондами, задолженность по заработной плате более двух месяцев, оказывающие услуги в объектах капитального строительства, имеющих назначение «жилое».

8.3. Документы, прилагаемые к заявлению:

8.3.1. Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;

8.3.2. Копия выписки из ЕГРН на объект капитального строительства (для подтверждения назначения объекта капитального строительства);

8.3.3. Справка об основных показателях финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта согласно приложению, к настоящей Методике;

8.3.4. Фотоматериалы о работе организации с опознаваемыми видами объекта (3 фотографии высокого качества);

8.3.5. Информационная справка, содержащая следующую информацию об участнике:

юридический адрес;
фактический адрес;
руководитель организации с указанием контактного номера телефона;
учредитель (собственник);
ИНН;
присвоенная категория в рамках классификации;
номер реестровой записи классифицированных средств размещения;
общая площадь;
количество корпусов;
дата постройки;
дата последней реновации;
проектная мощность отеля (номеров/койко-мест);
описательная часть (инфраструктура, территория, особенности)
расстояние до моря;
период функционирования (круглогодично/сезонно);
характеристики пляжной территории (при наличии).

8.4. Оценка заявлений осуществляется в соответствии со следующими критериями:

| № п/п | Критерии оценки | Оценочный балл |
|---|---|---|
| 1. | Наличие сертификата на предоставление услуг проживания (подтверждается копией сертификата) | 4 |
| 2. | Наличие сертификата на предоставление услуг общественного питания (подтверждается копией сертификата) | 4 |
| 3. | Наличие собственного пляжа (подтверждается копией правоустанавливающего/правоудостоверяющего документа на пользование пляжем) | 5 |
| 3.1. | Категория пляжа (подтверждается копией свидетельства): | |
| 3.1.1. | 1 категория | 3 |
| 3.1.2. | 2 категория | 2 |
| 3.1.3. | 3 категория | 1 |
| 4. | Период функционирования средства размещения: | |
| 4.1. | круглогодично | 3 |
| 4.2. | сезонно | 2 |
| 5. | Требования к помещению службы приема и размещения: | |
| 5.1 | информация об исполнителе и о предоставляемых исполнителем гостиничных услугах (в соответствии с действующим законодательством РФ): | |
| 5.1.1. | предоставление потребителю полной и достоверной информации | 2 |
| 5.1.2. | предоставление потребителю неполной или недостоверной информации | -2 |
| 5.1.3. | доводится до сведения потребителя на русском и иностранных языках (языке международного общения или языке, наиболее употребляемом клиентами) | 1 |
| 5.2. | подача напитков при заезде (сок, шампанское) | 3 |
| 6. | Требования к зданию и общественным помещениям: | |
| 6.1 | введен в эксплуатацию не позднее 2020 года | 3 |
| 6.2. | бесплатная автостоянка | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| 6.3. | Наличие более 5% от общего числа номеров «высшей категории» | 2 |
| 6.4. | наличие гостевых лифтов: | |
| 6.4.1. | 1 лифт | 2 |
| 6.4.2. | 2 лифта и более | 4 |
| 6.5. | вход для гостей с козырьком для защиты от атмосферных осадков | 1 |
| 6.6. | оборудование для обслуживания маломобильных граждан: | |
| 6.6.1. | обозначенное выделенное машино-место для транспорта инвалидов | 2 |
| 6.6.2. | наличие наклонного пандуса, широких дверей лифта | 4 |
| 6.6.3. | наличие 3% номеров для проживания граждан с ограниченными возможностями, но не менее 1 номера для инвалидов на кресле-коляске | 3 |
| 6.6.4. | универсальная кабина уборной вблизи общественных помещений | 2 |
| 6.6.5. | обозначение знаками доступности для маломобильных групп населения элементов здания, размещение указателей направления, указывающих путь к ближайшим доступным элементам | 3 |
| 6.7. | наличие конференц-зала | 2 |
| 6.8. | наличие банкетного зала | 2 |
| 6.9. | наличие ресторанов или других точек питания на территории средства размещения | 2 |
| 6.10. | наличие на территории средства размещения торговых точек (магазин, киоск) | 2 |
| 6.11. | наличие банкоматов | 2 |
| 6.12. | наличие парикмахерской или салона красоты | 2 |
| 6.13. | СПА-программы: | |
| 6.13.1. | от 1 до 2 | 2 |
| 6.13.2. | от 3 и более | 3 |
| 6.14. | наличие тренажерного зала | 2 |
| 6.15. | наличие теннисного корта | 2 |
| 6.16. | наличие площадки для игры в футбол/ волейбол/ баскетбол | 2 |
| 6.17. | наличие плавательных бассейнов: | |
| 6.17.1. | открытый бассейн | 2 |
| 6.17.2. | крытый бассейн | 2 |
| 6.17.3. | подогреваемый | 2 |
| 6.17.4. | детский бассейн | 3 |
| 6.17.5. | бассейн с морской водой | 3 |
| 6.18. | наличие детской игровой комнаты | 3 |
| 6.19. | наличие парковой зоны на территории средства размещения с элементами ландшафтного дизайна | 3 |
| 6.20. | наличие кинотеатра: | |
| 6.20.1. | кинотеатр в помещениях средства размещения | 2 |
| 6.20.2. | кинотеатр под открытым небом | 3 |
| 6.21. | наличие ночного клуба | 3 |
| 6.22. | наличие резервного водо- и энергоснабжения на случай аварий и/или профилактических работ | 3 |
| 6.23. | наличие дополнительного служебного (грузового) лифта, используемого исключительно для персонала и доставки багажа | 4 |
| 7. | Требования к персоналу: | |
| 7.1. | наличие форменной одежды, нагрудных значков (бейджей) | |
| 7.1.1. | да | 2 |
| 7.1.2. | нет | -2 |

| | | |
|---|---|---|
| 7.2. | знание сотрудниками службы приема и размещения иностранных языков (языков международного общения или языков, наиболее употребляемых клиентами)<br>в объеме, необходимом для выполнения служебных обязанностей | |
| 7.2.1. | знание одного иностранного языка для сотрудников, непосредственно контактирующих с гостями (языка международного общения или языка, наиболее употребляемого клиентами) | 3 |
| 7.2.2. | знание не менее двух иностранных языков для сотрудников, непосредственно контактирующих с гостями (языков международного общения или языков, наиболее употребляемых клиентами) | 5 |
| 8. | Качество и состояние оборудования и оснащения номерного фонда: | |
| 8.1. | освещение | |
| 8.1.1. | выключатель дистанционного управления основного источника света у изголовья кровати | 1 |
| 8.1.2. | возможность полного затемнения номера (блэкаут) | 2 |
| 8.2. | наличие балконов или лоджий в номерах любой категории | 2 |
| 8.3. | наличие укомплектованного мини-бара в номерах любой категории | 2 |
| 8.4. | наличие информационной папки в номерах любой категории (либо в электронном виде): | |
| 8.4.1. | на русском языке | 1 |
| 8.4.2. | на русском и иностранном языках (языке международного общения или языке, наиболее употребляемом клиентами) | 2 |
| 8.5. | предоставление детской кровати по запросу | 3 |
| 8.6. | подогрев пола в ванной комнате | 2 |
| 9. | Предоставление питания: | |
| 9.1. | основной режим питания: | |
| 9.1.1. | завтрак | 2 |
| 9.1.2. | полупансион | 3 |
| 9.1.3. | полный пансион | 4 |
| 9.2. | наличие детского меню/детский шведский стол | 2 |
| 9.3. | наличие тематических «дней кухонь» других стран | 2 |
| 9.4. | обслуживание в номере (room-service): | |
| 9.4.1. | во время завтрака, обеда, ужина | 1 |
| 9.4.2. | круглосуточно | 3 |
| 9.4.3. | сервировка завтрака на террасе номера (в теплый период года) | 4 |
| 9.5. | время работы хотя бы 1 точки питания: | |
| 9.5.1. | круглосуточно | 4 |
| 9.5.2. | не менее 14 часов в сутки | 3 |
| 9.6. | использование фермерских продуктов кубанских производителей (подтверждается копией договора поставки продуктов питания, произведенных на фермах) | 2 |
| 9.7. | использование вин кубанский производителей | 1 |
| 10. | Дополнительные услуги: | |
| 10.1. | круглосуточная консьерж-служба | 1 |
| 10.2. | аренда (прокат) машины | 2 |
| 10.3. | бесплатный трансфер от средства размещения к пляжной территории | 2 |
| 10.4. | услуги подноса багажа | 1 |
| 10.5. | организация досуга (анимационные мероприятия): | |

| | | |
|---|---|---|
| 10.5.1. | детские программы | 1 |
| 10.5.2. | вечерние развлекательные программы | 1 |
| 10.5.3. | наличие ежедневной программы анимации | 1 |
| 10.5.4. | вечера с живой музыкой | 2 |
| 10.6. | наличие электрических адаптеров (зарядных устройств) | 2 |
| 10.7. | предоставление ноутбуков | 2 |
| 10.8. | программа лояльности для гостей | 2 |
| 10.9. | бесплатный прокат пляжного инвентаря: зонтики, шезлонги, ласты, трубки, маски и т.д. | 1 |
| 10.10. | выдача на пляже бесплатных полотенец | 1 |
| 10.11. | услуги персональной няни | 2 |
| 10.12. | наличие услуг, ориентированных на этнокультурные особенности гостей (услуги «халяль») | 3 |
| 10.13. | наличие бесплатного Wi-Fi на территории средства размещения | 2 |
| 10.14. | наличие бесплатного Wi-Fi на пляжной территории | 1 |
| 11. | Фирменный стиль предприятия, маркетинг и реклама: | |
| 11.1. | наличие собственного трансфера: | |
| 11.1.1. | с логотипом средства размещения | 4 |
| 11.1.2. | без логотипа | 3 |
| 11.2. | наличие брендированной гигиенической косметики индивидуального пользования известных мировых фирм | 3 |
| 11.3. | наличие единой концепции гостиницы в рамках повышения клиентоориентированности (указать при наличии): | 5 |
| 12. | Обратная связь с потребителем: | |
| 12.1. | наличие системы работы с жалобами гостей (подтвержденная обратная связь, письменные ответы и пр.) | 2 |
| 12.2. | системное анкетирование гостей о качестве услуг (наличие бланков анкет на ресепшн и/или в номерах) | 2 |
| 12.3. | наличие интернет-сайта средства размещения на иностранном языке (языке международного общения или языке, наиболее употребляемом клиентами) | 3 |
| 12.4. | Количество жалоб, поступивших в министерство курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края за 9 месяцев 2026 года* (в отношении средства размещения): | |
| 12.4.1. | 0 жалоб | 3 |
| 12.4.2. | 1 жалоба | -1 |
| 12.4.3. | более 1 жалобы | -5 |

* пункт 12.4 заполняется по состоянию на 30 сентября 2026 г.

8.4. Организационное сопровождение номинации «Лучший отель 3 звезды» осуществляет отдел развития гостиничного хозяйства в управлении развития санаторно-курортного комплекса и рекреационных ресурсов во взаимодействии с отделом экономики и прогнозирования в части анализа показателей финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта.

## 9. Номинация «Лучший отель 4 звезды»

9.1. К участию в номинации «Лучший отель 4 звезды» допускаются индивидуальные предприниматели и юридические лица всех форм

собственности, осуществляющие деятельность по оказанию гостиничных услуг в соответствии с основным, либо дополнительным кодом ведения экономической деятельности 55.10.

Организации должны быть включены в единый реестр объектов классификации в сфере туристской индустрии и иметь тип средства размещения «гостиница».

9.2. К участию не допускаются организации, в отношении которых инициированы процедуры банкротства, имеющие по состоянию на дату подачи заявления просроченную задолженность перед бюджетами различных уровней и внебюджетными фондами, задолженность по заработной плате более двух месяцев, оказывающие услуги в объектах капитального строительства, имеющих назначение «жилое».

9.3. Документы, прилагаемые к заявлению:

9.3.1. Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;

9.3.2. Копия выписки из ЕГРН на объект капитального строительства (для подтверждения назначения объекта капитального строительства);

9.3.3. Справка об основных показателях финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта согласно приложению к настоящей Методике;

9.3.4. Фотоматериалы о работе организации с опознаваемыми видами объекта (3 фотографии высокого качества);

9.3.5. Информационная справка, содержащая следующую информацию об участнике:

юридический адрес;

фактический адрес;

руководитель организации с указанием контактного номера телефона;

учредитель (собственник);

ИНН;

присвоенная категория в рамках классификации;

номер реестровой записи классифицированных средств размещения;

общая площадь;

количество корпусов;

дата постройки;

дата последней реновации;

проектная мощность отеля (номеров/койко-мест);

описательная часть (инфраструктура, территория, особенности)

расстояние до моря;

период функционирования (круглогодично/сезонно);

характеристики пляжной территории (при наличии).

9.4. Оценка заявлений осуществляется в соответствии со следующими критериями:

| № п/п | Критерии оценки | Оценочный балл |
|---|---|---|
| 1. | Наличие сертификата на предоставление услуг проживания | 4 |

| | | |
|---|---|---|
| | (подтверждается копией сертификата) | |
| 2. | Наличие сертификата на предоставление услуг общественного питания (подтверждается копией сертификата) | 4 |
| 3. | Наличие собственного пляжа (подтверждается копией правоустанавливающего/правоудостоверяющего документа на пользование пляжем) | 3 |
| 3.1. | Категория пляжа (подтверждается копией свидетельства): | |
| 3.1.1. | 1 категория | 3 |
| 3.1.2. | 2 категория | 2 |
| 3.1.3. | 3 категория | 1 |
| 4. | Период функционирования средства размещения: | |
| 4.1. | круглогодично | 3 |
| 4.2. | сезонно | 2 |
| 5. | Требования к помещению службы приема и размещения: | |
| 5.1. | информация об исполнителе и о предоставляемых исполнителем гостиничных услугах (в соответствии с действующим законодательством РФ): | |
| 5.1.1. | предоставление потребителю полной и достоверной информации | 2 |
| 5.1.2. | предоставление потребителю неполной или недостоверной информации | -2 |
| 5.1.3. | доводится до сведения потребителя на русском и иностранных языках (языке международного общения или языке, наиболее употребляемом клиентами) | 1 |
| 5.2. | подача напитков при заезде (сок, шампанское) | 3 |
| 6. | Требования к зданию и общественным помещениям: | |
| 6.1. | бесплатная автостоянка | 2 |
| 6.2. | Наличие номеров «высшей категории»: | |
| 6.2.1. | менее 10% от общего числа номеров | 2 |
| 6.2.2. | более 10% от общего числа номеров | 3 |
| 6.3. | наличие гостевых лифтов: | |
| 6.3.1. | 1 лифт | 2 |
| 6.3.2. | 2 лифта и более | 4 |
| 6.4. | вход для гостей с козырьком для защиты от атмосферных осадков | 1 |
| 6.5. | оборудование для обслуживания маломобильных граждан: | |
| 6.5.1. | обозначенное выделенное машино-место для транспорта инвалидов | 2 |
| 6.5.2. | наличие наклонного пандуса, широких дверей лифта | 4 |
| 6.5.3. | наличие 3% номеров для проживания граждан с ограниченными возможностями, но не менее 1 номера для инвалидов на кресле-коляске | 3 |
| 6.5.4. | универсальная кабина уборной вблизи общественных помещений | 2 |
| 6.5.5. | обозначение знаками доступности для маломобильных групп населения элементов здания, размещение указателей направления, указывающих путь к ближайшим доступным элементам | 3 |
| 6.6. | наличие конференц-залов: | |
| 6.6.1. | от 1 до 3 | 3 |
| 6.6.2. | от 3 и более | 5 |
| 6.7. | наличие банкетного зала: | |
| 6.7.1. | наличие трансформирующегося зала | 4 |
| 6.7.2. | зала без трансформации | 2 |
| 6.8. | наличие ресторанов или других точек питания на территории средства размещения: | |
| 6.8.1. | менее 3 точек питания | 2 |
| 6.8.2. | более 3 точек питания | 3 |

| | | |
|---|---|---|
| 6.9. | наличие на территории средства размещения торговых точек (магазин, киоск) | 2 |
| 6.10. | наличие банкоматов: | |
| 6.10.1. | только в зоне ресепшн | 2 |
| 6.10.2. | в зоне ресепшн и других общественных зонах | 3 |
| 6.11. | наличие парикмахерской или салона красоты | 2 |
| 6.12. | СПА-программы: | |
| 6.12.1. | от 1 до 2 | 2 |
| 6.12.2. | от 3 и более | 3 |
| 6.13. | наличие тренажерного зала | 2 |
| 6.14. | наличие теннисного корта | 2 |
| 6.15. | наличие площадки для игры в футбол/ волейбол/ баскетбол | 2 |
| 6.16. | наличие плавательных бассейнов: | |
| 6.16.1. | открытый бассейн: | 2 |
| 6.16.2. | крытый бассейн | 2 |
| 6.16.3. | подогреваемый | 2 |
| 6.16.4. | бассейн с морской водой | 3 |
| 6.16.5. | детский бассейн | 3 |
| 6.17. | наличие аквапарка | 3 |
| 6.18. | наличие детской игровой комнаты | 3 |
| 6.19. | наличие парковой зоны на территории средства размещения с элементами ландшафтного дизайна | 3 |
| 6.20. | услуги врача, в том числе на основании договора со сторонней организацией | 4 |
| 6.21. | наличие кинотеатра | |
| 6.21.1. | кинотеатр в помещениях средства размещения | 2 |
| 6.21.2. | кинотеатр под открытым небом | 3 |
| 6.22. | наличие ночного клуба | 3 |
| 6.23. | наличие резервного водо- и энергоснабжения на случай аварий и/или профилактических работ | 3 |
| 6.24. | наличие дополнительного служебного (грузового) лифта, используемого исключительно для персонала и доставки багажа | 4 |
| 6.25 | Введен в эксплуатацию не позднее 2020 года | 3 |
| 7. | Требования к персоналу: | |
| 7.1. | наличие форменной одежды, нагрудных значков (бейджей) | |
| 7.1.1. | да | 2 |
| 7.1.2. | нет | -2 |
| 7.2. | знание сотрудниками службы приема и размещения иностранных языков (языков международного общения или языков, наиболее употребляемых клиентами) в объеме, необходимом для выполнения служебных обязанностей | |
| 7.2.1. | знание одного иностранного языка для сотрудников, непосредственно контактирующих с гостями (языка международного общения или языка, наиболее употребляемого клиентами) | 3 |
| 7.2.2. | знание не менее двух иностранных языков для сотрудников, непосредственно контактирующих с гостями (языков международного общения или языков, наиболее употребляемых клиентами) | 5 |
| 8. | Качество и состояние оборудования и оснащения номерного фонда: | |
| 8.1. | освещение | |
| 8.1.1. | выключатель дистанционного управления основного источника | 1 |

| | | |
|---|---|---|
| | света у изголовья кровати | |
| 8.1.2. | прикроватная лампа для чтения с возможностью изменять направление света | 1 |
| 8.1.3. | возможность полного затемнения номера (блэкаут) | 2 |
| 8.2. | наличие балконов или лоджий в номерах любой категории | 2 |
| 8.3. | наличие функционирующего мини-бара в номерах любой категории | 2 |
| 8.4. | наличие информационной папки в номерах любой категории (либо в электронном виде): | |
| 8.4.1. | на русском языке | 1 |
| 8.4.2. | на русском и иностранном языках (языке международного общения или языке, наиболее употребляемого клиентами) | 2 |
| 8.5. | наличие утюга, гладильной доски в номерах любой категории | 3 |
| 8.6. | подогрев пола в ванной комнате | 2 |
| 9. | Предоставление питания: | |
| 9.1. | основной режим питания: | |
| 9.1.1. | завтрак | 2 |
| 9.1.2. | полупансион | 3 |
| 9.1.3. | полный пансион | 4 |
| 9.2. | наличие детского меню/детский шведский стол | 2 |
| 9.3. | наличие тематических «дней кухонь» других стран | 2 |
| 9.4. | обслуживание в номере (room-service): | |
| 9.4.1. | во время завтрака, обеда, ужина | 1 |
| 9.4.2. | круглосуточно | 3 |
| 9.4.3. | сервировка завтрака на террасе номера (в теплый период года) | 4 |
| 9.5. | время работы хотя бы 1 точки питания: | |
| 9.5.1. | круглосуточно | 4 |
| 9.5.2. | не менее 14 часов в сутки | 3 |
| 9.6. | использование фермерских продуктов кубанских производителей (подтверждается копией договора поставки продуктов питания, произведенных на фермах) | 2 |
| 9.7. | использование вин кубанский производителей | 1 |
| 10. | Дополнительные услуги: | |
| 10.1. | круглосуточная консьерж-служба | 1 |
| 10.2. | аренда (прокат) машины | 2 |
| 10.3. | бесплатный трансфер от средства размещения к пляжной территории | 2 |
| 10.4. | услуги подноса багажа | 1 |
| 10.5. | организация досуга (анимационные мероприятия): | |
| 10.5.1 | детские программы | 1 |
| 10.5.2 | вечерние развлекательные программы | 1 |
| 10.5.3 | наличие ежедневной программы анимации | 1 |
| 10.5.4. | вечера с живой музыкой | 2 |
| 10.6. | наличие электрических адаптеров (зарядных устройств) | 2 |
| 10.7. | предоставление ноутбуков | 2 |
| 10.8. | программа лояльности для гостей | 2 |
| 10.9. | бесплатный прокат пляжного инвентаря: зонтики, шезлонги, ласты, трубки, маски и т.д. | 1 |
| 10.10. | организация выдачи на пляже бесплатных полотенец | 1 |
| 10.11. | услуги персональной няни | 2 |
| 10.12. | наличие услуг, ориентированных на этнокультурные особенности | 3 |

| | | |
|---|---|---|
| | гостей (услуги «халяль») | |
| 10.13. | наличие бесплатного Wi-Fi на территории средства размещения | 2 |
| 10.14. | наличие бесплатного Wi-Fi на пляжной территории | 1 |
| 11. | Фирменный стиль предприятия, маркетинг и реклама: | |
| 11.1. | наличие собственного трансфера: | |
| 11.1.1. | с логотипом средства размещения | 4 |
| 11.1.2. | без логотипа | 3 |
| 11.2. | наличие брендированной гигиенической косметики индивидуального пользования известных мировых фирм | 3 |
| 11.3. | наличие единой концепции гостиницы в рамках повышения клиентоориентированности (указать при наличии): | 5 |
| 12. | Обратная связь с потребителем: | |
| 12.1. | наличие системы работы с жалобами гостей (подтвержденная обратная связь, письменные ответы и пр.) | 2 |
| 12.2. | системное анкетирование гостей о качестве услуг (наличие бланков анкет на ресепшн и в номерах) | 2 |
| 12.3. | наличие Интернет-сайта средства размещения на иностранном языке (языке международного общения или языке, наиболее употребляемого клиентами) | 3 |
| 12.4. | Количество жалоб, поступивших в министерство курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края за 9 месяцев 2026 года* (в отношении средства размещения): | |
| 12.4.1. | 0 жалоб | 3 |
| 12.4.2. | 1 жалоба | -1 |
| 12.4.3. | более 1 жалобы | -5 |

* пункт 12.4 заполняется по состоянию на 30 сентября 2026 г.

9.4. Организационное сопровождение номинации «Лучший отель 4 звезды» осуществляет отдел развития гостиничного хозяйства в управлении развития санаторно-курортного комплекса и рекреационных ресурсов во взаимодействии с отделом экономики и прогнозирования в части анализа показателей финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта.

## 10. Номинация «Лучший отель 5 звезд»

10.1. К участию в номинации «Лучший отель 5 звезд» допускаются индивидуальные предприниматели и юридические лица всех форм собственности, осуществляющие деятельность по оказанию гостиничных услуг в соответствии с основным, либо дополнительным кодом ведения экономической деятельности 55.10.

Организации должны быть включены в единый реестр объектов классификации в сфере туристской индустрии и иметь тип средства размещения «гостиница».

10.2. К участию не допускаются организации, в отношении которых инициированы процедуры банкротства, имеющие по состоянию на дату подачи заявления просроченную задолженность перед бюджетами различных уровней и внебюджетными фондами, задолженность по заработной плате более двух

месяцев, оказывающие услуги в объектах капитального строительства, имеющих назначение «жилое».

10.3. Документы, прилагаемые к заявлению:

10.3.1. Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;

10.3.2. Копия выписки из ЕГРН на объект капитального строительства (для подтверждения назначения объекта капитального строительства);

10.3.3. Справка об основных показателях финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта согласно приложению к настоящей Методике;

10.3.4. Фотоматериалы о работе организации с опознаваемыми видами объекта (3 фотографии высокого качества);

10.3.5. Информационная справка, содержащая следующую информацию об участнике:

юридический адрес;

фактический адрес;

руководитель организации с указанием контактного номера телефона;

учредитель (собственник);

ИНН;

присвоенная категория в рамках классификации;

номер реестровой записи классифицированных средств размещения;

сбщая площадь;

количество корпусов;

дата постройки;

дата последней реновации;

проектная мощность отеля (номеров/койко-мест);

описательная часть (инфраструктура, территория, особенности)

расстояние до моря;

период функционирования (круглогодично/сезонно);

характеристики пляжной территории (при наличии).

10.4 Оценка заявлений осуществляется в соответствии со следующими критериями:

| № п/п | Критерии оценки | Оценочный балл |
|---|---|---|
| 1. | Наличие сертификата на предоставление услуг проживания (подтверждается копией сертификата) | 4 |
| 2. | Наличие сертификата на предоставление услуг общественного питания (подтверждается копией сертификата) | 4 |
| 3. | Наличие собственного пляжа (подтверждается копией правоустанавливающего/правоудостоверяющего документа на пользование пляжем) | 3 |
| 3.1. | Категория пляжа (подтверждается копией свидетельства): | |
| 3.1.1. | 1 категория | 3 |
| 3.1.2. | 2 категория | 2 |
| 3.1.3. | 3 категория | 1 |
| 4. | Период функционирования средства размещения: | |
| 4.1. | круглогодично | 3 |

| | | |
|---|---|---|
| 4.2. | сезонно | 2 |
| 5. | Требования к помещению службы приема и размещения: | |
| 5.1. | информация об исполнителе и о предоставляемых исполнителем гостиничных услугах (в соответствии с действующим законодательством РФ): | |
| 5.1.1. | предоставление потребителю полной и достоверной информации | 2 |
| 5.1.2. | предоставление потребителю неполной или недостоверной информации | -2 |
| 5.1.3. | доводится до сведения потребителя на русском и иностранных языках (языке международного общения или языке, наиболее употребляемом клиентами) | 1 |
| 5.2. | подача напитков при заезде (сок, шампанское) | 3 |
| 6. | Требования к зданию и общественным помещениям: | |
| 6.1. | бесплатная автостоянка | 2 |
| 6.2. | Наличие номеров «высшей категории»: | |
| 6.2.1. | менее 15% от общего числа номеров | 1 |
| 6.2.2. | более 15% от общего числа номеров | 2 |
| 6.3. | наличие гостевых лифтов: | |
| 6.3.1. | 1 лифт | 2 |
| 6.3.2. | 2 лифта и более | 4 |
| 6.4. | оборудование для обслуживания маломобильных граждан: | |
| 6.4.1. | обозначенное выделенное машино-место для транспорта инвалидов | 2 |
| 6.4.2. | наличие наклонного пандуса, широких дверей лифта | 4 |
| 6.4.3. | наличие 3% номеров для проживания граждан с ограниченными возможностями, но не менее 1 номера для инвалидов на кресле-коляске | 3 |
| 6.4.4. | универсальная кабина уборной вблизи общественных помещений | 2 |
| 6.4.5. | обозначение знаками доступности для маломобильных групп населения элементов здания, размещение указателей направления, указывающих путь к ближайшим доступным элементам | 3 |
| 6.5. | конференц-зал: | |
| 6.5.1. | наличие трансформирующегося зала | 4 |
| 6.5.2. | зала без трансформации | 2 |
| 6.6. | банкетный зал: | |
| 6.6.1. | наличие трансформирующегося зала | 4 |
| 6.6.2. | зала без трансформации | 2 |
| 6.7. | наличие ресторанов или других точек питания на территории средства размещения: | |
| 6.7.1. | менее 3 точек питания | 2 |
| 6.7.2. | более 3 точек питания | 3 |
| 6.8. | наличие ресторанов или других точек питания на территории пляжа/ бассейна | 2 |
| 6.9. | наличие на территории средства размещения торговых точек (магазин, киоск) | 2 |
| 6.10. | наличие парикмахерской или салона красоты | 2 |
| 6.11. | наличие СПА-центра | 4 |
| 6.12. | СПА-программы: | |
| 6.12.1. | от 1 до 3 | 2 |
| 6.12.2. | от 4 и более | 3 |
| 6.13. | термальная зона (баня, сауна) | 2 |
| 6.14. | хамам | 2 |
| 6.15. | косметологический кабинет | 3 |
| 6.16. | фито-бар | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| 6.17. | аюрведическая комната | 1 |
| 6.18. | солевая комната | 1 |
| 6.19. | наличие тренажерного зала | 2 |
| 6.20. | наличие теннисного корта | 2 |
| 6.21. | наличие площадки для игры в футбол/ волейбол/ баскетбол | 2 |
| 6.22. | наличие медицинского центра, услуги врача, в том числе педиатра | 4 |
| 6.23. | наличие плавательных бассейнов: | |
| 6.23.1. | открытый бассейн: | |
| 6.23.1.1. | 1 бассейн | 2 |
| 6.23.1.2. | 2 бассейна и более | 4 |
| 6.23.2. | подогреваемый | 2 |
| 6.23.3. | крытый бассейн: | |
| 6.23.3.1. | 1 бассейн | 2 |
| 6.23.3.2. | 2 бассейна и более | 4 |
| 6.23.4. | бассейн с морской водой | 5 |
| 6.23.5. | бассейн инфинити | 2 |
| 6.23.6. | детский бассейн | 3 |
| 6.24. | наличие аквапарка | 5 |
| 6.25. | наличие детской игровой комнаты | 3 |
| 6.26. | наличие парковой зоны на территории средства размещения с элементами ландшафтного дизайна | 3 |
| 6.27. | наличие кинотеатра | |
| 6.27.1. | кинотеатр в помещениях средства размещения | 2 |
| 6.27.2. | кинотеатр под открытым небом | 3 |
| 6.28. | наличие ночного клуба | 3 |
| 6.29. | наличие резервного водо- и энергоснабжения на случай аварий и/или профилактических работ | 3 |
| 6.30. | наличие дополнительного служебного (грузового) лифта, используемого исключительно для персонала и доставки багажа | 4 |
| 6.31. | наличие вертолетной площадки | 4 |
| 6.32. | введен в эксплуатацию не позднее 2020 года | 3 |
| 7. | Требования к персоналу: | |
| 7.1. | наличие форменной одежды, нагрудных значков (бейджей) | |
| 7.1.1. | да | 2 |
| 7.1.2. | нет | -2 |
| 7.2. | знание сотрудниками службы приема и размещения иностранных языков (языков международного общения или языков, наиболее употребляемых клиентами) в объеме, необходимом для выполнения служебных обязанностей | |
| 7.2.1. | знание одного иностранного языка для сотрудников, непосредственно контактирующих с гостями (языка международного общения или языка, наиболее употребляемого клиентами) | 3 |
| 7.2.2. | знание не менее двух иностранных языков для сотрудников, непосредственно контактирующих с гостями (языков международного общения или языков, наиболее употребляемых клиентами) | 5 |
| 8. | Качество и состояние оборудования и оснащения номерного фонда: | |

| | | |
|---|---|---|
| 8.1. | освещение | |
| 8.1.1. | выключатель дистанционного управления основного источника света у изголовья кровати | 1 |
| 8.1.2. | прикроватная лампа для чтения с возможностью изменять направление света | 1 |
| 8.1.3. | возможность полного затемнения номера (блэкаут) | 2 |
| 8.2. | наличие балконов или лоджий в номерах любой категории | 2 |
| 8.3. | наличие мини-бара в номерах любой категории | 2 |
| 8.4. | наличие информационной папки в номерах любой категории (либо в электронном виде): | |
| 8.4.1. | на русском языке | 1 |
| 8.4.2. | на русском и иностранном языках (языке международного общения или языке, наиболее употребляемого клиентами) | 2 |
| 8.5. | наличие утюга, гладильной доски в номерах любой категории | 3 |
| 8.6. | наличие оформления свежими живыми цветами в номерах любой категории | 2 |
| 8.7. | подогрев пола в ванной комнате | 2 |
| 9. | Предоставление питания: | |
| 9.1. | основной режим питания: | |
| 9.1.1. | завтрак | 2 |
| 9.1.2. | полупансион | 3 |
| 9.1.3. | полный пансион | 4 |
| 9.2. | наличие детского меню/детский шведский стол | 2 |
| 9.3. | наличие тематических «дней кухонь» других стран | 2 |
| 9.4. | обслуживание в номере (room-service): | |
| 9.4.1. | во время завтрака, обеда, ужина | 1 |
| 9.4.2. | круглосуточно | 3 |
| 9.4.3. | сервировка завтрака на террасе номера (в теплый период года) | 4 |
| 9.5. | время работы хотя бы 1 точки питания: | |
| 9.5.1. | круглосуточно | 4 |
| 9.5.2. | не менее 14 часов в сутки | 3 |
| 9.6. | использование фермерских продуктов кубанских производителей (подтверждается копией договора поставки продуктов питания, произведенных на фермах) | 2 |
| 9.7. | использование вин кубанский производителей | 1 |
| 10. | Дополнительные услуги: | |
| 10.1. | круглосуточная консьерж-служба | 1 |
| 10.2. | аренда (прокат) машины | 2 |
| 10.3. | бесплатный трансфер от средства размещения к пляжной территории | 2 |
| 10.4. | услуги подноса багажа | 1 |
| 10.5. | организация средством размещения досуга (анимационные мероприятия): | |
| 10.5.1. | детские программы | 1 |
| 10.5.2. | вечерние развлекательные программы | 1 |
| 10.5.3. | наличие ежедневной программы анимации | 1 |
| 10.5.4. | вечера с живой музыкой (скрипка, рояль, фортепиано) | 2 |
| 10.6. | наличие электрических адаптеров (зарядных устройств) | 2 |
| 10.7. | предоставление ноутбуков | 2 |
| 10.8. | программа лояльности для гостей | 2 |
| 10.9. | услуги персональной няни | 2 |
| 10.10. | наличие услуг, ориентированных на этнокультурные особенности | 3 |

| | | |
|---|---|---|
| | гостей (услуги «халяль») | |
| 10.11. | наличие бесплатного Wi-Fi на территории средства размещения | 2 |
| 10.12. | наличие бесплатного Wi-Fi на пляжной территории | 1 |
| 11. | Фирменный стиль предприятия, маркетинг и реклама: | |
| 11.1. | наличие собственного трансфера: | |
| 11.1.1. | с логотипом средства размещения | 4 |
| 11.1.2. | без логотипа | 3 |
| 11.2. | наличие брендированной гигиенической косметики индивидуального пользования известных мировых фирм | 3 |
| 11.3. | наличие единой концепции гостиницы в рамках повышения клиентоориентированности (указать при наличии): | 5 |
| 12. | Обратная связь с потребителем: | |
| 12.1. | наличие системы работы с жалобами гостей (подтвержденная обратная связь, письменные ответы и пр.) | 2 |
| 12.2. | системное анкетирование гостей о качестве услуг (наличие бланков анкет на ресепшн и в номерах) | 2 |
| 12.3. | наличие Интернет-сайта средства размещения на иностранном языке (языке международного общения или языке, наиболее употребляемого клиентами) | 3 |
| 12.4. | Количество жалоб, поступивших в министерство курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края за 9 месяцев 2026 года* (в отношении средства размещения): | |
| 12.4.1. | 0 жалоб | 3 |
| 12.4.2. | 1 жалоба | -1 |
| 12.4.3. | более 1 жалобы | -5 |

* пункт 12.4 заполняется по состоянию на 30 сентября 2026 г.

10.5. Организационное сопровождение номинации «Лучший отель 5 звезд» осуществляет отдел развития гостиничного хозяйства в управлении развития санаторно-курортного комплекса и рекреационных ресурсов во взаимодействии с отделом экономики и прогнозирования в части анализа показателей финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта.

## 11. Номинация «Лучшая площадка для проведения событийных мероприятий»

11.1. К участию в номинации «Лучшая площадка для проведения событийных мероприятий» допускаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по предоставлению любыми установленными законодательством способами пространств на открытой местности и (или) в закрытых помещениях для проведения событийных мероприятий на территории Краснодарского края (далее – площадка).

11.2. К участию не допускаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, в отношении которых инициированы процедуры банкротства, имеющие по состоянию на дату подачи заявки на участие просроченную задолженность перед бюджетами различных уровней и внебюджетными фондами, имеющие задолженность по заработной плате более двух месяцев.

11.3. Документы, прилагаемые к заявлению:

11.3.1. Справка об основных показателях финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта согласно приложению к настоящей Методике.

11.3.2. Приложение к заявке в бумажном виде или на электронном носителе, содержащее презентацию в формате pdf., включающую не более 20 слайдов со следующей информацией:

11.3.2.1. Наименование площадки.

11.3.2.2. Описание площадки: концепция и ключевая идея, история создания.

11.3.2.3. Описание технических возможностей площадки, включая количество людей, которые единовременно могут находиться на площадке, количество посадочных мест (при наличии), транспортная доступность, географическое расположение по отношению к крупным инфраструктурным объектам, наличие оборудования (светового, мультимедийного, звукового, концертного и иных видов оборудования, требующихся для проведения мероприятия), экспликация или план площадки, описание применяемых технологий по обеспечению безопасности, описание доступности для маломобильных граждан, граждан с ограниченными возможностями здоровья.

11.3.2.4. Описание обновления интерьера, экстерьера и прилегающей территории, иных работ, направленных на ремонт, благоустройство и улучшение характеристик площадки.

11.3.2.5. Статистическая информация о среднем значении посетителей, динамике загрузки площадки и иных качественных и количественных показателях, описывающих характер ведения деятельности.

11.3.2.6. Количество собственных реализованных событий с 1 января 2025 г. по 1 июня 2026 г., проведенных на площадке, и их краткие описания.

11.3.2.7. Количество внешних событий с 1 января 2025 г. по 1 июня 2026 г. (привлечение сторонних организаторов и их проектов), проведенных на площадке, и их краткие описания.

11.3.2.8. Количество участников на событиях, проведенных на площадке.

11.3.2.9. Информация о размещении данных о площадке на официальном сайте участника, иных Интернет-платформах с приложением скриншотов.

11.2.2.10. Описание возможностей онлайн-бронирования площадки.

11.3.2.11. Описание клиентского сервиса.

11.3.2.12. Наличие дополнительных сервисов (организация трансфера, декорирование пространства, аренда технического оборудования, размещение участников, наличие зоны питания и т.п.).

11.3.2.13. Копии документов, заверенных уполномоченным лицом организации, подтверждающих соответствие установленным действующим законодательством нормам пожарной безопасности, электробезопасности, санитарной безопасности и охране труда.

11.3.3. Дополнительные материалы:

11.3.3.1. Фотографии, видеоматериалы, аудиоматериалы, рекламно-информационные материалы и сувенирная продукция.

11.3.3.2. Заверенные уполномоченным лицом организации копии дипломов, благодарственных писем сертификатов и иных документов.

11.3.3.3. Публикации в СМИ (выдержки из СМИ, ссылки и скриншоты публикации в Интернет-изданиях, анонсы, пострелизы и т.п.).

11.4. В случае подачи неполного пакета документов участником, рабочая группа вправе не присуждать оценочный балл по критериям, для оценки которых требуется соответствующая информация.

11.5. Оценка заявок осуществляется в соответствии со следующими критериями:

| № | Критерии оценки | Оценочный балл |
|---|---|---|
| 1 | Развитость инфраструктуры площадки | |
| 1.1 | Высокая:<br>Площадка располагает всеми необходимыми инфраструктурными возможностями для проведения мероприятий любого масштаба и сложности, гарантируя высокое качество услуг и безопасности посетителям. | 10-6 |
| 1.2 | Средняя:<br>Инфраструктура площадки отвечает требованиям определённого типа мероприятий, гарантируя высокое качество услуг и безопасности посетителям. | 5-1 |
| 1.3 | Низкая:<br>Описание инфраструктуры площадки отсутствует или не даёт основания характеризовать его как отвечающего требованиям соответствующего типа мероприятий и (или) не гарантирует высокое качество услуг и безопасности посетителям. | 0 |
| 2 | Уровень многофункциональности площадки | |
| 2.1 | Пространство подходит для реализации широкого спектра (типа) событий. | 3 |
| 2.2 | Пространство подходит для реализации узкого спектра событий. | 2 |
| 2.3 | Пространство подходит для реализации одного типа событий. | 1 |
| 3 | Количество ежегодно проводимых мероприятий | |
| 3.1 | Более 100 мероприятий в год | 10-7 |
| 3.2 | От 50 до 100 мероприятий в год | 6-3 |
| 3.3 | Менее 50 мероприятий в год | 2-1 |
| 4 | Наличие дополнительных сервисов | |
| 4.1 | дополнительные сервисы есть | 2 |
| 4.2 | Дополнительные сервисы отсутствуют | 0 |
| 5 | Концепция площадки | |
| 5.1 | Площадка реализована в форме единой концепции | 2 |
| 5.2 | Концепция площадки отсутствует | 0 |
| 6 | Наличие документов, заверенных уполномоченным лицом организации, подтверждающих соответствие установленным действующим законодательством нормам пожарной безопасности, электробезопасности, санитарной безопасности и охране труда | |
| 6.1 | Перечень документов предоставлен | 3 |
| 6.2 | Предоставлен неполный перечень документов | 2 |
| 6.3 | Перечень документов не предоставлен | 0 |

11.6. Организационное сопровождение номинации «Лучшая площадка для проведения событийных мероприятий» осуществляет отдел межрегионального взаимодействия и событийных мероприятий в управлении реализации программ и межрегионального взаимодействия во взаимодействии с отделом экономики и прогнозирования в части оценки основных показателей финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта.

## 12. Номинация «Лучший пляж Черноморского побережья»

12.1. В конкурсе могут принять участие юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в туристской индустрии, а также реализующие проекты в сфере туризма, осуществляющие организацию пляжного отдыха (далее – соискатели).

12.2. К участию не допускаются физические лица и юридические лица всех форм собственности:

12.2.1 В отношении которых инициированы процедуры банкротства, имеющие по состоянию на дату подачи заявления просроченную задолженность перед бюджетами различных уровней и внебюджетными фондами, задолженность по заработной плате более двух месяцев (для юридических лиц всех форм собственности).

12.2.2 Имеющие по состоянию на момент подачи документов отрицательные результаты проверок контролирующих органов и не исполнившие предписание (не устранившие нарушения) по результатам указанных проверок.

12.3. Документы, прилагаемые к заявлению:

12.3.1. Фотоматериалы (не менее пяти фотографий высокого качества), а также презентацию, отражающие благоустройство пляжной территории;

12.3.2. Краткая справка о хозяйствующем субъекте, осуществляющем организацию пляжного отдыха;

12.3.3. Копии наград на пляж (дипломов, сертификатов, благодарственных писем, грамот) (при наличии (заверенные подписью руководителя организации, а также печатью (при наличии));

12.3.4. Копия заявления-декларации на пляжную территорию, направленное в подразделение ГИМС МЧС России по Краснодарскому краю и уведомления о регистрации заявления-декларации с информацией о присвоенном регистрационном номере (заверенная подписью руководителя организации, а также печатью);

12.3.5. Копия санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии водного объекта санитарным правилам и условиям безопасного для здоровья населения использования водного объекта (заверенная подписью руководителя организации, а также печатью);

12.3.6. Краткая справка о концепции пляжного проекта, целевых группах, маркетинговых решениях, включающая в себя информацию о протяженности пляжной территории, вместимости пляжа;

12.3.7. Справка, включающая в себя информацию о: протяженности, площади, вместимости и классификации пляжной территории.

12.3.8. Справка об основных показателях финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта согласно приложению к настоящей Методике.

12.5. Оценка заявлений осуществляется в соответствии со следующими критериями:

| № п/п | Критерии оценки | Оценочный балл |
|---|---|---|
| 1. | Наличие присвоенной категории пляжу: | |
| 1.2. | I категория | 10 |
| 1.3. | II категория | 8 |
| 1.4. | III категория | 6 |
| 2. | Наличие заявления-декларации на пляжную территорию, направленное в подразделение ГИМС МЧС России по Краснодарскому краю | 10 |
| 3. | Наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии водного объекта санитарным правилам и условиям безопасного для здоровья населения использования водного объекта | 10 |
| 4. | Наличие парковки в шаговой доступности к пляжу (не более 100 метров) | 5 |
| 5. | Санитарное состояние пляжа | |
| 5.1. | Удовлетворительное | 5 |
| 5.2. | Неудовлетворительное | -5 |
| 6. | Соблюдение функционального зонирования в соответствии с требованиями ГОСТ Р 55698-2013 «Туристские услуги. Услуги пляжей. Общие требования»: | |
| 6.1. | зона обслуживания | 1 |
| 6.2. | спортивная зона | 1 |
| 6.3. | зона отдыха | 1 |
| 6.4. | зона озеленения | 1 |
| 6.5. | детская зона | 1 |
| 7. | Соответствие Методическим рекомендациям (Стандарту), утвержденным приказом министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края от 19.04.2021 № 65 | 5 |
| 8. | Наличие элементов информационного сопровождения: | |
| 8.1. | о режиме работы пляжа, наименовании, его владельце, обслуживающей организации и их реквизитах, телефонах | 3 |
| 8.2. | о прогнозе погоды на текущую дату, температуре воды и воздуха | 3 |
| 8.3. | о схеме пляжа и зоны купания с указанием опасных мест, глубин, мест расположения спасателей | 3 |
| 8.4. | о номерах телефонов подразделений аварийно-спасательных служб или формирований, скорой медицинской помощи и полиции | 3 |
| 8.5. | наличие входной группы на пляж | 3 |
| 8.6. | информационные стенды, содержащие наглядную информацию о правилах поведения на воде, об оказании первой медицинской помощи, о спасении утопающих и д.р. | 3 |
| 8.7. | система радиооповещения | 3 |

| | | |
|---|---|---|
| 9. | Наличие элементов благоустройства пляжа: | |
| 9.1. | теневые навесы, аэрарии, солярии | 1 |
| 9.2. | шезлонги и лежаки | 1 |
| 9.3. | теневые зонты | 1 |
| 9.4. | душевые | 1 |
| 9.5. | кабины для переодевания | 1 |
| 9.6. | туалет | 3 |
| 9.7. | урны для сбора мусора | 1 |
| 9.8. | объекты развлечений | 1 |
| 9.9. | наличие оборудованных мест для купания детей | 2 |
| 9.10. | питьевые фонтанчики | 1 |
| 9.11. | специально оборудованные места у выхода с пляжа для мытья ног | 1 |
| 10. | Обустройство для маломобильных групп граждан: | |
| 10.1 | пути движения по территории пляжа к основным объектам пляжного оборудования, удобный подход к воде; | 1 |
| 10.2 | туалеты, душевые, кабинки для переодевания | 1 |
| 10.3 | места отдыха, в том числе под теневыми навесами | 1 |
| 10.4 | пандусы для инвалидов при спуске к морю | 3 |
| 10.5 | кресло для купания | 2 |
| 11. | Обеспечение безопасности на пляже: | |
| 11.1. | охрана пляжа | 1 |
| 11.2 | тревожная кнопка | 1 |
| 11.3 | наличие паспорта безопасности места массового пребывания людей | 3 |
| 11.4 | наличие систем видеонаблюдения | 3 |
| 11.4.1 | Подключение камер видеонаблюдения к системе «Безопасный город» | 2 |
| 11.5 | наличие спасательной службы | 2 |
| 11.6 | наличие спасательных вышек | 1 |
| 11.7 | наличие спасательной шлюпки | 1 |
| 11.8 | наличие спасательного инвентаря | |
| 11.9 | наличие спасательных жилетов | 1 |
| 11.10 | наличие медицинской службы | 2 |
| 11.11 | размещение в границах пляжа пунктов проката плавательных судов | -10 |
| 12. | Персонал: | |
| 12.1. | наличие форменной одежды у персонала | 3 |
| 12.2. | наличие фирменного стиля (логотипа) | 1 |
| 12.3. | наличие беджей у персонала | 1 |
| 12.4. | наличие у матросов-спасателей подтверждающих документов об обучении | 1 |
| 13. | Услуги: | |
| 13.1. | прокат пляжного инвентаря: зонтики, шезлонги, ласты, трубки, маски и т.д. | 1 |
| 13.2. | услуги по хранению ценных вещей гостей (с использованием сейфа или индивидуальных сейфовых ячеек); | 1 |
| 13.3. | наличие спортивных сооружений | 1 |
| 13.4. | организация выдачи на пляже полотенец | 1 |
| 13.5 | организация досуга для детей и взрослых, в том числе анимационные услуги, детские игровые комнаты | 1 |
| 13.6. | Использование контрольно-кассовой техники при оказании услуг | 3 |

| | | |
|---|---|---|
| 13.7. | Другие дополнительные услуги (за каждый вид услуги 0,5 баллов) | 0,5 |
| 14. | Объекты и элементы выполнены в едином архитектурном стиле | 5 |
| 15. | Наличие жалоб, поступивших в адрес министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края, на организацию пляжного отдыха* | -5 |

* пункт 14 заполняется по состоянию на 30 сентября 2026 г.

12.5. При проведении оценочных мероприятий заявители предоставляют для ознакомления копии документов, необходимых для присвоения баллов в соответствии с п. 12.3. методики оценки.

12.6. Организационное сопровождение номинации «Лучший пляж Черноморского побережья» осуществляет отдел развития рекреационных ресурсов в управлении развития санаторно-курортного комплекса и рекреационных ресурсов при взаимодействии с отделом экономики и прогнозирования в части анализа показателей финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта.

## 13. Номинация «Лучший пляж Азовского побережья»

13.1. В конкурсе могут принять участие юридические лица и индивидуальные предприниматели всех форм собственности, осуществляющие деятельность в туристской индустрии, а также реализующие проекты в сфере туризма, осуществляющие организацию пляжного отдыха (далее – соискатели).

13.2. К участию не допускаются физические лица и юридические лица всех форм собственности:

13.2.1 В отношении которых инициированы процедуры банкротства, имеющие по состоянию на дату подачи заявления просроченную задолженность перед бюджетами различных уровней и внебюджетными фондами, задолженность по заработной плате более двух месяцев (для юридических лиц всех форм собственности).

13.2.2 Имеющие по состоянию на момент подачи документов отрицательные результаты проверок контролирующих органов и не исполнившие предписание (не устранившие нарушения) по результатам указанных проверок.

13.3. Документы, прилагаемые к заявлению:

13.3.1. Фотоматериалы (не менее пяти фотографий высокого качества), а также презентацию, отражающие благоустройство пляжной территории;

13.3.2. Краткая справка о хозяйствующем субъекте, осуществляющем организацию пляжного отдыха;

13.3.3. Копии наград на пляж (дипломов, сертификатов, благодарственных писем, грамот) (при наличии (заверенные подписью руководителя организации, а также печатью (при наличии));

13.3.4. Копия заявления-декларации на пляжную территорию, направленное в подразделение ГИМС МЧС России по Краснодарскому краю и уведомления о регистрации заявления-декларации с информацией о

присвоенном регистрационном номере (заверенная подписью руководителя организации, а также печатью);

13.4.5. Копия санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии водного объекта санитарным правилам и условиям безопасного для здоровья населения использования водного объекта (заверенная подписью руководителя организации, а также печатью);

13.4.6. Краткая справка о концепции пляжного проекта, целевых группах, маркетинговых решениях, включающая в себя информацию о протяженности пляжной территории, вместимости пляжа;

13.4.7. Справка, включающая в себя информацию о: протяженности, площади, вместимости и классификации пляжной территории.

13.4.8. Справка об основных показателях финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта согласно приложению к настоящей Методике.

13.5. Оценка заявлений осуществляется в соответствии со следующими критериями:

| № п/п | Критерии оценки | Оценочный балл |
|---|---|---|
| 1. | Наличие присвоенной категории пляжу: | |
| 1.2. | I категория | 10 |
| 1.3. | II категория | 8 |
| 1.4. | III категория | 6 |
| 2. | Наличие заявления-декларации на пляжную территорию, направленное в подразделение ГИМС МЧС России по Краснодарскому краю | 10 |
| 3. | Наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии водного объекта санитарным правилам и условиям безопасного для здоровья населения использования водного объекта | 10 |
| 4. | Наличие парковки в шаговой доступности к пляжу (не более 100 метров) | 5 |
| 5. | Санитарное состояние пляжа | |
| 5.1. | Удовлетворительное | 5 |
| 5.2. | Неудовлетворительное | -5 |
| 6. | Соблюдение функционального зонирования в соответствии с требованиями ГОСТ Р 55698-2013 «Туристские услуги. Услуги пляжей. Общие требования»: | |
| 6.1. | зона обслуживания | 1 |
| 6.2. | спортивная зона | 1 |
| 6.3. | зона отдыха | 1 |
| 6.4. | зона озеленения | 1 |
| 6.5. | детская зона | 1 |
| 7. | Соответствие Методическим рекомендациям (Стандарту), утвержденным приказом министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края от 19.04.2021 № 65 | 5 |
| 8. | Наличие элементов информационного сопровождения: | |
| 8.1. | о режиме работы пляжа, наименовании, его владельце, обслуживающей организации и их реквизитах, телефонах | 3 |
| 8.2. | о прогнозе погоды на текущую дату, температуре воды и воздуха | 3 |

| | | |
|---|---|---|
| 8.3. | о схеме пляжа и зоны купания с указанием опасных мест, глубин, мест расположения спасателей | 3 |
| 8.4. | о номерах телефонов подразделений аварийно-спасательных служб или формирований, скорой медицинской помощи и полиции | 3 |
| 8.5. | наличие входной группы на пляж | 3 |
| 8.6. | информационные стенды, содержащие наглядную информацию о правилах поведения на воде, об оказании первой медицинской помощи, о спасении утопающих и д.р. | 3 |
| 8.7. | система радиооповещения | 3 |
| 9. | Наличие элементов благоустройства пляжа: | |
| 9.1. | теневые навесы, аэрарии, солярии | 1 |
| 9.2. | шезлонги и лежаки | 1 |
| 9.3. | теневые зонты | 1 |
| 9.4. | душевые | 1 |
| 9.5. | кабины для переодевания | 1 |
| 9.6. | туалет | 3 |
| 9.7. | урны для сбора мусора | 1 |
| 9.8. | объекты развлечений | 1 |
| 9.9. | наличие оборудованных мест для купания детей | 2 |
| 9.10. | питьевые фонтанчики | 1 |
| 9.11. | специально оборудованные места у выхода с пляжа для мытья ног | 1 |
| 10. | Обустройство для маломобильных групп граждан: | |
| 10.1 | пути движения по территории пляжа к основным объектам пляжного оборудования, удобный подход к воде; | 1 |
| 10.2 | туалеты, душевые, кабинки для переодевания | 1 |
| 10.3 | места отдыха, в том числе под теневыми навесами | 1 |
| 10.4 | пандусы для инвалидов при спуске к морю | 3 |
| 10.5 | кресло для купания | 2 |
| 11. | Обеспечение безопасности на пляже: | |
| 11.1. | охрана пляжа | 1 |
| 11.2 | тревожная кнопка | 1 |
| 11.3 | наличие паспорта безопасности места массового пребывания людей | 3 |
| 11.4 | наличие систем видеонаблюдения | 3 |
| 11.4.1 | Подключение камер видеонаблюдения к системе «Безопасный город» | 2 |
| 11.5 | наличие спасательной службы | 2 |
| 11.6 | наличие спасательных вышек | 1 |
| 11.7 | наличие спасательной шлюпки | 1 |
| 11.8 | наличие спасательного инвентаря | |
| 11.9 | наличие спасательных жилетов | 1 |
| 11.10 | наличие медицинской службы | 2 |
| 11.11 | размещение в границах пляжа пунктов проката плавательных судов | -10 |
| 12. | Персонал: | |
| 12.1. | наличие форменной одежды у персонала | 3 |
| 12.2. | наличие фирменного стиля (логотипа) | 1 |
| 12.3. | наличие беджей у персонала | 1 |
| 12.4. | наличие у матросов-спасателей подтверждающих документов об обучении | 1 |
| 13. | Услуги: | |

| | | |
|---|---|---|
| 13.1. | прокат пляжного инвентаря: зонтики, шезлонги, ласты, трубки, маски и т.д. | 1 |
| 13.2. | услуги по хранению ценных вещей гостей (с использованием сейфа или индивидуальных сейфовых ячеек); | 1 |
| 13.3. | наличие спортивных сооружений | 1 |
| 13.4. | организация выдачи на пляже полотенец | 1 |
| 13.5 | организация досуга для детей и взрослых, в том числе анимационные услуги, детские игровые комнаты | 1 |
| 13.6. | Использование контрольно-кассовой техники при оказании услуг | 3 |
| 13.7. | Другие дополнительные услуги (за каждый вид услуги 0,5 баллов) | 0,5 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 14. | Объекты и элементы выполнены в едином архитектурном стиле | 5 |
| 15. | Наличие жалоб, поступивших в адрес министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края, на организацию пляжного отдыха* | -5 |

*пункт 14 заполняется по состоянию на 30 сентября 2026 г.

13.5. При проведении оценочных мероприятий заявители предоставляют для ознакомления копии документов, необходимых для присвоения баллов в соответствии с п. 12 методики оценки.

13.6. Организационное сопровождение номинации «Лучший пляж Азовского побережья» осуществляет отдел развития рекреационных ресурсов в управлении развития санаторно-курортного комплекса и рекреационных ресурсов при взаимодействии с отделом экономики и прогнозирования в части анализа показателей финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта.

## 14. Номинация «Лучший муниципальный пляж»

14.1. В конкурсе могут принять участие юридические лица и индивидуальные предприниматели всех форм собственности, осуществляющие деятельность в туристской индустрии, а также реализующие проекты в сфере туризма, осуществляющие организацию пляжного отдыха (далее – соискатели).

14.2. К участию не допускаются физические лица и юридические лица всех форм собственности:

14.2.1 В отношении которых инициированы процедуры банкротства, имеющие по состоянию на дату подачи заявления просроченную задолженность перед бюджетами различных уровней и внебюджетными фондами, задолженность по заработной плате более двух месяцев (для юридических лиц всех форм собственности).

14.2.2 Имеющие по состоянию на момент подачи документов отрицательные результаты проверок контролирующих органов и не исполнившие предписание (не устранившие нарушения) по результатам указанных проверок.

14.3. Документы, прилагаемые к заявлению:

14.3.1. Фотоматериалы (не менее пяти фотографий высокого качества), а также презентацию, отражающие благоустройство пляжной территории;

14.3.2. Краткая справка о хозяйствующем субъекте, осуществляющем организацию пляжного отдыха;

14.3.3. Копии наград на пляж (дипломов, сертификатов, благодарственных писем, грамот) (при наличии (заверенные подписью руководителя организации, а также печатью (при наличии));

14.3.4. Копия заявления-декларации на пляжную территорию, направленное в подразделение ГИМС МЧС России по Краснодарскому краю и уведомления о регистрации заявления-декларации с информацией о присвоенном регистрационном номере (заверенная подписью руководителя организации, а также печатью);

14.4.5. Копия санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии водного объекта санитарным правилам и условиям безопасного для здоровья населения использования водного объекта (заверенная подписью руководителя организации, а также печатью);

14.4.6. Краткая справка о концепции пляжного проекта, целевых группах, маркетинговых решениях, включающая в себя информацию о протяженности пляжной территории, вместимости пляжа;

14.4.7. Справка, включающая в себя информацию о: протяженности, площади, вместимости и классификации пляжной территории.

14.4.8.Справка об основных показателях финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта согласно приложению к настоящей Методике.

14.5. Оценка заявлений осуществляется в соответствии со следующими критериями:

| № п/п | Критерии оценки | Оценочный балл |
|---|---|---|
| 1. | Наличие присвоенной категории пляжу: | |
| 1.2. | I категория | 10 |
| 1.3. | II категория | 8 |
| 1.4. | III категория | 6 |
| 2. | Наличие заявления-декларации на пляжную территорию, направленное в подразделение ГИМС МЧС России по Краснодарскому краю | 10 |
| 3. | Наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии водного объекта санитарным правилам и условиям безопасного для здоровья населения использования водного объекта | 10 |
| 4. | Наличие парковки в шаговой доступности к пляжу (не более 100 метров) | 5 |
| 5. | Санитарное состояние пляжа: | |
| 5.1. | удовлетворительное | 5 |
| 5.2. | неудовлетворительное | -5 |
| 6. | Соблюдение функционального зонирования в соответствии с | |

| | | |
|---|---|---|
| | требованиями ГОСТ Р 55698-2013 «Туристские услуги. Услуги пляжей. Общие требования»: | |
| 6.1. | зона обслуживания | 1 |
| 6.2. | спортивная зона | 1 |
| 6.3. | зона отдыха | 1 |
| 6.4. | зона озеленения | 1 |
| 6.5. | детская зона | 1 |
| 7. | Соответствие Методическим рекомендациям (Стандарту), утвержденным приказом министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края от 19.04.2021 № 65 | 5 |
| 8. | Наличие элементов информационного сопровождения: | |
| 8.1. | о режиме работы пляжа, наименовании, его владельце, обслуживающей организации и их реквизитах, телефонах | 3 |
| 8.2. | о прогнозе погоды на текущую дату, температуре воды и воздуха | 3 |
| 8.3. | о схеме пляжа и зоны купания с указанием опасных мест, глубин, мест расположения спасателей | 3 |
| 8.4. | о номерах телефонов подразделений аварийно-спасательных служб или формирований, скорой медицинской помощи и полиции | 3 |
| 8.5. | наличие входной группы на пляж | 3 |
| 8.6. | информационные стенды, содержащие наглядную информацию о правилах поведения на воде, об оказании первой медицинской помощи, о спасении утопающих и д.р. | 3 |
| 8.7. | система радиооповещения | 3 |
| 9. | Наличие элементов благоустройства пляжа: | |
| 9.1. | теневые навесы, аэрарии, солярии | 1 |
| 9.2. | шезлонги и лежаки | 1 |
| 9.3. | теневые зонты | 1 |
| 9.4. | душевые | 1 |
| 9.5. | кабины для переодевания | 1 |
| 9.6. | туалет | 3 |
| 9.7. | урны для сбора мусора | 1 |
| 9.8. | объекты развлечений | 1 |
| 9.9. | наличие оборудованных мест для купания детей | 2 |
| 9.10. | питьевые фонтанчики | 1 |
| 9.11. | специально оборудованные места у выхода с пляжа для мытья ног | 1 |
| 10. | Обустройство для маломобильных групп граждан: | |
| 10.1 | пути движения по территории пляжа к основным объектам пляжного оборудования, удобный подход к воде; | 1 |
| 10.2 | туалеты, душевые, кабинки для переодевания | 1 |
| 10.3 | места отдыха, в том числе под теневыми навесами | 1 |
| 10.4 | пандусы для инвалидов при спуске к морю | 3 |
| 10.5 | кресло для купания | 2 |
| 11. | Обеспечение безопасности на пляже: | |
| 11.1. | охрана пляжа | 1 |
| 11.2 | тревожная кнопка | 1 |
| 11.3 | наличие паспорта безопасности места массового пребывания людей (система оповещения и управления эвакуацией, система освещения) | 3 |
| 11.4 | наличие систем видеонаблюдения | 3 |
| 11.4.1 | Подключение камер видеонаблюдения к системе «Безопасный город» | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| 11.5 | наличие спасательной службы | 2 |
| 11.6 | наличие спасательных вышек | 1 |
| 11.7 | наличие спасательной шлюпки | 1 |
| 11.8 | наличие спасательного инвентаря | |
| 11.9 | наличие спасательных жилетов | 1 |
| 11.10 | наличие медицинской службы | 2 |
| 11.11 | размещение в границах пляжа пунктов проката плавательных судов | -10 |
| 12. | Персонал: | |
| 12.1. | наличие форменной одежды у персонала | 3 |
| 12.2. | наличие фирменного стиля (логотипа) | 1 |
| 12.3. | наличие беджей у персонала | 1 |
| 12.4. | наличие у матросов-спасателей подтверждающих документов об обучении | 1 |
| 13. | Услуги: | |
| 13.1. | прокат пляжного инвентаря: зонтики, шезлонги, ласты, трубки, маски и т.д. | 1 |
| 13.2. | услуги по хранению ценных вещей гостей (с использованием сейфа или индивидуальных сейфовых ячеек); | 1 |
| 13.3. | наличие спортивных сооружений | 1 |
| 13.4. | организация выдачи на пляже полотенец | 1 |
| 13.5 | организация досуга для детей и взрослых, в том числе анимационные услуги, детские игровые комнаты | 1 |
| 13.6. | Использование контрольно-кассовой техники при оказании услуг | 3 |
| 13.7. | Другие дополнительные услуги (за каждый вид услуги 0,5 баллов) | 0,5 |
| | | |
| | | |
| | | |
| 14. | Объекты и элементы выполнены в едином архитектурном стиле | 5 |
| 15. | Наличие жалоб, поступивших в адрес министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края, на организацию пляжного отдыха* | -5 |

* пункт 14 заполняется по состоянию на 30 сентября 2026 г.

14.5. При проведении оценочных мероприятий заявители предоставляют для ознакомления копии документов, необходимых для присвоения баллов в соответствии с п. 14.3. методики оценки.

14.6. Организационное сопровождение номинации «Лучший муниципальный пляж» осуществляет отдел развития рекреационных ресурсов в управлении развития санаторно-курортного комплекса и рекреационных ресурсов при взаимодействии с отделом экономики и прогнозирования в части анализа показателей финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта.

## 15. Номинация «Лучший термальный комплекс»

15.1. К участию в номинации «Лучший термальный комплекс» допускаются юридические лица всех форм собственности и индивидуальные предприниматели, осуществляющие фактическую деятельность по временному размещению граждан и расположенные на территории Краснодарского края.

15.2. К участию не допускаются организации, в отношении которых инициированы процедуры банкротства, имеющие на момент подачи документов для участия в конкурсе просроченную задолженность перед бюджетами различных уровней и внебюджетными фондами, задолженность по заработной плате более двух месяцев, отрицательные результаты проверок контролирующих органов на момент подачи заявления и не исполнившие предписание (не устранившие нарушения) по результатам указанных проверок.

15.3. Документы, прилагаемые к заявлению:

15.3.1 Информационная справка, содержащая следующую информацию об участнике (не более 2 листов):

юридический адрес;

фактический адрес;

руководитель организации с указанием контактного номера телефона;

учредитель (собственник);

ИНН;

присвоенная категория в рамках классификации (при наличии);

номер реестровой записи классифицированных средств размещения (при наличии);

период функционирования (круглогодично/сезонно);

проектная мощность организации (койко-мест);

дата постройки;

дата последней реновации;

объем вложенных инвестиций в развитие инфраструктуры и материально-технической базы за последние 3 года;

общая площадь;

количество корпусов;

описательная часть (инфраструктура, территория, достижения, особенности);

перечень производителей сельскохозяйственного и промышленного комплексов, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве в рамках осуществления хозяйственной деятельности.

Информационная справка предоставляется за подписью руководителя организации, заверенная печатью (при наличии).

5.3.2 Фото-материалы с опознаваемыми видами объекта (3 фотографии высокого качества на электронном носителе);

5.3.3 Видео-материалы об объекте на электронном носителе (при наличии);

5.3.4 Справка об основных показателях финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта согласно приложению к настоящей Методике;

5.3.5 Скан-копия лицензии на разведку и добычу природных ресурсов (геотермальные воды, природные минеральные воды, лечебные грязи) (заверенная подписью руководителя организации, а также печатью (при наличии)).

15.3.6 Копия свидетельства о присвоение средству размещения категории (заверенная подписью руководителя организации, а также печатью (при наличии)).

15.3.7 Стандарт предприятия, устанавливающий правила работы персонала (при наличии).

15.3.8 План повышения квалификации персонала (при наличии).

15.3.9 План внутрипроизводственного обучения персонала с отметками о выполнении (при наличии).

15.4. Оценка заявлений осуществляется в соответствии со следующими критериями:

| № п/п | Критерии оценки | Количество баллов[3] |
|---|---|---|
| 1 | Наличие лицензии на разведку и добычу природных ресурсов (геотермальные воды, природные минеральные воды, лечебные грязи) | 7 |
| 2 | Территория озелененная, ухоженная, с элементами ландшафтного дизайна, местами для отдыха, декоративным оформлением | 3 |
| 3 | Наличие бесплатной автостоянки для гостей объекта (с выделенными местами для инвалидов) | 2 |
| 4 | Наличие службы приема и размещения | 2 |
| 5 | Состояние инфраструктуры: | |
| 5.1 | хорошее (отсутствуют внешние повреждения, трещины, объекты чистые, покрытие (краска, штукатурка и т.п.) целостное и обновленное в течение последних 3 лет, присутствуют элементы декора) | 3 |
| 5.2 | удовлетворительное (незначительные внешние повреждения, сколы, объекты чистые, мох, плесень и прочие признаки устаревания объектов отсутствуют) | 2 |
| 5.3 | неудовлетворительное (имеются внешние повреждения, крупные сколы покрытия (краски, штукатурки), трещины, грязь на объектах, мох, плесень присутствуют) | 0 |
| 6 | Состояние номерного фонда: | |
| 6.1 | хорошее (отсутствие внешних повреждений, чистота, покрытия целостные и обновленные в течение последних 3 лет) | 3 |
| 6.2 | удовлетворительное (незначительные внешние повреждения, устаревшие, но целостные покрытия, чистота) | 2 |
| 6.3 | неудовлетворительное (существенные внешние повреждения, устаревшие и разрушающиеся покрытия) | 0 |
| 7 | Бассейны термального комплекса: | |
| 7.1 | 1-3 бассейна с термальной водой | 1 |
| 7.2 | 3-5 бассейнов с термальной водой | 3 |
| 7.3 | более 5 бассейнов с термальной водой | 5 |
| 7.4 | крытый бассейн с термальной водой | 2 |
| 7.5 | наличие отдельного бассейна или выделенная секция в общем бассейне для купания детей | 2 |
| 7.6 | бассейн с выплывом из здания | 3 |

[3] в случае частичного несоответствия критериям оценки предусмотрено снижение количества присваиваемых баллов.

| | | |
|---|---|---|
| 7.7 | различный температурный режим в бассейнах | 3 |
| 7.8 | зона джакузи в бассейне | 2 |
| 7.9 | водные аттракционы | 2 |
| 7.10 | информационные стенды, содержащие наглядную информацию о правилах пользования бассейнами, температуре воды, времени нахождения в бассейне | 2 |
| 8 | Объекты комплекса | |
| 8.1 | раздевалки, душевые в зоне бассейнов | 2 |
| 8.2 | камеры хранения личных вещей | 2 |
| 8.3 | спортивные площадки | 1 |
| 8.4 | спортивные сооружения, инвентарь | 1 |
| 8.5 | тренажерный зал | 1 |
| 8.6 | детская площадка | 1 |
| 8.7 | беседки с зоной барбекю | 1 |
| 9 | СПА: | |
| 9.1 | спа-центр | 3 |
| 9.2 | джакузи (ванны) | 1 |
| 9.3 | баня, сауна, хамам | 1 |
| 9.4 | массажный кабинет | 1 |
| 9.5 | косметологические услуги | 1 |
| 9.6 | оздоровительные программы | 1 |
| 9.7 | бальнеологические процедуры | 2 |
| 9.8 | иные услуги | 1 |
| 10 | Наличие магазина на территории комплекса | 2 |
| 11 | Организация питания: | |
| 11.1 | 1-2 точки питания | 2 |
| 11.2 | более 2х точек питания | 3 |
| 11.3 | точки питания в зоне бассейнов | 2 |
| 12 | Использование продукции кубанских сельхозпроизводителей (подтверждается договорами поставки) | 3 |
| 13 | Расположение в туристически привлекательной зоне (доступность объектов турпоказа, туристических маршрутов, достопримечательностей) | 2 |
| 14 | Экскурсионные программы | 2 |
| 15 | Обеспечение системы безопасности (видеонаблюдение, охрана и тд.) | 2 |
| 16 | Услуги проката | |
| 16.1 | велосипеды, самокаты и т.д. | 1 |
| 16.2 | инвентарь в зоне бассейнов (полотенца, шезлонги, плавательные жилеты, нарукавники, круги) | 1 |
| 17 | Наличие собственного Интернет-сайта с фотографиями средства размещения (общий вид, номера, услуги, адрес средства размещения и маршрута движения от ближайшего аэропорта/морпорта/железнодорожного вокзала /автовокзала) | 1 |
| 18 | Информация для потребителей услуг (полная, в соответствии с Законом о защите прав потребителей) | 1 |
| 19 | Wi-fi:<br>в номерах<br>на всей территории комплекса | <br>1<br>2 |
| 20 | Наличие системы работы с жалобами и обращениями гостей | 1 |

| | | |
|---|---|---|
| 21 | Организация мероприятий (свадьбы, банкеты, фуршеты и тд.) | 2 |
| 22 | Анимация: | |
| 22.1 | детская | 1 |
| 22.2 | взрослая | 1 |
| 22.3 | тематические вечеринки | 2 |
| 22.4 | спортивно-развлекательные мероприятия (утренняя гимнастика, йога, уроки танцев, аквааэробика) | 2 |
| 23 | Наличие доступной среды для инвалидов и маломобильных граждан: | |
| 23.1 | пандусы (подъемники) на территории организации | 1 |
| 23.2 | подъемный механизм для купания в бассейне | 1 |
| 23.3 | наличие парковочных мест для инвалидов | 1 |

15.5. Организационное сопровождение номинации «Лучший термальный комплекс» осуществляет отдел развития санаторно-курортного комплекса в управлении развития санаторно-курортного комплекса и рекреационных ресурсов во взаимодействии с отделом экономики и прогнозирования в части анализа показателей финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта.

## 16. Номинация «Лучшая детская здравница»

16.1. К участию в номинации допускаются организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Краснодарского края, вне зависимости от форм собственности, зарегистрированные и действующие в установленном порядке на территории Российской Федерации, сведения о которых содержатся в региональном реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Краснодарского края.

16.2. К участию не допускаются организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Краснодарского края, которые по состоянию на дату подачи заявки на участие:

не состоят в региональном реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Краснодарского края;

имеют просроченную задолженность перед бюджетами различных уровней и внебюджетными фондами;

находятся в процедуре банкротства;

имеют задолженность по заработной плате более двух месяцев.

16.3. Документы, прилагаемые к заявлению:

16.3.1. Справка об основных показателях финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта согласно приложению к настоящей Методике.

16.3.2. Фото- видеоматериалы о работе организации с опознаваемыми видами объекта, а также об организации содержательного досуга детей (пункта 13 оценки заявления участника).

16.3.3. Скан-копия лицензии на осуществление медицинской деятельности, заверенная подписью руководителя организации, а также печатью (при наличии).

16.3.4. Скан-копия санитарно-эпидемиологического заключения на соответствие организации отдыха детей и их оздоровления государственным санитарно-эпидемиологическим требованиям к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, к организации общественного питания населения, к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания, заверенная подписью руководителя организации, а также печатью.

16.3.5. Скан-копия санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии водного объекта санитарным правилам и условиям безопасного для здоровья населения использования водного объекта, заверенная подписью руководителя организации, а также печатью (в случае наличия в пользовании пляжной территории и водного объекта).

16.3.6. Скан-копия заявления-декларации на пляжную территорию, направленное в подразделение ГИМС МЧС России по Краснодарскому краю и уведомления о регистрации заявления-декларации с информацией о присвоенном регистрационном номере, заверенная подписью руководителя организации, а также печатью (при наличии в пользовании пляжной территории).

16.3.7. Скан-копия сертификата соответствия на услуги проживания, заверенная подписью руководителя организации, а также печатью (при наличии).

16.3.8. Скан-копия сертификата на услуги питания, заверенная подписью руководителя организации, а также печатью (при наличии).

16.3.9. Скан-копия СМК (в том числе систем менеджмента безопасности пищевой продукции, основанных на принципах ХАССП), заверенная подписью руководителя организации, а также печатью (при наличии).

16.3.10. Скан-копия (и) меню, подтверждающего(их) разработанные индивидуальные системы питания для детей с особенностями здоровья и организацию питания с элементами «шведский стол».

16.3.11. Информационная справка, содержащая следующую информацию об участнике (не более 2 листов):

юридический адрес;

фактический адрес;

руководитель организации с указанием контактного номера телефона;

учредитель (собственник);

ИНН;

период функционирования (круглогодично/сезонно);

проектная мощность организации отдыха детей и их оздоровления (койко-мест);

дата постройки;

дата последней реновации;

объем вложенных инвестиций в развитие инфраструктуры и материально-технической базы детской здравницы за последние 3 года;

общая площадь;

количество корпусов;

характеристики пляжной территории;

расстояние до моря;

описательная часть (инфраструктура, территория, достижения, особенности).

Информационная справка предоставляется за подписью руководителя организации, заверенная печатью (при наличии).

15.4. Оценка заявлений осуществляется в соответствии со следующими критериями:

| № п/п | Наименование критерия оценки | Количество баллов[4] |
|---|---|---|
| 1. | Наличие сертификата соответствия на услуги проживания | 2 |
| 2. | Наличие сертификата соответствия на услуги питания | 2 |
| 3. | Наличие СМК (в том числе систем менеджмента безопасности пищевой продукции, основанных на принципах ХАССП) | 3 |
| 4. | Организация питания: | |
| 4.1 | наличие и ведение бракеражного журнала готовой продукции | 1 |
| 4.2 | наличие индивидуальных систем питания для детей | 3 |
| 4.3 | организация питания с элементами «шведский стол» | 1 |
| 4.4 | организация питания детей в одну смену | 1 |
| 4.5 | индивидуальное обслуживание детей в столовой | 1 |
| 5. | Соответствие правилам пользования пляжной территорией согласно приказу МЧС России от 30 сентября 2020 г. № 732 «Об утверждении Правил пользования пляжами в Российской Федерации»: | |
| 5.1 | наличие заявления-декларации на пляжную территорию, направленное в подразделение ГИМС МЧС России по Краснодарскому краю | 1 |
| 5.2 | наличие спасательного поста, спасателей, медицинского персонала | 1 |
| 5.3 | наличие спасательных кругов, спасательных жилетов, концов Александрова и другого спасательного инвентаря | 1 |
| 5.4 | наличие средств телефонной связи и экстренной системы оповещения | 1 |
| 5.5 | наличие спасательной лодки | 1 |
| 5.6 | организация купания детей под присмотром 2 вожатых (1 в воде, 1 на берегу) | 1 |
| 5.7 | выделение границ купания для детей (буйки) | 1 |
| 5.8 | наличие информационных (профилактических) стендов (материалы по предупреждению несчастных случаев, схема акватории пляжа, температура воды и воздуха и прочее) | 1 |
| 5.9 | обеспечение питьевой водой | 1 |
| 5.10 | наличие теневых навесов | 1 |
| 6. | Состояние номерного фонда: | |

[4] в случае частичного несоответствия критериям оценки предусмотрено снижение количества присваиваемых баллов.

| | | |
|---|---|---|
| 6.1 | стены, потолок, окна, двери, напольное покрытие: | |
| 6.1.1 | хорошее (отсутствие внешних повреждений, чистота, покрытия целостные и обновленные в течение последних 3 лет) | 5 |
| 6.1.2 | удовлетворительное (незначительные внешние повреждения, устаревшие, но целостные покрытия, чистота) | 3 |
| 6.1.3 | неудовлетворительное (существенные внешние повреждения, устаревшие и разрушающиеся покрытия) | 1 |
| 6.2 | мебель: | |
| 6.2.1 | хорошее (без существенных повреждений, чистая, обновленная, целостная, чистая, высокого качества) | 5 |
| 6.2.2 | удовлетворительное (устаревшая, но целостная, чистая, с незначительными повреждениями) | 3 |
| 6.2.3 | неудовлетворительное (существенные внешние повреждения, устаревшая и разрушающаяся, грязная) | 1 |
| 7. | Территория: | |
| 7.1 | благоустроенная (озеленение, наличие декоративных малых архитектурных форм, например, статуи, скульптуры, фонтаны, мостики и искусственные ручьи и прочее, использование элементов ландшафтного дизайна) | 5 |
| 7.2 | ухоженная (озеленение, наличие универсальных малых архитектурных форм, например, вазоны для цветов, фонари, скамейки, урны и прочее) | 3 |
| 8. | Состояние навесов, беседок, спортивных, танцевальных, игровых площадок, отрядных мест и прочее | |
| 8.1 | хороший (отсутствуют внешние повреждения, трещины, объекты чистые, покрытие (краска, штукатурка и т.п.) целостное и обновленное в течение последних 3 лет, присутствуют элементы декора) | 5 |
| 8.2 | удовлетворительный (незначительные внешние повреждения, сколы, объекты чистые, мох, плесень и прочие признаки устаревания объектов отсутствуют) | 3 |
| 8.3 | неудовлетворительный (имеются внешние повреждения, крупные сколы покрытия (краски, штукатурки), трещины, грязь на объектах, мох, плесень присутствуют) | 1 |
| 9. | Доступная среда для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья: | |
| 9.1 | в жилых корпусах | 2 |
| 9.2 | в столовой | 2 |
| 9.3 | на пляжной территории | 2 |
| 10. | Организация инклюзивных смен для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в период проведения детских смен (предоставление подтверждающих документов, программ) | 3 |
| 11. | Оздоровление и физическое воспитание детей и подростков: | |
| 11.1 | наличие собственной пляжной территории | 1 |
| 11.2 | наличие волейбольной площадки | 1 |
| 11.3 | наличие футбольной площадки | 1 |
| 11.4 | наличие баскетбольной площадки | 1 |
| 11.5 | наличие площадки для настольного тенниса | 1 |
| 11.6 | наличие теннисного корта | 1 |
| 11.7 | наличие крытого бассейна | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| 11.8 | наличие открытого бассейна | 2 |
| 11.9 | наличие аквапарка на территории | 3 |
| 11.10 | проведение общих оздоровительных санаторно-курортных процедур в соответствии с медицинской лицензией с разработанными программами для детей | 3 |
| 12. | Обеспечение мер безопасности (выполнение требований по антитеррористической защищенности): | |
| 12.1 | наличие утвержденного паспорта безопасности | 2 |
| 12.2 | наличие системы видеонаблюдения | 1 |
| 12.3 | наличие системы экстренного оповещения об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций | 1 |
| 12.4 | наличие системы тревожной сигнализации | 1 |
| 12.5 | наличие лицензированной физической охраны (контроль пропускного режима, обход объекта прилегающей территории, мониторинг систем видеонаблюдения) | 2 |
| 12.6 | наличие системы пожарной безопасности | 1 |
| 12.7 | наличие информационных стендов, содержащими схему эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций | 1 |
| 13. | Организация содержательного досуга детей и подростков: | |
| 13.1 | проведение обучающих мастер-классов по естественным наукам (химия, физика и т.д.), экологии, робототехнике, 3D-моделированию, 3D-печати, рисованию, хорсографии и прочее | 3 |
| 13.2 | проведение обучающих мастер-классов, семинаров, тренингов с привлечением профессиональных представителей предпринимательского сообщества (актеров, спортсменов, режиссеров, бизнесменов, писателей, психологов, астрологов и прочее) | 5 |
| 13.3 | проведение тематических дней в детском лагере в целом и (или) отдельно для каждого отряда | 1 |
| 13.4 | проведение тематических мероприятий, приуроченных к празднованию в 2026 году Года единства народов России | 3 |
| 13.5 | проведение мероприятий по введение ребенка в «мир профессии» | 2 |
| 13.6 | проведение музыкальных концертов с привлечением звезд эстрады | 2 |
| 13.7 | проведение анимационных мероприятий | 1 |
| 14. | Фирменный стиль предприятия, маркетинг, реклама, диджитализация: | |
| 14.1 | наличие логотипа | 1 |
| 14.2 | наличие Интернет-сайта с фотографиями организации (общий вид, номера, услуги, холл) | 1 |
| 14.3 | наличие рекламной продукции организации | 1 |
| 14.4 | продажа путевок в сети Интернет и (или) посредством агрегаторов | 2 |
| 14.5 | использование собственных мобильных приложений | 3 |
| 14.6 | наличие программ лояльности | 3 |
| 14.7 | форменная одежда для детей с элементами фирменного стиля | 2 |
| 15. | Работа с кадрами лагеря: | |
| 15.1 | наличие форменной одежды для персонала | 1 |
| 15.2 | наличие удостоверений у спасателей | 1 |
| 15.3 | трудоустройство студентов из организаций, ведущих подготовку сервисных и педагогических отрядов, а также высших и средних профессиональных организаций | 3 |

| | | |
|---|---|---|
| 16. | Обратная связь с детьми и их родителями: | |
| 16.1 | наличие системы работы с жалобами детей и родителей (подтвержденная обратная связь, письменные ответы и прочее) | 2 |
| 16.2 | системное анкетирование детей и родителей о качестве услуг | 3 |
| 16.3 | возможность для детей и родителей писать отзывы на Интернет-сайте здравницы | 2 |
| 16.4 | возможность для детей и родителей писать отзывы о здравнице с помощью QR-кодов, размещенных на территории объекта | 3 |
| 16.5 | награждение детей грамотами, дипломами по итогам прохождения обучающих мастер-классов, семинаров, тренингов и других мероприятий | 3 |
| 16.6 | проведение по итогам каждой смены в неформальной обстановке общей встречи руководителя детского лагеря с детьми для обсуждения плюсов/минусов отдыха, отзывов и предложений для дальнейшего совершенствования работы лагеря | 5 |

16.5. Организационное сопровождение номинации «Лучшая детская здравница» осуществляет отдел развития санаторно-курортного комплекса в управлении развития санаторно-курортного комплекса и рекреационных ресурсов во взаимодействии с отделом экономики и прогнозирования в части анализа финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта.

## 17. Номинация «Лучшее событие»

17.1. К участию в номинации «Лучшее событие» допускаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по проведению туристических событий на территории Краснодарского края.

17.2. К участию не допускаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, в отношении которых инициированы процедуры банкротства, имеющие по состоянию на дату подачи заявки на участие просроченную задолженность перед бюджетами различных уровней и внебюджетными фондами, имеющие задолженность по заработной плате более двух месяцев.

17.3. Документы, подаваемые на конкурс в номинации «Лучшее событие», прилагаются к заявке в следующей последовательности:17.3.1. Приложение к заявке в бумажном виде или на электронном носителе, содержащее презентацию в формате pdf., включающую не более 30 слайдов со следующей информацией:

17.3.1.1. Название события (далее – событие);

17.3.1.2. Краткое описание события;

17.3.1.3. География события;

17.3.1.4. Сроки проведения события;

17.3.1.5. Целевые группы события;

17.3.1.6. Цель и задачи события;

17.3.1.7. Обоснование социальной значимости события, в том числе развития санаторно-курортной и туристской отрасли Краснодарского края. Взаимодействие с местным сообществом;

17.3.1.8. Численность участников события (организационный персонал, спикеры, исполнители, зрители, иностранные зрители, посетители и иные категории);

17.3.1.9. Количественные и качественные результаты события. Ожидаемые социальные и экономические эффекты (в том числе мультипликативные эффекты) для Краснодарского края, муниципального образования, экономики и социальной сферы;

17.3.1.10. Бюджет проведения события (с указанием доли маркетинговых, организационных и иных видов расходов, а также источников финансирования);

17.3.1.11. Календарный план подготовки и проведения события;

17.3.1.12. Информация о руководителе проекта;

17.3.1.13. Информация о команде проекта, включая сведения о партнёрах события, волонтёрах, известных лицах (популярных спортсменах, исполнителях, бизнес-тренерах и др.), участвующих в проведении события;

17.3.1.14. Описание форм взаимодействия с представителями туристской индустрии с целью формирования комплексного туристского продукта (посещение мероприятия, проживание, трансфер и (или) иные услуги) с указанием среднего объёма расходов туриста в день;

17.3.1.15. Описание маркетинговых инструментов;

17.3.1.16. Сведения об обеспечении мер безопасности мероприятия, иллюстрированные фотоматериалами или подтверждаемые документами;

17.3.1.17. Описание опыта реализации иных событий в Краснодарском крае с указанием периода деятельности организации в сфере событийного туризма.

17.3.2. Дополнительные материалы:

17.3.2.1. Фотографии, видеоматериалы, аудиоматериалы, рекламно-информационные материалы и сувенирная продукция;

17.3.2.2. Заверенные уполномоченным лицом организации копии дипломов, благодарственных писем сертификатов и иных документов;

17.3.2.3. Публикации в СМИ (медиа-планы, выдержки из газет, ссылки и скриншоты на публикации в Интернет-изданиях, анонсы, пострелизы и т.п.);

Участникам рекомендуется иллюстрировать презентацию фотографиями о мероприятии, блок-схемами, таблицами, диаграммами и иными формами представления информации.

17.3. В случае подачи неполного пакета документов участником, рабочая группа не присуждает оценочный балл по критериям, для оценки которых требуется соответствующая информация.

17.4. Оценка заявлений на участие в номинации «Лучшее событие» осуществляется в соответствии со следующими критериями:

| № п/п | Критерии оценки | Оценочный балл |
|---|---|---|
| 1. | Актуальность и социальная значимость события | |
| 1.1 | Высокая:<br>актуальность и социальная значимость события убедительно доказаны | 10-6 |

| | | |
|---|---|---|
| | и детально раскрыты, их описание аргументировано и подкреплено конкретными количественными и (или) качественными показателями. Имеется подтверждение актуальности темы события представителями целевой аудитории. | |
| 1.2 | Средняя:<br>Тема события относится к разряду актуальных, но участник преувеличил их значимость для Краснодарского края, соответствующего муниципалитета и (или) целевой аудитории; актуальность и социальная значимость события описана общими фразами, без ссылок на конкретные факты, либо этих фактов и показателей недостаточно для подтверждения актуальности для заявленной целевой группы и (или) территории реализации проекта. | 5-1 |
| 1.3 | Низкая:<br>проблема, которой посвящен проект, не относится к разряду востребованных обществом либо слабо обоснована авторами. | 0 |
| 2. | Креативность, инновационность и уникальность события | |
| 2.1 | Высокая:<br>событие преимущественно направлено на внедрение новых или значительно улучшенных практик и методов организации событийных мероприятий;<br>авторами описаны и приведены аргументы, подтверждающие креативность, инновационность и уникальность события. | 10-6 |
| 2.2 | Средняя:<br>методы и практики организации события приводятся как подтверждающие креативность, инновационность и уникальность события, вместе с тем их содержание в явном виде не позволяет сделать вывод о том, что событие является уникальным по сравнению с иными подобными событиями, а указанные методы не являются инновационными и креативными. | 5-1 |
| 2.3 | Низкая:<br>в описании события не отражены характеристики креативности, инновационности и уникальности. | 0 |
| 3. | Число участников | |
| 3.1 | свыше 5000 человек | 7-6 |
| 3.2 | от 1000 до 5000 человек | 5-4 |
| 3.3 | до 1000 человек | 3-1 |
| 4. | Привлечение известных лиц международного или всероссийского уровня | |
| 4.1 | привлечены | 3 |
| 4.2 | не привлечены | 0 |
| 5. | Использование комплекса маркетинговых инструментов | |
| 5.1 | использован комплекс маркетинговых инструментов | 3 |
| 5.2 | маркетинговые инструменты не использовались или представлены ограниченным набором неактуальных методов. | 0 |
| 6. | Взаимодействие с представителями турсообщества | |
| 6.1 | отсутствие взаимодействия | 0 |
| 6.2 | с пунктами общественного питания, производителями турсувенирова | 1 |
| 6.3 | с объектами туристского показа | 2 |
| 6.4 | со средствами размещения | 3 |
| 6.5 | формирование комплексного туристического продукта посещения мероприятия, включающего пропуск на мероприятие, проживание в средствах размещения, трансфер и иные дополнительные услуги | 5 |

| | | |
|---|---|---|
| 7. | Обеспечение мер безопасности (наличие инструкции по технике безопасности, согласование проведения мероприятия с муниципальным образованием, охрана, дежурство бригады скорой помощи, зона парковки и иные) | |
| 7.1 | меры безопасности обеспечены и описаны | 5 |
| 7.2 | меры безопасности не обеспечены и (или) их описание не приводится | 0 |
| 8. | Анонсы и пострелизы в СМИ | |
| 8.1 | в местных СМИ | 3 |
| 8.2 | в региональных СМИ | 5 |
| 8.3 | в федеральных СМИ | 7 |
| 9. | Оригинальность замысла и реализация мероприятия | |
| 9.1 | минимальная оригинальность | 1-3 |
| 9.2 | максимальная оригинальность | 4-7 |
| 10. | Наличие информации о мероприятии в Календаре событий Краснодарского края | 2 |

17.6. Организационное сопровождение номинации «Лучшее событие» осуществляет отдел межрегионального взаимодействия и событийных мероприятий в управлении реализации программ и межрегионального взаимодействия во взаимодействии с отделом экономики и прогнозирования в части анализа финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта.

## 18. Номинация «Лучший ресторан при отеле»

18.1. К участию в номинации «Лучший ресторан при отеле» допускаются юридические лица всех форм собственности и индивидуальные предприниматели, осуществляющие фактическую деятельность в сфере общественного питания при отеле и расположенные на территории Краснодарского края.

18.2. К участию не допускаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, в отношении которых инициированы процедуры банкротства, имеющие на момент подачи документов для участия в конкурсе просроченную задолженность перед бюджетами различных уровней и внебюджетными фондами, задолженность по заработной плате более двух месяцев, отрицательные результаты проверок контролирующих органов на момент подачи заявления и не исполнившие предписание (не устранившие нарушения) по результатам указанных проверок.

18.3. Документы, прилагаемые к заявлению:

18.3.1. Информационная справка, содержащая следующую информацию об участнике (не более 2 листов):

юридический адрес;

фактический адрес;

руководитель организации с указанием контактного номера телефона;

учредитель (собственник);

ИНН;

период функционирования (круглогодично/сезонно);

количество посадочных мест;

дата последней реновации;

объем вложенных инвестиций в развитие инфраструктуры и материально-технической базы за последние 3 года;

общая площадь;

описательная часть (инфраструктура, территория, достижения, особенности).

Информационная справка подписывается руководителем организации.

18.3.2. Фото-материалы с опознаваемыми видами объекта (3 фотографии высокого качества).

18.3.3. Видео-материалы об объекте (при наличии).

18.3.4. Справка об основных показателях финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта согласно приложению к настоящей Методике.

18.3.5. Копия свидетельства о присвоении средству размещения определенной категории (свидетельство о классификации).

18.3.6. Копия свидетельства ХАССП (при наличии).

18.4. Оценка заявлений осуществляется в соответствии со следующими критериями:

| № п/п | Критерии оценки | Количество баллов[3] |
|---|---|---|
| 1. | Сертификат соответствия на услуги питания | 1 |
| 2. | Служба обслуживания: | |
| 2.1. | Способ обслуживания: | |
| 2.2. | обслуживаемые официантами | 3 |
| 2.3. | самообслуживания | 2 |
| 2.4. | смешанное обслуживание | 2 |
| 3. | Состояние ресторана: | |
| 3.1. | стены, потолок, окна, двери, напольное покрытие: | |
| 3.1.1. | хорошее (отсутствие внешних повреждений, чистота, покрытия целостные и обновленные в течение последних 3 лет) | 5 |
| 3.1.2. | удовлетворительное (незначительные внешние повреждения, устаревшие, но целостные покрытия, чистота) | 3 |
| 3.1.3. | неудовлетворительное (существенные внешние повреждения, устаревшие и разрушающиеся покрытия) | 0 |
| 3.2. | мебель: | |
| 3.2.1. | хорошее (без существенных повреждений, чистая, обновленная, целостная, чистая, высокого качества) | 5 |
| 3.2.2. | удовлетворительное (устаревшая, но целостная, чистая, с незначительными повреждениями) | 3 |
| 3.2.3. | неудовлетворительное (существенные внешние повреждения, устаревшая и разрушающаяся, грязная) | 0 |
| 3.3. | Наличие брендированной посуды, салфеток | 1 |
| 4. | Фирменный стиль предприятия и персонал: | |
| 4.1. | наличие стандарта предприятия, устанавливающего правила работы персонала | 3 |

[3] в случае частичного несоответствия критериям оценки предусмотрено снижение количества присваиваемых баллов.

| | | |
|---|---|---|
| 4.2. | наличие беджей у персонала | 3 |
| 4.3. | наличие форменной одежды у персонала | 3 |
| 4.4. | повышение квалификации персонала (наличие утвержденного плана, его выполнение) | 3 |
| 4.5. | внутрипроизводственное обучение персонала (наличие утвержденного плана, его выполнение) | 3 |
| 5. | Связь с потребителем: | |
| 5.1. | наличие системы работы с жалобами и обращениями гостей | 2 |
| 5.2. | наличие услуги: организация специальных мероприятий для гостей (поздравление с днем рождения, юбилеем, днем свадьбы, годовщиной т.п.) | 4 |
| 6. | Услуги для детей: | |
| 6.1. | детские стульчики в ресторане | 1 |
| 6.2. | детское меню | 1 |
| 6.3. | наличие оборудования, услуги, по приготовлению еды для младенцев (блендеры, микроволновые печи и т.п.) | 1 |
| 7. | Система организации питания | |
| 7.1. | Организация питания: | |
| 7.1.1. | трехразовое питание по форме «шведский стол» + дополнительное питание в течение дня (поздний завтрак, полдник, бранч, поздний ужин и т.п.) | 3 |
| 7.1.2. | круглосуточное предоставление услуг питания | 5 |
| 7.2 | Точки питания | |
| 7.2.1 | Количество точек питания: | |
| 7.2.1.1. | 1-3 | 1 |
| 7.2.1.2. | 4-6 | 3 |
| 7.2.1.3. | 6 и более | 6 |
| 7.3 | Бары: | |
| 7.3.1. | бар на пляже | 5 |
| 7.3.2. | бар в лобби (холле) | 3 |
| 7.3.3. | бар у бассейна | 5 |
| 7.4. | А-ля карт рестораны (по меню) | 1 |
| 7.5. | Открытая кухня: | |
| 7.5.1. | на завтрак | 3 |
| 7.5.2. | на обед | 3 |
| 7.5.3. | на ужин | 3 |
| 7.6. | Услуга предоставления ланч-боксов для туристов, выезжающих на экскурсии или при раннем выезде из гостиницы | 2 |
| 7.7. | Услуга подачи напитков к столу в основном ресторане | 2 |
| 7.8. | Сервис напитков к шезлонгам на пляже и у бассейнов | 2 |
| 7.9. | Услуга подачи соусов и заправок отдельно от незаправленных салатов | 1 |
| 7.10. | Наличие сезонных фруктов и ягод в ассортименте | 2 |
| 7.11. | Наличие на шведской линии национальных кубанских блюд | 2 |
| 7.12. | Ассортимент блюд: | |
| 7.12.1. | завтрак: сухие завтраки, мюсли, рыбная гастрономия, мясная гастрономия, овощи натуральные, салаты и винегреты, молочная продукция, блюда из яиц, каши молочные, выпечка, чай, кофе, какао | 5 |
| 7.12.2 | обед: 8-10 наименований холодных закусок, 2-3 наименования | 5 |

| | | |
|---|---|---|
| | супов, 4-6 вторых блюд, соусы, десерт (желе, кремы, фрукты), мучные кондитерские изделия, горячие напитки, соки и фирменные напитки | |
| 7.12.3. | ужин: 8-10 наименований холодных закусок, 4-6 вторых блюд, соусы, десерт, в том числе фрукты, мучные, кондитерские изделия и горячие напитки | 5 |
| 7.13. | Меню обновляется ежедневно | 2 |
| 7.14. | Наличие тематических «дней кухонь» других стран | 2 |
| 7.15. | Вегетарианское меню (растительная пища, фрукты, овощи и молочные продукты в ассортименте) | 2 |
| 7.16. | Диетическое меню (вареное мясо, овощи на пару, овощные салаты, легкие супы и т.п.) | 2 |
| 7.17. | Ассортимент напитков | |
| 7.17.1. | Ассортимент прохладительных напитков: | |
| 7.17.1.1. | 1-3 | 1 |
| 7.17.1.2. | 4-6 | 3 |
| 7.17.1.3. | 6 и более | 5 |
| 7.17.2 | Ассортимент алкогольных напитков: | |
| 7.17.2.1. | 1-3 | 1 |
| 7.17.2.2. | 4-6 | 3 |
| 7.17.2.3. | 6 и более | 5 |
| 7.18. | Наличие винной карты, включающей вина производителей Краснодарского края | 3 |
| 7.19. | Качественные характеристики столового инвентаря | |
| 7.19.1 | Качество посуды и столовой мебели в основном ресторане: | |
| 7.19.1.1 | хорошее (посуда из стекла, фаянса, бамбука и аналогичных материалов, скатерти, салфетки и иные матерчатые принадлежности из натуральных материалов, столовые приборы из металлов, мебель без существенных повреждений, чистая, обновленная, целостная, чистая, высокого качества, загрязнения и пятна на поверхностях и посуде отсутствуют) | 5 |
| 7.19.1.2 | удовлетворительное (посуда частично из стекла, фаянса, бамбука и аналогичных материалов, частично из пластика, салфетки целлюлозно-бумажные, скатерти клеенчатые или из аналогичного материала, столовые приборы частично из металлов, частично пластиковые, устаревшая, но целостная, чистая, с незначительными повреждениями, незначительные загрязнения на поверхностях присутствуют) | 3 |
| 7.19.1.3 | неудовлетворительное (посуда и столовые приборы из пластика, салфетки целлюлозно-бумажные или отсутствуют, скатерти клеенчатые или отсутствуют, мебель с существенными внешними повреждениями, разрушающаяся, грязная) | 0 |
| 8. | Досуговые мероприятия: | |
| 8.1. | Живая музыка | 3 |
| 8.2. | Шоу-программы с участием популярных исполнителей и артистов | 3 |
| 8.3. | Дискотека | 2 |
| 8.4. | Тематические вечеринки (белая вечеринка, вечеринка в стиле диско и т.п.) | 3 |

18.5. Организационное сопровождение номинации «Лучший ресторан при отеле» осуществляет отдел межрегионального взаимодействия и событийных мероприятий в управлении реализации программ и межрегионального взаимодействия во взаимодействии с отделом экономики и прогнозирования в части оценки основных показателей финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта.

## 19. Номинация «Лучший объект промышленного туризма»

19.1. К участию в номинации «Лучший объект промышленного туризма» допускаются предприятия (за исключением виноделен, винодельческих хозяйств), организующие и осуществляющие на территории своих производств экскурсии (в том числе профориентационные) для граждан в составе организованных групп либо индивидуальных посещений с целью удовлетворения познавательных, профориентационных, профессионально-деловых и прочих потребностей.

19.2. К участию не допускаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, в отношении которых инициированы процедуры банкротства, имеющие по состоянию на дату подачи заявки на участие просроченную задолженность перед бюджетами различных уровней и внебюджетными фондами, задолженность по заработной плате более двух месяцев.

19.3. Документы, прилагаемые к заявлению:

19.3.1. Информационная справка, содержащая следующую информацию об участнике (не более 2 листов):

юридический адрес; фактический адрес;

руководитель организации с указанием контактного номера телефона; учредитель (собственник);

ИНН;

объем вложенных инвестиций в развитие инфраструктуры и материально-технической базы за последние 3 года;

описательная часть (инфраструктура, территория, достижения, особенности).

19.3.2. Справка об основных показателях финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта согласно приложению к настоящей Методике.

19.3.3. Программа производственной экскурсии.

19.3.4. Фото-материалы, иллюстрирующие процесс проведения производственной экскурсии (не менее 5 фотографий высокого качества в электронном виде).

19.4. Оценка заявлений осуществляется в соответствии со следующими критериями:

| № п/п | Критерии оценки | Оценочный балл |
|---|---|---|
| 1. | Проведение экскурсий | |

| | | |
|---|---|---|
| 1.1. | наличие в штате экскурсовода и/или уполномоченного лица на проведение экскурсий | 1 |
| 1.2. | наличие выделенных дорожек для передвижения | 1 |
| 1.3. | проведение вводного инструктажа | 1 |
| 1.4. | наличие СИЗ (в т.ч. специализированная одежда) | 1 |
| 1.5. | наличие аудиогидов | 1 |
| 1.6. | участие гостей в процессе производства | 1 |
| 1.7. | предоставление сувенирной продукции на безвозмездной основе | 1 |
| 2. | Доступность экскурсии на иностранных языках | |
| 2.1. | демонстрация производства | 1 |
| 2.2. | наличие наименований инфраструктуры объекта (навигационные указатели, информационные стенды и пр.) | 1 |
| 2.3. | не предусмотрено | 0 |
| 3. | Количество туристов (экскурсантов), посетивших объект за отчетный период | |
| 3.1 | до 1 000 чел. | 1 |
| 3.2. | от 1 001 до 5 000 чел. | 2 |
| 3.3. | более 5 001 чел. | 3 |
| 4. | Включение объекта в туристские маршруты (туристские продукты, реализуемые туроператорами и турагентами | |
| 4.1. | да | 1 |
| 4.2. | нет | 0 |
| 5. | Инфраструктура объекта | |
| 5.1. | наличие ресторана/кафе/точки питания | 1 |
| 5.2. | наличие фотозон | 1 |
| 5.3. | наличие парковки | 1 |
| 5.4. | наличие навигации | 1 |
| 5.5. | наличии выставочного зала/музея | 1 |
| 5.6. | наличие детской игровой зоны | 1 |
| 6. | Доступность для маломобильных групп населения | |
| 6.1. | наличие пандусов или специального оборудования | 1 |
| 6.2. | наличие специальных туалетных модулей | 1 |
| 6.3. | наличие лифтов | 1 |
| 6.4. | доступность отсутствует | 0 |
| 7. | Фирменный магазин | |
| 7.1. | наличие фирменного магазина на территории объекта | 1 |
| 7.2. | наличие сопутствующих товаров (сувенирная продукция) | 1 |
| 8. | Наличие информации об объекте в СМИ (в том числе в сети «Интернет») | |
| 8.1. | в региональных | 1 |
| 8.2. | в федеральных | 1 |
| 8.3. | в международных | 1 |
| 9. | Наличие рекламно-информационных и медиа материалов | |
| 9.1 | печатные материалы (буклеты, каталоги и пр.) | 1 |
| 9.2 | наличие сайта объекта в сети «Интернет» | 1 |
| 10. | Участие объекта в конгрессно-выставочных мероприятиях | |
| 10.1. | в региональных | 1 |
| 10.2. | во всероссийских | 1 |
| 10.3. | в международных | 1 |
| 11. | Проведение профориентационных мероприятий | 1 |
| 12. | Проведение бизнес-миссий | 1 |

19.5. Организационное сопровождение номинации «Лучший объект промышленного туризма» осуществляет отдел развития активных видов туризма в управлении развития внутреннего туризма во взаимодействии с отделом экономики и прогнозирования в части оценки основных показателей финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта.

Министр курортов, туризма и
олимпийского наследия
Краснодарского края В.Ю. Воробьев

Приложение
к Методике оценки участников краевого конкурса лидеров туристской индустрии «Курортный Олимп-2026»

# Справка
## Основные показатели финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта

ИНН_____ Основной вид деятельности по ОКВЭД2_____
Юридический адрес_____
Фактический адрес_____
ФИО руководителя_____

| № п/п | Наименование показателя | Отчетный период, год | | | | Темп роста 6 мес. 2025 к 6 мес. 2026, % кратко указать причины роста/снижения показателя |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 2023 | 2024 | 6 мес. 2025 | 6 мес. 2026 | |
| 1. | Количество обслуженных туристов (экскурсантов, гостей), чел. | | | | | |
| 2. | Среднегодовая /среднесписочная численность работников, чел. | | | | | |
| 3. | Перечислено налогов в консолидированный бюджет Краснодарского края, тыс. руб. | | | | | |
| 4. | Суммарный фонд начисленной заработной платы за год, тыс. руб. | | | | | |
| 5. | Начисленная среднегодовая (среднемесячная) заработная плата, руб. | | | | | |

**Настоящим подтверждаю(ет), что на дату подачи заявки на участие организация:**
не имеет задолженности по заработной плате и другим выплатам работникам (свыше 2 месяцев);
не имеет просроченной задолженности перед бюджетами различных уровней и государственными внебюджетными фондами;
не находится в процедуре банкротства, ликвидации;
деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
**Справочная информация**
Проблемные вопросы, сдерживающие эффективное развитие организации
_____

Предложения по решению проблемных вопросов

Предоставление отчетности предприятия за 2025 год в территориальный орган статистики: да/нет *(подчеркнуть)*

**Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей справке, подтверждаю.**
Руководитель _____ _____ _____
Ф.И.О. (подпись)
М.П.
Номер телефона, ФИО ответственного за заполнение справки

Министр курортов, туризма и
олимпийского наследия
Краснодарского края В.Ю. Воробьев

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**
**к проекту приказа министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края «Об организации проведения краевого конкурса лидеров туристской индустрии «Курортный Олимп-2026»**

Представляемый проект приказа министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края «Об организации проведения краевого конкурса лидеров туристской индустрии «Курортный Олимп-2026» (далее – проект приказа) разработан во исполнение постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края 23 сентября 2020 г. № 606 «О проведении краевого конкурса лидеров туристской индустрии «Курортный Олимп», в целях улучшения качества предоставляемых туристских услуг в Краснодарском крае.

Краевой конкурс лидеров туристской индустрии «Курортный Олимп» проводится в Краснодарском крае с 2005 года в целях популяризации и повышения престижа профессий, способствующих формированию благоприятного имиджа кубанских здравниц и продвижению краевого туристского продукта. Принятие проекта приказа обусловлено необходимостью проведения краевого конкурса лидеров туристской индустрии «Курортный Олимп» в 2026 году.

В 2026 г. в целях стимулирования и поощрения работников отрасли запланированы выплаты премий победителям и призерам краевого конкурса лидеров туристской индустрии «Курортный Олимп». Такое денежное поощрение планируется в отношении шести персональных номинаций конкурса «Курортный Олимп» («Лучший администратор», «Лучшая горничная», «Лучший экскурсовод (гид)», «Лучший инструктор-проводник», «Лучший спасатель», «Лучший повар»).

Управлением реализации программ и межрегионального взаимодействия министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края совместно со структурными подразделениями министерства подготовлен проект приказа, утверждающий порядок проведения и методику оценки участников краевого конкурса лидеров туристской индустрии «Курортный Олимп-2026».

Начальник управления реализации программ и межрегионального взаимодействия Ф.Н. Миримова

# ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта приказа министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края

от 19.06.2026 № 127

| | |
|---|---|
| **Наименование проекта:** | О проведении краевого конкурса лидеров туристской индустрии «Курортный Олимп-2026» |
| **Проект подготовлен и внесен:** | Отдел межрегионального взаимодействия и событийных мероприятий управления реализации программ и межрегионального взаимодействия министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края |
| **Составитель проекта:** | Гресь Ю.С. – заместитель начальника отдела межрегионального взаимодействия и событийных мероприятий управления реализации программ и межрегионального взаимодействия министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края |

## Проект согласован:

| Наименование должности | Дата направления | Ф.И.О. | Результат визирования | Дата визирования | Примечание |
|---|---|---|---|---|---|
| Заместитель начальника управления правового и кадрового сопровождения, начальник отдела правового сопровождения министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края | 08.06.2026 | Коротких Д.В. | Согласовано | 08.06.2026 | |
| Заместитель министра курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края | 08.06.2026 | Утверждаю<br>Электронная подпись<br>Сертификат:<br>05F75EFD1A3FBAAF644ABEF247A77A1C3<br>Владелец: Логунова Елена Викторовна<br>Действителен с 25.04.2025 по 19.07.2026 | | 08.06.2026 | |

Заместитель начальника отдела межрегионального взаимодействия и событийных мероприятий управления реализации программ и межрегионального взаимодействия министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края (составитель проекта) Ю.С. Гресь

# ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта приказа министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края

от 19.06.2026 № 127

| | |
|---|---|
| **Наименование проекта:** | О проведении краевого конкурса лидеров туристской индустрии «Курортный Олимп-2026» |
| **Проект подготовлен и внесен:** | Отдел межрегионального взаимодействия и событийных мероприятий управления реализации программ и межрегионального взаимодействия министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края |
| **Составитель проекта:** | Гресь Ю.С. – заместитель начальника отдела межрегионального взаимодействия и событийных мероприятий управления реализации программ и межрегионального взаимодействия министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края |

## Проект согласован:

| Наименование должности | Дата направления | Ф.И.О. | Результат визирования | Дата визирования | Примечание |
|---|---|---|---|---|---|
| Министр курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края | 19.06.2026 | Утверждаю<br>Электронная подпись<br>Сертификат:<br>[illegible]<br>Владелец: Воробьев Виталий Юрьевич<br>Действителен с 17.02.2026 по 13.05.2027 | | 22.06.2026 | |

Заместитель начальника отдела межрегионального взаимодействия и событийных мероприятий управления реализации программ и межрегионального взаимодействия министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края (составитель проекта)

Ю.С. Гресь

**МИНИСТЕРСТВО
КУРОРТОВ, ТУРИЗМА
И ОЛИМПИЙСКОГО НАСЛЕДИЯ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

Орджоникидзе ул., д. 41, г. Краснодар, 350000
Тел. /факс (861) 267-25-34
E-mail: mktkk@krasnodar.ru

08.06.2026 № 44-01-08-4270/26

На № _____ от _____

Заместителю начальника
управления по надзору за
исполнением федерального
законодательства прокуратуры
Краснодарского края,
старшему советнику юстиции

Гуторовой Ю.В.

ogv@23.mailop.ru

О направлении проекта приказа

Уважаемая Юлия Владимировна!

В соответствии с положениями Инструкции по делопроизводству в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края, утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 9 января 2019 г. № 1, направляем Вам для согласования проект приказа министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края «О проведении краевого конкурса лидеров туристской индустрии «Курортный Олимп-2026».

Приложение: на 90 л. в 1 экз.

С уважением,
заместитель
министра

Подпись электронного документа, созданная с использованием электронной подписи, хранится в системе электронного документооборота администрации Краснодарского края
Сертификат 03F75E1D3A1FBA6E69ABEF247A77A1C6
Владелец Логунова Елена Валериевна
Действителен с 25.04.2025 по 19.07.2026

Е.В. Логунова

Гресь Юлия Сергеевна
+7 (861) 267-25-45

Прокуратура Российской Федерации

**Прокуратура**
**Краснодарского края**

ул. Советская, 39, г. Краснодар, Россия, 350063
Тел. 214-38-58

19.06.2026 №22-106-2026/Исорг3684-26
На № 44-01-08-4270/26 от 08.06.2026

Заместителю министра курортов,
туризма и олимпийского наследия
Краснодарского края

Логуновой Е.В.

mktkk@krasnodar.ru

Уважаемая Елена Валериевна!

Рассмотрев проект приказа министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края «О проведении краевого конкурса лидеров туристской индустрии «Курортный Олимп-2026», сообщаю, что замечаний к данному проекту не имеется.

И.о. старшего помощника прокурора края
по взаимодействию с законодательным
и исполнительными органами государственной
власти, органами местного самоуправления Т.В. Буршенко

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 206837E00F445111A822B65FC51E47CE4A
Владелец Буршенко Татьяна Васильевна
Действителен с 06.02.2026 по 02.05.2027

Е.В. Кучерова, 262-99-12

Прокуратура Краснодарского края
№ 22-106-2026/Исорг3684-26

# ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам экспертизы проекта приказа министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края «О проведении краевого конкурса лидеров туристской индустрии «Курортный Олимп-2026»

*Общие положения*

Настоящее заключение дано на проект приказа министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края «О проведении краевого конкурса лидеров туристской индустрии «Курортный Олимп-2026».

Экспертиза проведена в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Законом Краснодарского края от 23 июля 2009 г. № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае», Порядком антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Краснодарского края и проектов нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 7 мая 2009 г. № 350.

*Выявленные коррупциогенные факторы*

Положения, устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции, не выявлены.

*ВЫВОДЫ:*

1. Проект нормативного правового акта размещен на едином региональном интернет-портале для размещения нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) исполнительных органов государственной власти Краснодарского края в целях их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (regulation.krasnodar.ru).

В срок, установленный Порядком проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов министерства курортов туризма и олимпийского наследия Краснодарского края, утвержденным приказом министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края от 10 января 2019 г. № 2

«Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края», от независимых экспертов заключения не поступали.

2. В ходе антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта коррупциогенные факторы не обнаружены.

3. Проект нормативного правового акта может быть рекомендован для официального принятия.

Заместитель начальника управления,
начальник отдела правового сопровождения
в управлении правового
и кадрового сопровождения
министерства курортов, туризма и
олимпийского наследия
Краснодарского края Д.В. Коротких

19.06.2026 г.